



**Città di Velletri**  
Piazza Cesare Ottaviano Augusto  
Velletri  
06961581  
protocollo@pec.comune.velletri.rm.it  
www.comune.velletrirm.it

CONFERENZA STATO-REGIONI  
VIA DELLA STAMPERIA 8,  
00187

STATOREGIONI@MAILBOX.GOVERNO.IT

## DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



c\_I719 - - 1 - 2023-03-10 - 0016804

### VELLETRI

Codice Amministrazione: **c\_I719**  
Numero di Protocollo: **0016804**  
Data del Protocollo: **venerdì 10 marzo 2023**  
Classificazione: **Non specificata.**  
Fascicolo:

Oggetto: **RELAZIONE DI FINE MANDATO 2018/2023 COMUNE DI VELLETRI**

Note:

### MITTENTE:

SERVIZIO DI BILANCIO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Velletri. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gaetano Desideri in data 09/03/2023  
CINGOLO LORENZO in data 09/03/2023



# **Città di Velletri**

## **Città metropolitana di Roma Capitale**

### **Relazione di fine mandato**

### **2018 – 2023**

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 6 settembre 2011)

Secondo lo schema tipo di cui al Decreto del Ministero dell'interno del 26 aprile 2013

Allegato B

(Comuni con popolazione superiore o uguale a 5.000 abitanti)

# Indice

<b>Introduzione alla Relazione di Fine Mandato .....</b>	<b>5</b>
<b>Parte I – Dati generali .....</b>	<b>6</b>
1.1 Popolazione residente al 31-12-2021 .....	6
1.2 Organi politici .....	6
1.3. Struttura organizzativa .....	7
1.4. Condizione giuridica dell'Ente .....	8
1.5. Condizione finanziaria dell'Ente .....	8
1.6 Situazione di contesto interno/esterno .....	8
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL) .....	9
<b>Parte II – Descrizione attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato</b>	<b>9</b>
1. Attività normativa .....	9
2. Attività tributaria .....	11
2.1. Politica tributaria locale .....	11
2.1.1. ICI/Imu .....	11
2.1.2. Addizionale Irpef .....	12
2.1.3. Prelievi sui rifiuti .....	12
3. Attività amministrativa .....	12
3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni .....	12
3.1.1 Controllo di regolarità amministrativa e contabile .....	16
3.1.2. Controllo di gestione .....	17
3.1.3. Controllo strategico .....	87
3.1.4. Valutazione delle performance .....	94
3.1.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del D.lgs. n. 267/2000 .....	95
<b>Parte III – Situazione economico finanziaria dell'Ente .....</b>	<b>97</b>
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente .....	97
3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato ..	97
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo .....	98
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	99
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione .....	99
4. Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato .....	99
4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	101

4.2. Rapporto tra competenza e residui .....	102
5. Pareggio di bilancio .....	102
5.1 Rispetto del pareggio di bilancio .....	102
5.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del pareggio di bilancio .....	102
6. Indebitamento .....	102
6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente .....	102
6.2. Rispetto del limite di indebitamento .....	103
6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata .....	103
6.4. Rilevazione flussi .....	103
7. Conto del patrimonio in sintesi .....	103
7.2. Conto economico in sintesi .....	104
7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio .....	105
8. Spesa per il personale .....	105
8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato .....	105
8.2. Spesa del personale pro-capite .....	106
8.3. Rapporto abitanti dipendenti .....	106
8.4. Rapporti di lavoro flessibile .....	106
8.5. Spesa per rapporti di lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge .....	106
8.6. Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni .....	106
8.7. Fondo risorse decentrate .....	106
8.8. Esternalizzazioni .....	107
<b>PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo .....</b>	<b>107</b>
1. Rilievi della Corte dei conti .....	107
2. Rilievi dell'organo di revisione .....	107
<b>Parte V – Contenimento della spesa e ORGANISMI CONTROLLATI .....</b>	<b>107</b>
1. Azioni intraprese per contenere la spesa .....	107
1. Organismi controllati .....	108
1.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società controllate .....	109
1.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate .....	109
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile .....	109
1.4 Esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente) .....	113

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244) ..... 116

## INTRODUZIONE ALLA RELAZIONE DI FINE MANDATO

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la

relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2021

La popolazione del Comune di Velletri al 31 dicembre 2021 è pari a 52.472 abitanti.

Si riporta di seguito l'andamento della popolazione residente durante il periodo di mandato.

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2018	52.866
31.12.2019	52.937
31.12.2020	52.312
31.12.2021	52.472

### 1.2 Organi politici

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Orlando Pocci	26/6/2018
Vicesindaco	Ciafrei Giulia	13/07/2018
Assessore	Argenti Francesca	13/07/2018
Assessore	Cavola Francesco	13/07/2018
Assessore	Priori Alessandro	04/07/2018
Assessore	Favetta Romano	16/07/2018
Assessore	Menicocci Edoardo	13/07/2018

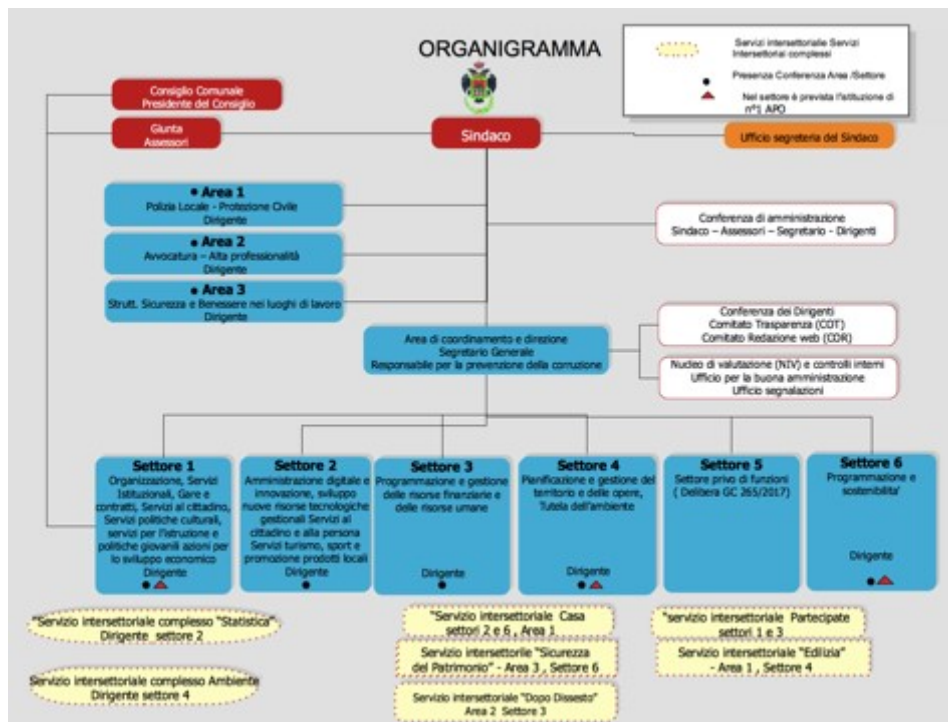
#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Andreozi Sergio	16/07/2018
Consigliere	Bagaglini Valter	16/07/2018

Consigliere	Comandini Faliero	16/07/2018
Consigliere	Cugini Giuliano	16/07/2018
Consigliere	Cugini Marco	16/07/2018
Consigliere	D'Agapiti Andrea	16/07/2018
Consigliere	De Marchis Maria Paola	16/07/2018
Consigliere	Di Fabio Andrea	16/07/2018
Consigliere	Ercoli Chiara	16/07/2018
Consigliere	Felci Paolo	16/07/2018
Consigliere	Fiocco Giorgio	16/07/2018
Consigliere	Greci Giorgio	16/07/2018
Consigliere	Iannuzzi Riccardo	16/07/2018
Consigliere	Ladaga Salvatore	16/07/2018
Consigliere	Leoni Mauro	16/07/2018
Consigliere	Marcelli Laura	16/07/2018
Consigliere	Messori Fabio	16/07/2018
Consigliere	Pontecorvi Marcello	16/07/2018
Consigliere	Ponzo Sabina	16/07/2018
Consigliere	Quaglia Carlo	16/07/2018
Consigliere	Solinas Sara	16/07/2018
Consigliere	Trenta Paolo	16/07/2018
Consigliere	Vega Giorgi Giulia	16/07/2018
Consigliere	Zaccagnini Giorgio	16/07/2018

### **1.3. Struttura organizzativa**

**Organigramma:**



Segretario: Dott. Ciriaco Petrillo

Numero dirigenti: 8 al 31/12/2022

Numero posizioni organizzative: 2 al 31/12/2022

Numero totale personale dipendente: 194

#### 1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è stato commissariato nel corso del mandato.

#### 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, non è ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Il Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022 non è ancora stato approvato.

