

Comune di Lariano



CITTÀ DI VELLETRI
Capofila Distretto Socio-sanitario RM 6/5
(Comuni di Velletri e Lariano)

Comune di Velletri



ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO 2024 PER LA FREQUENZA AI CENTRI ESTIVI IN FAVORE DI MINORI DAI 5 ANNI AI 14 ANNI, ED IN CASO DI DISABILITA' E/O MINORI SEGUITI DAI SERVIZI TERRITORIALI FINO A 17 ANNI, RESIDENTI NEL DISTRETTO RM 6.5.

Art. 1 Destinatari e requisiti

Destinatari del contributo sono i bambini e i ragazzi in possesso dei seguenti requisiti:

- minori nella fascia di età compresa tra i 5 anni e i 14 anni, residenti nel Comune di Velletri e nel Comune di Lariano;
- minori con disabilità nella fascia di età compresa tra i 5 anni e i 17 anni, residenti nel Comune di Velletri e nel Comune di Lariano;
- minori seguiti dai servizi nella fascia di età compresa tra i 5 anni e i 17 anni, residenti nel Comune di Velletri e nel Comune di Lariano;

Tali requisiti devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

Art. 2 Valore del contributo erogabile

Il valore del contributo verrà calcolato in base alle seguenti fasce ISEE:

- ISEE da € 0,00 ad € 15.000,00 importo complessivo del contributo previsto € 190,00 a minore;
- ISEE da € 15.001,00 ad € 30.000,00 importo complessivo del contributo previsto € 100,00 a minore;
- ISEE superiore ad € 30.000,00 non è previsto nessun contributo.

Per i minori con disabilità certificata ai sensi della L. 104 art. 3 comma 3, l'importo del contributo sopra indicato potrà essere maggiorato di € 100,00, nel caso in cui la frequenza alle attività estive richieda un rapporto 1/1 con l'operatore e pertanto una maggiorazione del costo delle attività.

L'ulteriore contributo di € 100,00 per la frequenza alle attività estive potrà essere assegnato anche nel caso in cui, in mancanza della certificazione L. 104 art 3 comma 3, venga presentata dalla famiglia una specifica dichiarazione in merito, da parte dei servizi sanitari che seguono il minore e la frequenza alle attività estive richieda un rapporto 1/1 con l'operatore e pertanto una maggiorazione delle stesse attività.

Art. 3 Divieto di cumulo con contributi erogati da altri soggetti pubblici per la medesima tipologia di servizio

Non potranno usufruire del contributo coloro che risultino assegnatari di altro contributo statale o regionale per servizi estivi o servizi di tipologia analoga.

Art. 4 Termini e modalità di presentazione delle domande

Le famiglie interessate possono presentare domanda di partecipazione su l'apposito modulo predisposto, al Comune di Velletri, esclusivamente all'indirizzo pec: ufficio.servizisociali@pec.comune.velletri.rm.it a partire dal **01/08/2024** fino al **31/08/2024**.

Potrà essere presentata esclusivamente una sola domanda per minore.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- presentate per un soggetto diverso da quelli indicati all'art. 1;
- già presentate per lo/i stesso/i minore/i.

ESCLUSIVAMENTE per i minori seguiti dai servizi sociali territoriali le famiglie interessate, possono presentare domanda di partecipazione, su l'apposito modulo predisposto, al Comune di Velletri, esclusivamente all'indirizzo pec: ufficio.servizisociali@pec.comune.velletri.rm.it dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino al 31/08/2024.

Art. 5 Modalità di erogazione del contributo

Il Comune di Velletri Capofila del Distretto RM 6.5, erogherà il contributo direttamente alla famiglia a rimborso del centro estivo svolto e rendicontato dietro presentazione del modulo di domanda e della documentazione di seguito indicata:

- copia del documento di riconoscimento del richiedente e, per i cittadini extracomunitari, copia del permesso o carta di soggiorno in corso di validità;
- copia ricevuta/e pagamento dell'attività svolta dal minore;
- copia codice IBAN rilasciato dalla banca/posta con l'indicazione dell'intestatario ed eventuale cointestatario.

L'intera documentazione dovrà essere trasmessa in un unico file PDF.

Nel caso in cui il costo delle attività rendicontate dovesse risultare inferiore al contributo previsto, l'importo erogato sarà pari alla spesa effettivamente sostenuta all'atto della presentazione della domanda. Si specifica che non sarà possibile inviare ulteriori ricevute di pagamento ad integrazione dell'istanza presentata, pertanto, in caso di accoglimento della stessa, la liquidazione sarà pari alle sole spese allegate.