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Nelle diverse aree nel corso del periodo di mandato non sono state riscontrate criticità rilevanti tali da essere segnalate.

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Anno rendiconto	Numero parametri considerati	Numero parametri risultati positivi
2018	10	9
2019	10	9
2020	8	8
2021	8	8

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa

Si riporta l'elenco diviso per tipologia degli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che il Comune di Velletri ha approvato durante il mandato elettivo.

#### Deliberazioni di Giunta Comunale adottate durante il mandato

Numero	Oggetto	Data
5	Linee guida per gli uffici in ordine alle modalità di erogazione delle spese di rappresentanza e presentazione proposta regolamentare al Consiglio Comunale.	23/01/2018
228	Approvazione del Regolamento per la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.	28/12/2018
57	Approvazione Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di valutazione e per i controlli interni.	04/03/2019
76	Approvazione Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente.	26/03/2019
82	Modifica art. 22 comma 1 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.	01/04/2019
125	Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa. Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione	16/05/2019
223	Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di Valutazione D G.C. n. 18 del 10.02.2011 Modifiche ed integrazioni per riunioni in modalità telematica.	24/09/2019
268	Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 16.05.2019 D Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa D Interpretazione autentica.	07/11/2019
300	Approvazione Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile (smart working).	09/12/2019
302	Modifica comma 5 art. 5 del Regolamento per la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.	09/12/2019
22	Regolamento per l'utilizzazione di graduatorie concorsuali di altri enti e per la concessione in disponibilità ad altri enti di proprie graduatorie concorsuali. Approvazione.	05/02/2021
9	Regolamento per la disciplina del telelavoro nel Comune di Velletri.	26/01/2022
52	Regolamento lavoro agile (smart working) regolamento telelavoro deroghe per i lavoratori fragili sino al 30.06.2022.	07/04/2022
112	Modifica al Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altre pubbliche amministrazioni per l'accesso all'impiego presso la Città di Velletri del personale dirigente e non dirigente.	08/06/2022
143	Applicazione Regolamento del Telelavoro ed approvazione progetti. Modificazioni.	18/07/2022

163	Ulteriori modifiche al regolamento del telelavoro approvato con deliberazione G.C. N. 9/2022 e modificato con deliberazione G.C. n. 143/2022.	10/08/2022
-----	---	------------

### Deliberazioni di Consiglio Comunale adottate durante il mandato

Numero	Oggetto	Data
5	Apertura di seduta. Approvazione Regolamento comunale per la nuova definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale.	30/01/2018
9	Modifica del Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC).	30/01/2018
17	Revoca "Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio di Piano" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 7.04.2017 e approvazione nuovo "Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio di Piano Distretto Socio sanitario RM6/5.	26/03/2018
28	Approvazione Regolamento per l'effettuazione delle spese di rappresentanza.	24/04/2018
31	Adozione del Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.	24/04/2018
78	Modifiche al Regolamento Asili Nido Comunali.	21/12/2018
77	Regolamento per inserimento di persone indigenti in strutture RSA/Riabilitative di Mantenimento/SRSR in regime residenziale e semiresidenziale. Compartecipazione del Comune alla spesa.	21/12/2018
76	Apertura di seduta. Regolamento dei Centri Sociali per Anziani. - Modifiche.	21/12/2018
32	Modifica Regolamento del Consiglio e delle Commissioni Consiliari.	30/05/2019
33	Approvazione modifiche ed integrazioni al Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Velletri.	30/05/2019
43	Approvazione Regolamento Comunale per la nuova definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale ex art. 15 D.L. n. 34 del 30 aprile 2019.	27/06/2019
69	Istituzione del Consiglio Comunale dei Bambini e approvazione Regolamento per il suo funzionamento.	29/08/2019
79	Utilizzo nei locali in cui si svolge attività di somministrazione di alimenti e bevande di più moderni ed ecologicamente idonei strumenti o apparati tecnologici per lo smaltimento dei fumi, di preferenza senza immissione in atmosfera, e per la diminuzione dell'inquinamento acustico. (art. 7, comma 2, lettera d) della L.R. 29 novembre 2006, n. 21: Disciplina dello svolgimento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande. Approvazione disposizione regolamentare.	04/11/2019
80	Regolamento per la gestione dei servizi di emergenza abitativa.	04/11/2019
81	Revoca Regolamento per l'attuazione della legge 4.5.1983 n. 184 sull'affidamento familiare approvato con propria D.C.C. n. 86/1994 ed approvazione Regolamento per l'affidamento familiare nel Distretto Rm 6/5 Comuni di Velletri e Lariano per la gestione del servizio di affidamento familiare del Distretto Sociosanitario Rm 6/5, Comune di Velletri Capofila.	04/11/2019
82	Adozione Regolamento per la concessione d'uso temporaneo delle sale e degli immobili comunali.	04/11/2019
5	Approvazione Regolamento per la gestione del Centro Diurno Socio-Educativo per disabili adulti gravi e medio gravi.	31/01/2020
6	Modifica del Regolamento: "Regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche".	31/01/2020
36	Approvazione Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU).	30/07/2020
58	Regolamento Asilo Nido Comunale. Modifica art. 16 e art. 20.	02/10/2020
75	Modifica Regolamento per la gestione dei servizi di emergenza abitativa.	30/11/2020
76	Regolamento per il funzionamento, la gestione e l'accesso alla Casa Famiglia per disabili adulti gravi La Coccinella Distretto Sociosanitario Rm 6/5 Comuni di Velletri e Lariano Comune di Velletri Capofila del Distretto.	30/11/2020

77	Revoca Regolamento distrettuale per l'Assistenza Domiciliare Sociale, Assistenza domiciliare integrata e Assistenza domiciliare educativa minori approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 4.10.2010 e Approvazione Regolamento distrettuale servizio di assistenza domiciliare sociale ADSÓ Distretto Sociosanitario Rm 6/5 Comune di Velletri Capofila del Distretto.	30/11/2020
78	Approvazione Regolamento distrettuale per i servizi di assistenza educativa domiciliare rivolto ai minori a rischio e sostegno alla genitorialità. Distretto Sociosanitario Rm 6/5 Comune di Velletri Capofila del Distretto. Abrogazione limitatamente agli articoli 15 e 24 del Regolamento distrettuale per l'Assistenza Domiciliare Sociale, Assistenza domiciliare integrata e Assistenza domiciliare educativa minori approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 04.10.2010.	30/11/2020
12	Approvazione del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.	18/03/2021
21	Regolamento Comunale in materia di concessioni, locazioni ed affitti comunali. Modifica deliberazione di Consiglio Comunale n. 114 del 20.12.2011.	26/05/2021
29	Approvazione Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI).	30/06/2021
36	Modifica Regolamento di Contabilità	28/07/2021
58	Centri Anziani Approvazione nuovo Regolamento.	25/10/2021
78	Modifica art. 10 Regolamento distrettuale servizio di assistenza domiciliare sociale ASD Distretto RM 6.5 approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 30.11.2020.	16/12/2021
4	Approvazione Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili.	28/02/2022
5	Approvazione Regolamento per l'Acquisizione, la gestione e la valorizzazione dei beni immobili.	28/28/2202
10	Approvazione Regolamento Asilo Nido Comunale Peter Pan.	08/04/2022
31	Approvazione Regolamento per il conferimento delle civiche onorificenze.	13/06/2022
41	Approvazione Regolamento per l'utilizzo del sistema di videosorveglianza mediante l'impiego delle fototrappole.	12/08/2022
52	Approvazione Regolamento del Consiglio e delle Commissioni Consiliari.	27/10/2022
53	Approvazione Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in modalità telematica.	27/10/2022
57	Integrazione Delibera C.C. n. 52 del 27.10.2022 avente ad oggetto Approvazione Regolamento del Consiglio e delle Commissioni Consiliari.	11/11/2022
58	Approvazione Regolamento del mercato ortofrutticolo sito in Via Rioli per la vendita all'ingrosso e al dettaglio.	11/11/2022
79	Approvazione del nuovo Statuto, proposto dall'Assemblea del Consorzio Sistema Bibliotecario dei Castelli Romani e della relativa convenzione di approvazione.	21/12/2018
51	Modifica Statuto Società Velletri Servizi S.p.A.	13/09/2018
3	Istituzione di nuova Commissione speciale per la rivisitazione dello Statuto e del Regolamento.	28/28/1901
79	Approvazione schema dello Statuto della costituenda nuova associazione DMO Francigena Sud nel Lazio e approvazione schema atto costitutivo.	16/12/2021
51	Approvazione nuovo Statuto Comunale.	27/10/2022

## 2. Attività tributaria

### 2.1. Politica tributaria locale

#### 2.1.1. ICI/Imu

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
--------------	------	------	------	------	------

Aliquota abitazione principale (esente tranne abitazioni A/1, A/8 e A/9)	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Aree fabbricabili	0,96%	0,96%	0,86%	0,86%	0,86%
Unità immobiliari ad uso abitativo e relative pertinenze concesse in locazione	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%

### 2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	no	No	no	no	no

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui Rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	30,92	33,97	35,25	35,66	

## 3. Attività amministrativa

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il D.lgs. n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", facendo propri i principi del D.lgs. n. 286/99, definisce i controlli interni come un sistema di funzioni composito ed al tempo stesso integrato. Il decreto legge del 10/10/2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla Legge 7 Dicembre 2012, n. 213 ha integrato l'art. 174 del D.lgs. n. 267/2000 in materia di controlli interni. Il Comune di Velletri in osservanza delle richiamate disposizioni normative ha provveduto ad adottare il Regolamento sui controlli interni, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/01/2013.

L'aumento dei controlli costituisce uno degli elementi che più caratterizzano il d.l. 174/2012 sugli enti locali. Tale incremento si concretizza nell'introduzione di forme di verifiche delle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, nel rafforzamento del rilievo di pareri, nell'ampliamento dei compiti, delle responsabilità e della autonomia dei responsabili dei servizi finanziari, nell'aumento dei compiti dei Revisori dei conti.

Sono disciplinati sei tipi diversi di controllo:

1. il controllo sulla regolarità amministrativa e contabile curato dagli uffici di ragioneria e dai servizi ispettivi;
2. il controllo di gestione preposto alla verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
3. la valutazione dei dirigenti in riferimento agli obiettivi assegnati con la relativa sanzione della mancata conferma dell'incarico in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi stessi;
4. controllo strategico finalizzato a verificare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico;
5. il controllo sulle società partecipate non quotate;
6. il controllo della qualità dei servizi

Organo di controllo importante per l'Amministrazione comunale è il Collegio dei Revisori dei Conti. Nel quinquennio si sono avvicendati tre Collegi diversi; il primo nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 23/03/2016, il secondo nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29/04/2019 ed il terzo nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 13/06/2022. Il Collegio dei Revisori ha sempre proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell'Ente, nell'ambito delle funzioni stabilite dall'art. 239 del T.U.E.L. e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spesa di personale e di redazione dei Questionari S.I.Qu.E.L. sui bilanci e sui rendiconti per la successiva verifica da parte della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. Ambedue i Collegi hanno provveduto alle verifiche ed ai controlli, esprimendo pareri sui principali atti amministrativi e contabili svolgendo attività di supporto al Consiglio comunale.

Altro organo di controllo interno all'Amministrazione è il Nucleo di Valutazione. Il Nucleo di valutazione ha il compito di verificare, mediante valutazioni comparate costi e rendimenti, la realizzazione degli obiettivi, la corretta ed economica gestione delle risorse, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 10/02/2011 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 03/08/2017, con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 04/03/2019 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 24/09/2019. L'attività del Nucleo di valutazione ha ad oggetto le seguenti prestazioni:

1. la valutazione delle prestazioni del personale dirigente dell'Ente;
2. la proposta ed il monitoraggio del sistema di misurazione e valutazione delle performance e della trasparenza ed integrità dei controlli interni, l'elaborazione della relativa relazione annuale al sindaco;
3. la correttezza dell'utilizzo delle premialità previste dal D.lgs. n. 150/2009 attraverso la valutazione e certificazione del livello di conseguimento degli specifici obiettivi e programmi affidati alle singole strutture dell'Ente, al fine di autorizzare l'erogazione delle premialità previste al personale interessato e sempre nel rispetto dei principi di cui al D.lgs. 150/2009;
4. il supporto all'organo politico amministrativo nella definizione degli obiettivi strategici favorendone il coordinamento e nell'individuazione delle responsabilità per gli obiettivi medesimi.

Il Nucleo di Valutazione ha quindi svolto le funzioni di verifica del rispetto degli obiettivi programmatici da parte dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi comunali nell'ambito del Documento Unico di Programmazione, ai sensi dell'art. 170 del d.lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 19), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 e del Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.), Piano delle Performance, riuniti organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3, co. 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, nella L. 7 dicembre 2012, n. 213 e, successivamente, così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 18), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126.

Il Documento Unico di programmazione e il P.E.G. sono lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione ed assegnazione degli obiettivi che dovranno essere sintetici, chiari, misurabili, riferibili ad un arco temporale determinato (di norma corrispondente ad un anno), correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili);
2. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
3. monitoraggio periodico ed attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance individuale ed organizzativa;
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito e rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico amministrativo.

L'Amministrazione comunale, in coerenza con le disposizioni legislative, adotta un sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale, volto a valutare il rendimento dell'Amministrazione nel suo complesso e nell'ambito delle articolazioni previste nonché a misurarne le prestazioni lavorative e le competenze organizzative espresse dal personale. L'Ente promuove il merito e il miglioramento della performance organizzativa ed individuale, adottando metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli incentivi.

Annualmente viene definito il Piano Esecutivo di Gestione, composto da una sezione finanziaria, con evidenziate le risorse assegnate a ciascun Responsabile e dal Piano degli obiettivi, con evidenziati i progetti assegnati a ciascun Responsabile e la tempistica di realizzazione.

Periodicamente vengono effettuate verifiche sulla realizzazione degli obiettivi, formalizzate con l'annuale deliberazione di verifica dello stato di attuazione dei programmi e di ricognizione degli equilibri finanziari: alla deliberazione, oltre alle analisi contabili finalizzate alla verifica del permanere degli equilibri di Bilancio, vengono allegare le Relazioni dei Responsabili di Settore circa lo stato di realizzazione dei programmi previsti dal P.E.G. .

Al termine dell'esercizio, ogni Responsabile di settore rende una relazione finale sulla realizzazione degli obiettivi assegnati, finalizzata sia alla valutazione dell'operato del Responsabile, sia alla verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa messi in atto.

Di seguito sono riepilogati gli atti adottati nel quinquennio, che formalizzano il sistema di controllo interno messo in atto dall'Ente:

	2018	2019	2020	2021	2022
Assegnazione risorse ed obiettivi ai Responsabili di Settore	DGC n. 63 del 03/05/2018	DGC n. 80 del 26/03/2019	DGC n. 66 del 24/06/2020	DGC n. 81 del 27/05/2021	DGC n. 127 del 23/06/2022

Nell'ambito dei controlli sopra descritti non vi sono stati rilievi o segnalazioni negative all'attività amministrativo-contabile. I pareri e le valutazioni sono sempre stati positivi sia pur talvolta accompagnati da suggerimenti.