Nel caso in cui il costo delle attività rendicontate dovesse risultare superiore al contributo previsto, la differenza sarà a totale carico della famiglia.

Art. 5.1 Modalità di erogazione del contributo minori seguiti

ESCLUSIVAMENTE per i minori seguiti dai servizi territoriali il contributo per lo svolgimento delle attività prescelte sarà anticipato alle famiglie, dal Comune Capofila del Distretto, dietro presentazione del modulo di domanda e della documentazione di seguito indicata:

- Attestazione del servizio territoriale che ha in carico il minore;
- copia codice IBAN rilasciato dalla banca/posta con l'indicazione dell'intestatario ed eventuale cointestatario.

L'intera documentazione dovrà essere trasmessa in un unico file PDF.

Al termine delle attività svolte, e comunque non oltre il 30/09/2024, le famiglie dovranno presentare esclusivamente all'indirizzo pec ufficio.servizisociali@pec.comune.velletri.rm.it copia delle ricevute di pagamento dell'attività alle quali hanno partecipato i minori, a rendicontazione dell'importo anticipato. Nel caso in cui le attività non venissero rendicontate o il costo delle attività rendicontate dovesse risultare inferiore al contributo assegnato l'importo non speso dovrà essere restituito al Comune di Velletri tramite procedura che verrà di seguito comunicata. **In caso di mancata restituzione del contributo non utilizzato l'Ufficio Avvocatura Comunale si occuperà del recupero del credito dovuto.**

Art. 6 Procedura per l'ammissione ed erogazione del contributo

A seguito della presentazione delle istanze sarà svolta la necessaria attività istruttoria dall'Ufficio di Piano per valutare l'ammissibilità delle domande in base ai requisiti e ai criteri previsti dal presente avviso. L'Ufficio di Piano del Distretto provvederà ad approvare l'elenco delle domande ammissibili al contributo in base all'ordine di arrivo delle stesse.

I minori in carico ai servizi sociali territoriali (Comuni ed Asl) presenti sul territorio distrettuale hanno priorità, fermo restando che dovrà comunque essere presentata domanda di richiesta per accedere al contributo.

I soggetti utilmente collocati nell'elenco dei beneficiari NON percepiranno il contributo spettante fino a quando l'amministrazione erogante non avrà adottato le apposite procedure contabili.

Agli aventi diritto sarà erogato il contributo economico esclusivamente a mezzo di bonifico sull'IBAN indicato in sede di domanda. Dovrà essere indicato obbligatoriamente un IBAN di 27 caratteri rilasciato dalla banca o dalla posta, anche relativo ad una carta prepagata, i cui primi due saranno IT (**sono esclusi i libretti postali che riportano il codice 0760103384**).

Non è ammesso il pagamento per cassa.

Art. 7 Controlli

Qualora a seguito di controllo risulti che sono state rese dichiarazioni mendaci o non corrispondenti al vero, si applicano le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che prevedono la decadenza dai benefici e relative sanzioni penali conseguenti.

Pertanto, i soggetti che presentano l'istanza avranno cura di rilasciare dichiarazioni veritiere, che non risultino diverse o contraddittorie, tra loro e rispetto a quanto già dichiarato - e nei termini richiesti dall'amministrazione - negli appositi allegati al presente Avviso.

Il Comune non assume alcuna responsabilità rispetto alla dispersione delle istanze e delle comunicazioni dipendenti da eventuali inesatte indicazioni fornite dai soggetti richiedenti, per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 8 Trattamento dei dati e Informativa

Tutti i dati forniti a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del GDPR (Regolamento UE-2016/679) e del D.Lgs. n. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE-2016/679, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari all'esperienza del presente Avviso.

Le informazioni sul trattamento dei dati sono riportate nell'apposito 'MODULO DI DOMANDA' e nell'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il presente avviso è pubblicato sui siti internet dei Comuni di Velletri e di Lariano

Per informazioni inerenti al presente Avviso pubblico è possibile rivolgersi al Comune di residenza Servizio di Segretariato Sociale Velletri tel. 0696101221 o al Servizio di Segretariato Sociale Lariano tel.0696499245.

Comune di Velletri Capofila
LA DIRIGENTE DEL SETTORE II
Responsabile Ufficio di Piano

Dott.ssa Maria Nanni Costa