### **3.1.1 Controllo di regolarità amministrativa e contabile**

Ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è sia preventivo che successivo. Il controllo è preventivo quando si svolge nelle fasi di formazione dell'atto che vanno dalla fase dell'iniziativa a quella integrativa dell'efficacia. Il controllo è successivo quando si svolge dopo che si è conclusa anche l'ultima parte dell'integrazione dell'efficacia coincidente, di norma, con la pubblicazione. Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione, il responsabile del servizio, esercita il controllo di regolarità amministrativa con il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Per ogni altro atto amministrativo il responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.

Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile con il rilascio del relativo parere e del visto attestante la copertura finanziaria.

Il Segretario Generale, assistito dal Nucleo di Valutazione, coordina il controllo successivo di regolarità amministrativa che è inteso a rilevare elementi di cognizione sulla correttezza dell'azione amministrativa e della regolarità delle procedure e delle attività amministrative svolte, in relazione alla conformità ai principi dell'ordinamento, alla legislazione vigente in materia, allo statuto e ai regolamenti, nonché in relazione alla modalità di redazione dell'atto. Sono soggette al controllo le seguenti tipologie di atto: le determinazioni, i contratti, le deliberazioni di Giunta e di Consiglio Comunale i permessi di costruire ed i permessi di costruire in sanatoria e gli altri atti amministrativi individuati con atto del Segretario Generale. Il Segretario Generale svolge il controllo successivo a campione, con cadenza quadrimestrale. Le metodologie di campionamento sono definite annualmente con atto organizzativo del Segretario, secondo principi generali di revisione aziendale e tenendo conto di quanto previsto nel piano anticorruzione di cui alla L.190/2012. Le risultanze delle attività del controllo successivo di regolarità amministrativa confluiscono in rapporti di analisi, valutazione ed eventuali proposte sugli atti sottoposti ad esame, nonché in direttive di conformazione particolari in relazione alle irregolarità riscontrate negli atti adottati ovvero generali in relazione alle categorie di atti sottoposte al controllo.

Il controllo successivo è stato improntato come un'attività propositiva e dialettica e di confronto verso l'Amministrazione, con l'obiettivo di evidenziare anomalie e proporre

azioni conseguenti e mirate. Il controllo di regolarità amministrativa ha consentito di individuare le criticità più importanti che hanno richiesto la predisposizione di azioni specifiche e puntuali.

### 3.1.2. Controllo di gestione

Il Comune di Velletri è dotato di uno strumento informatico per la gestione del controllo di gestione sia nella fase di formulazione degli obiettivi, sia nella fase di monitoraggio e rendicontazione.

Si riportano di seguito i dati sintetici degli obiettivi assegnati alle Aree/Settori dell'Ente (centri di responsabilità) e il loro stato di avanzamento per ciascun anno del mandato elettivo, nonché il dettaglio degli obiettivi operativi divisi per la corrispondente Missione e Programma di Bilancio.

#### Anno 2018

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	2	0	0	2
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	9	0	0	9
A2 - Area 2 - Avvocatura	3	0	0	3
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	3	1	0	4
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	8	1	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	19	2	0	21
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	6	0	0	6
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	6	9	0	15
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	6	2	0	8
<b>Totale obiettivi</b>	<b>62</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>77</b>
<b>Incidenza</b>	<b>81%</b>	<b>19%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

#### Anno 2019

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	5	0	0	5
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	10	1	0	11
A2 - Area 2 - Avvocatura	8	0	0	8
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	2	0	0	2
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	9	0	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	20	0	0	20
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	9	0	0	9
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	15	0	0	15
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	7	7	0	14
<b>Totale obiettivi</b>	<b>85</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>93</b>
<b>Incidenza</b>	<b>91%</b>	<b>9%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Anno 2020

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	7	0	0	7
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	6	0	0	6
A2 - Area 2 - Avvocatura	4	0	0	4
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	6	0	0	6
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	10	0	0	10
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e	13	0	0	13

dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali				
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	5	0	0	5
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	17	0	0	17
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	7	0	0	7
<b>Totale obiettivi</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
<b>Incidenza</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Anno 2021

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	6	0	0	6
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	8	0	0	8
A2 - Area 2 - Avvocatura	5	0	0	5
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	3	0	0	3
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	9	0	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	18	0	0	18
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	5	0	0	5
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	20	0	0	20
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	14	0	0	14
<b>Totale obiettivi</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>88</b>

<b>Incidenza</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>
------------------	-------------	-----------	-----------	-------------

## Anno 2022

Si precisa che per l'anno 2022 viene riportato lo stato di avanzamento degli obiettivi al 30 settembre in quanto il monitoraggio è ancora in corso alla data di redazione della presente relazione.

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	0	6	0	6
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	1	6	0	7
A2 - Area 2 - Avvocatura	3	2	0	5
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	0	6	0	6
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	3	3	0	6
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	5	4	0	9
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	1	6	0	7
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	1	16	0	17
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	0	5	0	5
<b>Totale obiettivi</b>	<b>14</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>68</b>
<b>Incidenza</b>	<b>21%</b>	<b>79%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

**Dettaglio degli obiettivi operativi divisi per la corrispondente missione e programma  
di bilancio.**

**Anno 2018**

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	2	0	0	2
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	9	0	0	9
A2 - Area 2 - Avvocatura	3	0	0	3
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	3	1	0	4
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	8	1	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	19	2	0	21
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	6	0	0	6
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	6	9	0	15
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	6	2	0	8
<b>Totale obiettivi</b>	<b>62</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>77</b>
<b>Incidenza</b>	<b>81%</b>	<b>19%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

**Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma  
di bilancio a Dicembre 2018**

**1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi  
istituzionali**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.04.02	Regolamento per le spese di rappresentanza	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le

			politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
--	--	--	---

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
16.01.10.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
16.01.10.03	Controlli interni	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
16.01.06.01	Prosecuzione delle attività per la gestione della massa passiva post dissesto	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
16.01.06.03	Monitoraggio trimestrale delle attività di riscossione da sottoporre in visione al Sindaco e all'Amministrazione	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
16.01.06.04	Monitoraggio trimestrale attività relativa alla verifica del saldo di finanza pubblica (saldo tra entrate finali e spese finali in termini di competenza) da sottoporre al Sindaco e all'Amministrazione	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
17.01.06.02	Supporto al Settore IV e VI per le procedure di devoluzione mutui finalizzate al finanziamento di opere e lavori	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
17.01.06.03	Monitoraggio quadrimestrale dei flussi finanziari con le società partecipate da	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e

sottoporre al Sindaco, all'Amministrazione al Dirigente del Settore I	delle risorse Umane
---	---------------------

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
16.01.09.11	Acquisto locale ex carcere con avanzo di amministrazione	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.05.10	Avvio del nuovo censimento immobili edilizia residenziale e pubblica di proprietà comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.09.02	Avvio della procedura per la concessione d'uso temporaneo del patrimonio forestale del Comune di Velletri	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.09.03	Completamento attività di donazione del palazzo di Giustizia di Velletri al demanio dello Stato per la realizzazione del polo giudiziario di Velletri attraverso l'ampliamento del fabbricato stesso da parte del Ministero della Giustizia	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
16.01.03.01	Fascicoli del fabbricato immobili comunali	60%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
16.01.03.02	Collaudo strumentale opere pubbliche	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e

			benessere sui luoghi di lavoro
16.01.03.04	Progetto per l'efficientamento energetico degli immobili comunali	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
17.01.07.04	Prosecuzione delle attività per gli abusi edilizi di cui all'elenco trasmesso dalla Procura della Repubblica di Velletri	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
17.01.09.05	Progetto illuminazione Strada Provinciale Rioli dal ponte a incrocio Madonna degli Angeli	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.03.01	Ricognizione delle ordinanze contingibili e urgenti e attività tecniche conseguenti con particolare riguardo a Via Marandola e a analoghe situazioni di interruzione della circolazione	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
18.01.07.01	Inizio lavori rifacimento campo B stadio Scavo	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.02	Progettazione esecutiva delle opere per la realizzazione dell'intervento di ristrutturazione edificio Via Lata ex palestra Pennacchi	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.04	Realizzazione parcheggio scuola Mercatora	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.05	Progettazione ampliamento scuola Mercatora	70%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.06	Avvio attività per la realizzazione strada di collegamento Via dei Bastioni Viale Oberdan	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.07	Avvio delle attività per la realizzazione rotatoria Santa Maria dell'orto	80%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.08	Attività di supporto tecnico amministrativo per l'ampliamento del	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere,

	Tribunale da parte del Ministero della Giustizia		tutela dell'ambiente
18.01.07.09	Avvio delle attività funzionali alla realizzazione di una scuola materna sull'area ex coprovi, all'esito della definizione della conferenza dei servizi in applicazione della L.R. 21/2009	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.10	Progettazione per la messa in sicurezza torri medioevali, previo reperimento fondi in bilancio	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.11	Realizzazione opera per la messa in sicurezza dell'incrocio tra via San Biagio e Via Ariana	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.14	Individuazione delle aree e progettazione spazi coperti per attesa autobus in prossimità delle scuole	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.09.04	Completamento illuminazione Via Vecchia Napoli previo reperimento dei fondi nel bilancio comunale	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.09.05	Realizzazione lavori per area di sgambamento per cani presso Villa Comunale	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.09.06	Intervento per l'adeguamento del Sistema di raccolta e smaltimento delle acque meteoriche in Via dei cinque Archi incrocio Via C. da S. Pietro	80%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.02	Configurazione hardware e software di tutte le postazioni della nuova carta di identità elettronica e avvio del rilascio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il

			turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.04	Bonifica delle anomalie (codice fiscale non convalidata, città non codificata, ecc.) dati anagrafici per il subentro in ANPR	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.06	Avvio della registrazione telematica dei certificati nei fascicoli dei nuovi elettori, iscritti per età negli anni 2015, 2016, 2017 e 2018	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.06.01	Attuazione del piano occupazionale 2018	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
16.01.02.03	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'ente con relazione trimestrale	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
16.01.02.04	Prosecuzione delle attività del Servizio post dissesto finalizzata al completamento delle attività dell'Organismo Straordinario di	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura

	Liquidazione		
18.01.02.01	Implementazione funzioni avanzate del software per la gestione del processo telematico civile, amministrativo e tributario, attraverso attività di formazione ed aggiornamento dell'intero ufficio	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
18.01.04.01	Nuovo regolamento sui gemellaggi	66%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.03	Regolamento per il funzionamento della commissione per il controllo analogo	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.04	Prosecuzione delle attività ex art. 24 e seguenti del D.lgs. n. 175/2016 relativamente alla razionalizzazione delle società partecipate	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.06	Monitoraggio delle azioni previste dai Protocolli di legalità stipulati con le Società partecipate ai sensi del vigente PTPC Comunale.	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.07	Informatizzazione di tutte le procedure di gara del Comune e implementazione del DGUE elettronico, in collaborazione con ufficio CED	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.08	Revisione modulo di iscrizione e	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione,

	aggiornamento albo delle associazioni		Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.09	Predisposizione proposta di regolamento istitutivo del Consiglio Comunale dei bambini	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.05.01	Adeguamento al nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.03	Configurazione su tutti i computer e le multi funzioni dell'Ente del software OCR per riconoscimento del testo in maniera editabile ed essere così utilizzato per le pubblicazioni in amministrazione trasparente	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.05	Predisposizione del registro di raccolta dei testamenti biologici	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.19	Verifica dei decessi trasmessi dallo stato civile relativi a persone residenti nelle strade interessate da alloggi ERP	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

18.01.05.20	Applicazione regolamento clausole sociali nelle gare d'appalto	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
-------------	--	------	--

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
16.01.01.04	Repressione dei comportamenti difforni in materia di conferimento rifiuti in seguito all'attività di vigilanza degli ispettori della Volsca Ambiente con elaborazione report periodico	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
17.01.01.09	Controllo videosorveglianza totale con report attività svolta	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.01	Implementazione segnaletica verticale indicante i giorni e gli orari della pulizia delle strade, sulla base del piano di interventi elaborato nel 2017	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.02	Tutela della sicurezza stradale: prosecuzione dell'attività di controllo finalizzata all'individuazione dei veicoli senza assicurazione o con revisione scaduta attraverso lo strumento del Targa System	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.03	Potenziamento attività di controllo in favore di categorie deboli: accertamento violazioni soste irregolari sui parcheggi riservati agli invalidi	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.04	Intervento di partecipazione del Gruppo comunale della Protezione civile in manifestazioni promosse dall'Ente, per concorso nella sicurezza in	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

	collaborazione con la Polizia Locale e le Forze di polizia		
18.01.01.05	Vigilanza in materia di pubblici esercizi, con particolare riguardo alle occupazioni di suolo pubblico relative prive di autorizzazione	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.06	Supporto all'ufficio attività produttive nelle giornate di svolgimento delle fiere della Madonna delle Grazie e di San Clemente nella fase del rilascio delle autorizzazioni commerciali agli "spuntisti"	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.07	Mantenimento segnaletica stradale orizzontale e verticale	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

#### **4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - 06 Servizi ausiliari all'istruzione**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.04.05	Affidamento servizio mensa scolastica	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

#### **6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 01 Sport e tempo libero**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.07	Predisposizione di un piano di vigilanza con visite ispettive periodiche negli impianti sportivi utilizzati dalle società al fine di verificare il corretto utilizzo	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti

			locali
18.01.05.09	Supporto tecnico logistico al CONI per l'attività di censimento di strutture sportive sia pubbliche che private presenti sul territorio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 02 Giovani

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.05.21	Studio per la realizzazione di una piattaforma permanente di coordinamento degli stage a livello comunale con le aziende del territorio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 7 TURISMO - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.05.08	Redazione di un albo di attività ricettive e di ristorazione presenti sul territorio comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - 01 Urbanistica e assetto del territorio

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.07.12	Completamento iter amministrativo per	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e

	la variante urbanistica di declassificazione delle aree		gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.13	Adozione atti amministrativi per l'approvazione del piano attuativo in variante allo strumento urbanistico comprensorio Via Appia, Via Virginia Vezzi, Via Madre Teresa di Calcutta	70%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - 03 Rifiuti**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.07.03	Realizzazione impianti trattamento rifiuti di prossimità	70%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.12	Regolamento sulle strutture di prima infanzia denominati baby parking	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 02 Interventi per la disabili\_**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.16	Regolamento per l'inserimento di utenti in strutture RSA, Riabilitative di mantenimento e strutture residenziali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse

	socio riabilitative (psichiatrici)		tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
--	------------------------------------	--	--

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.11	Modifica regolamento alloggi provvisori	60%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.14	Regolamento sulle modalità di individuazione delle pratiche da sottoporre ai controlli previsti dalla direttiva per la verifica a campione della veridicità delle autocertificazioni di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 09/02/2012	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.15	Avvio di attività per interventi di inclusione sociale per detenuti stranieri, previo accordo con la Direzione Carceraria	60%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.17	Regolamento indicante i criteri e le procedure di inserimento ospiti nelle IPAB	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

18.01.05.18	Attuazione del Reddito di Inclusione	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
-------------	--------------------------------------	------	--

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 05 Interventi per le famiglie

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.05.13	Attuazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 31/10/2017 e attivazione dell'albo delle strutture residenziali per minori e/o madri con bambini	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.09.01	Collocamento dei resti mortali posti nelle cassette di lamiera	33%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

### Anno 2019

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	5	0	0	5
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	10	1	0	11
A2 - Area 2 - Avvocatura	8	0	0	8
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	2	0	0	2
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e	9	0	0	9

contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico				
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	20	0	0	20
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	9	0	0	9
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	15	0	0	15
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	7	7	0	14
<b>Totale obiettivi</b>	<b>85</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>93</b>
<b>Incidenza</b>	<b>91%</b>	<b>9%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma di bilancio a Dicembre 2019

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi istituzionali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.04.04	Regolamento Consiglio Comunale dei bambini	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.09.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

19.01.09.02	Controlli interni	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
19.01.09.03	Standardizzazione dei procedimenti dell'Ente	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
19.01.09.04	Piano della formazione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
19.01.09.05	Coordinamento delle azioni in materia di Amministrazione digitale	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.01.09	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali dell'Area e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili all'Area finalizz	60%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.02.04	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali dell'Area e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili all'Area finalizz	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.04.09	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del Settore e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.05.18	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse

	Settore e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina		tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.06.01	Monitoraggio dei tempi di pagamento di tutte le Aree e Settori dell'Ente al fine del rispetto dei tempi medesimi per la revisione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità secondo le modalità previste dalla Legge 145/2018, articolo 1, commi 1015 e 1016	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.02	Monitoraggio della riduzione dei debiti commerciali esigibili al 31 dicembre 2018 nella misura del 5%	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.03	Gestione della massa passiva post dissesto anche al fine della riduzione dei debiti commerciali dell'ente esigibili al 31/12/2018	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.06	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del Settore e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.08	Monitoraggio quadrimestrale dei flussi finanziari con le società partecipate da sottoporre al Sindaco, all'Assessore al Bilancio e al Dirigente per i rapporti con le Partecipate	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.09	Monitoraggio almeno quadrimestre degli equilibri di bilancio e trasmissione report al Sindaco e all'Assessore al Bilancio	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.07.09	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del Settore e riduzione del 5% degli	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

	eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina		
19.01.08.08	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del Settore e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.04.07	Regolamento disciplina funzionamento sale comunali	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.08.05	Regolamento per la fruizione dei beni immobili comunali a terzi	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.07	Valutazione della proposta di partenariato pubblico privato per l'efficiamento energetico e messa a norma degli impianti di riscaldamento, raffreddamento e elettrici degli immobili comunali	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.03.01	Collaudo strumentale opere pubbliche	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro

19.01.03.02	Ricognizione delle ordinanze contingibili e urgenti e attività tecniche conseguenti	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
19.01.07.05	Progettazione esecutiva intervento di messa in sicurezza discarica di Lazzaria	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.08	Attività inerenti gli abusi edilizi di cui all'elenco trasmesso dalla Procura della Repubblica di Velletri	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.11	Realizzazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.12	Studio di fattibilità ampliamento parcheggio di Via Pia	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.13	Studio di fattibilità per la riqualificazione delle fontane del centro storico	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.14	Studio di fattibilità piscina comunale in prossimità dell'impianto polivalente esistente	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.15	Studio di fattibilità per la trasformazione dell'ex Carcere mandamentale in collaborazione con Settore VI	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.08.03	Progetto per la manutenzione straordinaria delle coperture dei tronco loculi H6 e H7 finalizzata al finanziamento dell'opera	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.04	Studio di fattibilità per la trasformazione dell'ex fontana all'interno del parco comunale di Viale Marconi	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.11	Studio di fattibilità per l'impianto di illuminazione pubblica di Via Vecchia di Napoli dall'incrocio con Via Caranella all'incrocio con Via Ara di	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

	Stanga		
19.01.08.12	Studio di fattibilità impianto illuminazione pubblica Via Sole Luna da incrocio Via dei Cinque Archi all'impianto esistente	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.13	Studio di fattibilità primo tratto Via dei Cinque Archi di competenza Comunale	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.14	Studio di fattibilità per la trasformazione dell'ex Carcere mandamentale in collaborazione con Settore IV	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.14	Digitalizzazione dei fascicoli (circa 250) dei cittadini che hanno perso il diritto di elettorato	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 08 Statistica e sistemi informativi**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.15	Ottimizzazione dei server esistenti nel CED attraverso la virtualizzazione e installazione nuove licenze e sostituzione del server della Polizia Locale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.16	Predisposizione e attivazione dell'iter	100%	S2 - Settore 2 - Servizi

	delibere in formato digitale con firma elettronica		dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.17	Procedimento di attivazione etichettatura documenti cartacei originali in entrata al protocollo	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.20	Implementazione sistema di video sorveglianza presso parco Villa Ginnetti e Parco Marconi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

**1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.06.04	Regolamento delle posizioni organizzative	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.05	Regolamento sul lavoro agile	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.07	Regolamento per i servizi di volontariato	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

**1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.02.01	Svincolo somme pignoramenti estinti presso tesoreria	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.02	Regolamento per affidamento incarichi legali a professionisti esterni all'ente	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.03	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'ente con relazione trimestrale	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.05	Predisposizione degli atti per l'esternalizzazione delle cause di minima entità al giudice di pace	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.06	Ricognizione dei decreti ingiuntivi agli atti d'ufficio e predisposizione dei conseguenti provvedimenti	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.07	Ricognizione delle cause in carico all'ufficio distinte per materia, grado di giudizio ed importo in contenzioso	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.08	Evidenziazione delle cause superiori a 30.000 con indicazione di quelle a maggior rischio soccombenza	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.04.01	Piano della comunicazione istituzionale	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.04.02	Manuale dell'identità visiva	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.04.03	Adesione alla rete Euro Desk volta all'attivazione dello sportello Europa	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per

			l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.04.08	Studio per l'introduzione e l'uso del linguaggio di genere negli atti amministrativi	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.08.01	Modifica e aggiornamento del regolamento di polizia mortuaria	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.02	Avvio della redazione del piano regolatore cimiteriale	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 01 Polizia locale e amministrativa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.01.01	Proposta di regolamento delle prestazioni della Polizia Locale a carico di soggetti privati per lo svolgimento di manifestazioni sul territorio	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.02	Controllo, in particolare il venerdì ed il sabato delle soste nelle principali piazze della città (Piazza Mazzini, Piazza Cairoli) e della viabilità lungo Corso della Repubblica nelle ore in cui vige la ZTL	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.03	Controllo quindicinale della pulizia, al termine della giornata, da parte degli operatori commerciali titolari di posteggio al mercato settimanale dell'area assegnata, più verifica settimanale dell'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.04	Controllo del territorio al fine di reprimere reati ambientali con particolare riferimento all'abbandono dei rifiuti nei fossi	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

19.01.01.05	Implementazione sistemi e procedure di notifica via PEC dei verbali per violazioni al codice della strada	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.06	Proposta di deliberazione di indirizzo per definire le procedure per l'autorizzazione delle manifestazioni alla luce delle linee di indirizzo in materia di safety and security suggerite dalla Prefettura - Ministero degli Interni	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.07	Proposta di ridefinizione della ZTL attraverso ipotesi di regolamentazione degli accessi con utilizzo di varchi elettronici	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.08	Adeguatezza vigilanza delle zone periferiche durante il periodo estivo per prevenire/reprimere il fenomeno dell'uso improprio del servizio idrico	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

#### **4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - 01 Istruzione prescolastica**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.06	Procedure di accreditamento regionale asilo nido comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

#### **5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - 02 Attivita\_ culturali e interventi diversi nel settore culturale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.19	Realizzazione regolamento consulta eventi e spettacoli e realizzazione	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e

	modulistica per eventi		dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
--	------------------------	--	---

## **6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 01 Sport e tempo libero**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.07.10	Parquet palestra polivalente e sistemazione copertura	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - 01 Urbanistica e assetto del territorio**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.07.01	Conclusione dell'iter urbanistico propedeutico alla realizzazione del collegamento tra Via dei Bastioni Viale Oberdan	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - 03 Rifiuti**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.07.06	Realizzazione di mini isole ecologiche informatizzate da dislocare in punti strategici della città	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - 05 Viabilità\_ e infrastrutture stradali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
---------------	------------------	--------------------	---------------------------------

		<b>realizzazione</b>	
19.01.01.10	Realizzazione dei progetti proposti da ACI per i servizi al cittadino in tema di viabilità e sosta	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.11	Studio per la revisione del piano dei parcheggi	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.07.02	Messa in sicurezza strada di accesso Scuola Colle Palazzo	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.03	Avvio lavori messa in sicurezza incrocio di Viale Salvo d'Aquisto con Via Circonvallazione Appia	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.04	Completamento lavori di sistemazione Piazza Pagnoncelli	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.07	Messa in sicurezza incrocio Via Acquavivola Via Circonvallazione Appia	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.08.10	Messa in sicurezza di via Edgardo Zaulo Sajani	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.01	Modifica regolamento albo strutture residenziali per minori	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 02 Interventi per la disabilità**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.05.04	Regolamento compartecipazione utenti centro diurno disabili	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.05	Regolamento compartecipazione utenti casa famiglia disabili adulti	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.12	Progetti intersettoriali sulla disabilità, inclusione ed integrazione	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.05.02	Proposta nuovo regolamento distrettuale assistenza domiciliare diretta e indiretta - compartecipazione degli utenti	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.03	Proposta regolamento distrettuale assistenza educativa	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e

			dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.07	Avvio predisposizione del Piano Regolatore dei Servizi Sociali Comunali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.08	Avvio predisposizione carta dei servizi per i servizi erogati dai servizi sociali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.13	Regolamento ISEE	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 06 Interventi per il diritto alla casa**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.10	Modifica regolamento alloggi provvisori	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

19.01.05.11	Progetto di mobilità interna per alloggi di proprietà comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
-------------	--	------	--

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 08

### Cooperazione e associazionismo

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.05.09	Predisposizione albo del terzo settore	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 13 TUTELA DELLA SALUTE - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.08.06	Attivazione di strumenti di comunicazione al fine di incentivare l'adozione dei cani in custodia presso il canile comunale	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.09	Proposta di deliberazione per la revisione e aggiornamento delle tariffe del canile comunale	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.04.05	Modifica regolamento sale da gioco	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi

			Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.04.06	Avvio della revisione del regolamento del mercato e del commercio su area pubblica anche in previsione dell'entrata in vigore della direttiva europea n. 2016/123 c.d. "Bolkestein" nel 2020	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

## Anno 2020

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	7	0	0	7
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	6	0	0	6
A2 - Area 2 - Avvocatura	4	0	0	4
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	6	0	0	6
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	10	0	0	10
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	13	0	0	13
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	5	0	0	5
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	17	0	0	17
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	7	0	0	7
<b>Totale obiettivi</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
<b>Incidenza</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma di bilancio a Dicembre 2020

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi istituzionali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.04.02	Presentazione al Consiglio Comunale della proposta di regolamento del cerimoniale	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.01.07	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.02.05	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.03.07	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.04.11	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.05.14	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove

			risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.06.07	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
20.01.07.18	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.08.08	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.09.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.02	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.03	Controlli interni	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.04	Miglioramento della qualità degli atti amministrativi	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.05	Standardizzazione dei procedimenti dell'Ente	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.06	Piano della formazione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.07	Coordinamento delle azioni in materia di Amministrazione digitale	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.06.04	Prosecuzione delle attività per la gestione della massa passiva post dissesto	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
20.01.06.05	Monitoraggio dei pagamenti al fine	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e

	della verifica del rispetto dei tempi		gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
--	---------------------------------------	--	--

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.06.01	Presentazione proposta regolamento IMU/TASI	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.03.01	Progettazione e costruzione nuovi uffici amministrativi per il canile comunale e realizzazione nuovi box	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.02	Fascicoli del fabbricato immobili comunali e calcolo del rischio sismico negli edifici ove possibile	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.03	Collaudo strumentale opere pubbliche e/o agibilità	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.04	Ricognizione delle ordinanze contingibili e urgenti e attività tecniche conseguenti	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.05	Presentazione progetto per adeguamento energetico degli edifici comunali	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.06	Presentazione progetto per interventi inerenti la sicurezza della città di Velletri	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.07.01	Funzionalizzazione di un luogo di studio aggiuntivo ai locali sede della biblioteca Comunale previa	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

	individuazione dello stesso da parte dell'Ufficio Patrimonio		
20.01.07.02	Attività inerenti gli abusi edilizi di cui all'elenco trasmesso dalla Procura della Repubblica di Velletri	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.03	Progettazione esecutiva installazione parquet palestra polivalente e abbattimento barriere architettoniche	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.04	Coinvolgimento delle Associazioni che operano nel campo della disabilità, al fine di raccogliere criticità in ordine alla presenza di barriere architettoniche propedeutico alla redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche sulla base delle linee guida Regionali	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.05	Progettazione esecutiva per la realizzazione parcheggio Via Pia	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.06	Poggetto definitivo per Interventi di efficientamento energetico palazzo comunale rispetto alla sostituzione degli infissi delle chiostrine interne, realizzazione di sistemi di sbarramento all'aria dagli ingressi, presidi per ridurre la dispersione termica dalle coperture e verifica della falda di copertura lato est del fabbricato ed eventuale messa in sicurezza	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.07	Progettazione definitiva/esecutiva realizzazione del giardino d'inverno presso la Casa della Cultura	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.08	Avvio procedure di gara per l'affidamento dei lavori per la realizzazione di 24 alloggi di edilizia residenziale pubblica	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.09	Completamento lavori efficientamento energetico asilo nido peter pan	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere,

			tutela dell'ambiente
20.01.07.16	Revisione delle tabelle finalizzate alla determinazione degli oneri concessori	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.17	Proposta di deliberazione di consiglio Comunale in ordine all'applicazione degli artt. 4 e 5 della L.R. 7/2017 (rigenerazione urbana)	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 08 Statistica e sistemi informativi

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.05.06	Adeguamento del sito web agli standard individuati dalle linee guida per i siti web della pubblica amministrazione	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.07	Predisposizione del manuale di conservazione e scarto degli archivi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.08	Predisposizione linee guida per la fascicolazione digitale al fine della conservazione e dell'accessibilità degli atti in formato digitale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.09	Monitoraggio e verifica utenze di accesso al dominio active directory ai fini della verifica delle autorizzazioni	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse

			tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
--	--	--	--

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.06.02	Presentazione proposta regolamento telelavoro	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
20.01.06.03	Svolgimento procedure concorsuali per far fronte alle carenze di organico dell'Ente	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.02.01	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'ente	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.02.02	Segnalazione quadrimestrale delle pratiche sopra Euro 30.000 e dello stato del contenzioso a rischio soccombenza	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.02.03	Esternalizzazione delle cause di minore entità presso il Giudice di pace	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.02.04	Ricognizione dei crediti dell'Ente e conseguenti azioni di recupero	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.04.01	Collaborazione con il RPCT per il monitoraggio della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e collaborazione per gli adempimenti relativi al PTCP	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni

	2020/2022		per lo sviluppo economico
20.01.04.03	Creazione di uno Sportello Europa anche online per garantire assistenza tecnica alle imprese e informazioni sulle politiche comunitarie ai cittadini con particolare attenzione agli studenti (Erasmus+)	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.04	Predisposizione proposta di revisione regolamento da sottoporre al Consiglio Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e agevolazioni ad Enti, Associazioni e altri organismi pubblici e privati	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.05	Definizione mediante studio tecnico da sottoporre alla Giunta Comunale delle tariffe per l'utilizzo temporaneo delle Sale e degli immobili comunali, con declinazione sui vari tipi di utilizzo e delle categorie dei soggetti richiedenti	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.06	Previo stanziamento dei fondi in bilancio attivazione dello sportello di orientamento al lavoro, anche online, volto alla valorizzazione delle potenzialità dei giovani nell'ambito dell'occupabilità e del mercato del lavoro.	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.07	Progettazione e realizzazione dell'evento JOB DAY volto all'orientamento scolastico e sulle competenze da sfruttare per l'accesso al mondo del lavoro e luogo d'incontro tra chi cerca e chi offre lavoro.	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.08	Centralina ortofrutticola Rioli e Coltivendo. Studio del modello e definizione modalità di scelta di gestione e conseguente affidamento del servizio.	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

20.01.04.10	Consolidamento modalità di riunione dei capigruppo attraverso strumenti di teleconferenza	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
-------------	---	------	--

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 01 Polizia locale e amministrativa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.01.01	Implementazione della segnaletica verticale indicante aree sottoposte a sistema di video sorveglianza nei punti della città sprovvisti	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.02	Aggiornamento sul sito istituzionale della modulistica relativa ai procedimenti amministrativa	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.03	Studio di fattibilità per il posizionamento dei box misuratori di velocità sulle strade del territorio Comunale	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.04	Controllo mensile delle soste irregolari dei veicoli sulle strade oggetto di spazzamento da parte della Volsca Ambiente	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.05	Controllo sul rispetto delle misure governative emanate e da emanarsi di limitazione degli spostamenti delle persone sul territorio comunale	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.06	Archiviazione documentale cartacea ed informatica delle informative di reato per violazioni edilizie redatte dal 2019 al 2010	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

### 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 01 Sport e tempo libero

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.05.01	Costituzione albo delle associazioni sportive	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.02	Nuovo protocollo di intesa con la Consulta dello sport per il coordinamento delle attività di promozione dello sport sul territorio comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - 03 Rifiuti

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.07.10	Procedure di gara per l'affidamento dell'installazione di tre impianti finalizzati alla riduzione dei rifiuti da conferire in discarica	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.11	Installazione quattro isole ecologiche informatizzate a servizio dei cittadini	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.14	Attività finalizzata alla prevenzione dell'abbandono indiscriminato dei rifiuti e bonifica delle discariche spontanee	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.15	Attuazione del progetto finanziato dalla Città metropolitana di Roma Capitale volto a prevenire e contrastare il fenomeno dell'abbandono a terra di mozziconi di prodotti da fumo	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - 05 Viabilita\_ e infrastrutture stradali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.07.12	Supporto e assistenza al soggetto privato attuatore per la realizzazione della rotatoria presso Santa Maria dell'Orto	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.13	Supporto e assistenza al soggetto privato attuatore per la realizzazione della viabilità alternativa nell'area ex Coprovi e sovrappasso ferroviario	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.05.03	Linee guida per la coprogettazione per gli appalti dei servizi sociali in base alla deliberazione della Regione Lazio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.04	Progettazione dei PUC (progetti di utilità pubblica inerenti il reddito di cittadinanza) subordinato ai provvedimenti governativi in materia	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.05	Realizzazione di tavoli tematici suddivisi per ambiti (Es. anziani, minori, disabili, ecc.) al fine di individuare le esigenze del territorio in funzione della programmazione degli	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona,

	interventi		Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.11	Realizzazione attività straordinaria intersettoriale di assistenza alla popolazione ed alle fasce più deboli derivante dall'emergenza sanitaria Covid-19 sia attraverso assistenza in presenza e a distanza sia attraverso erogazione di aiuti e contributi per le necessità alimentari e sanitarie	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.12	Realizzazione di attività straordinaria finalizzata ad implementare la strumentazione informatica e la rete comunale per consentire l'accesso dall'esterno ai fini di consentire a tutti i dipendenti di accedere per lo svolgimento del lavoro agile	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.13	Implementazione di misure di protezione sia fisica sia procedurale per la tutela dei dipendenti e degli utenti con riferimento ad ufficio demografico e stato civile e servizi sociali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 06 Interventi per il diritto alla casa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.05.10	Coinvolgimento delle associazioni per la pubblicazione dell'avviso, ricezione domande e istruttoria delle stesse, per la costituzione dell'albo delle associazioni del terzo settore	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.08.01	Aggiornamento delle tariffe cimiteriali per concessione in sovrapposto proposta deliberazione di Giunta	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.02	Progetto di ottimizzazione della capacità di sepoltura delle tombe	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.03	Progetto per la manutenzione straordinaria degli spazi denominati ex locale caldaia e spogliatoi finalizzati al finanziamento dell'opera	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.04	Studio di fattibilità per la trasformazione della ex sala incisoria	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.05	Verifica della sussistenza dei requisiti previsti dalle norme per l'affidamento in house di servizi cimiteriali	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.06	Studio di fattibilità per il miglioramento dell'accessibilità dei loculi in fila alta	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.07	Studio di fattibilità per l'installazione di loculi di fascia	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.04.09	Consolidamento della procedura online per il rilascio dei rimborsi carburante agricolo (sportello UMA) previo nulla osta della Regione Lazio	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	6	0	0	6
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	8	0	0	8
A2 - Area 2 - Avvocatura	5	0	0	5
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	3	0	0	3
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	9	0	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	18	0	0	18
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	5	0	0	5
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	20	0	0	20
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	14	0	0	14
<b>Totale obiettivi</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>88</b>
<b>Incidenza</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma di bilancio a Dicembre 2021

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi istituzionali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.04.07	Consolidamento della gestione in modalità telematica delle sedute di	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti,

	Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Commissioni Comunali, Conferenza dei Dirigenti previa individuazione e coordinamento dell'Amministratore di sistema		Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
--	--	--	--

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.09.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.02	Controlli interni	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.03	Miglioramento della qualità degli atti amministrativi	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.04	Standardizzazione dei procedimenti dell'Ente	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.05	Piano della formazione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.06	Coordinamento delle azioni in materia di Amministrazione digitale	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.06.01	Perfezionamento dei rapporti credito debito con le società partecipate	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
21.01.06.03	Avvio attività di revisione della catalogazione dei beni immobili e mobili dell'Ente	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
21.01.06.05	Avvio attività di studio finalizzate alla formulazione di una proposta di	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e

	contratto di servizio con la società partecipata Velletri Servizi s.p.a. più confacente alle esigenze dei rapporti fra governance		delle risorse Umane
--	---	--	---------------------

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.06.04	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento ai trattamenti previdenziali e pensionistici	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.03.01	Ricognizione delle ordinanze contingibili e urgenti e attività tecniche conseguenti	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
21.01.03.02	Definizione ed aggiornamento organigramma della sicurezza	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
21.01.03.03	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento alla sanificazione degli edifici scolastici	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
21.01.07.01	Riqualficazione ed efficientamento energetico scuola comunale dell'infanzia San. Giuseppe	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.02	Piazza XX Settembre: messa in sicurezza, progettazione definitiva/esecutiva	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.03	Ex Carcere lavori di sistemazione aree esterne e ristrutturazione palazzina per messa in sicurezza: progettazione definitiva/esecutiva	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

21.01.07.04	Efficientamento energetico Palazzo Comunale progettazione esecutiva	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.05	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico immobili comunali Scuola A. Velletrano	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.06	Manutenzione straordinaria Via di Paganico, riassetto idrogeologico	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.07	Lavori di manutenzione straordinaria scalinata San Martino	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.08	Realizzazione di un fabbricato con 24 alloggi di edilizia residenziale pubblica: affidamento lavori	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.09	Eliminazione barriere architettoniche palestra polivalente e sostituzione parquet	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.10	Supporto alla Procura della Repubblica per gli abusi edilizi con sentenza definitiva	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.11	Supporto e assistenza al soggetto privato attuatore per la realizzazione della viabilità alternativa nell'area ex Coprovi e sovrappasso ferroviario	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.12	Declassificazione delle aree edificabili	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.13	Verifiche di congruenza fra il Piano territoriale e Paesistico Regionale approvato e il Piano regolatore Generale vigente	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.14	Adeguamento regolamento comunale sui rifiuti alle disposizioni di cui alla Legge n. 118/2020	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.15	Attività funzionale all'avvio della tariffa	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e

	puntuale rifiuti		gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.16	Rilevazione della qualità dei servizi dell'Ufficio Ambiente	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.17	Predisposizione aggiornamento piano dei trasporti (intersettoriale con Settore VI)	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.18	Attività propedeutiche alla redazione del Piano di Recupero del Centro storico	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.19	Adozione della Proposta di deliberazione di consiglio Comunale in ordine all'applicazione degli artt. 4 e 5 della L.R.7/2017 (rigenerazione urbana)	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.20	Restauro fontana piazza Cairoli Realizzazione dei lavori	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.08.01	Progetto per il rifacimento della pavimentazione della palestra della scuola di via Paolina	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.02	Progetto per il rifacimento della pavimentazione della palestra della scuola ÒA. VelletranoÓ	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.03	Progetto per il rifacimento del campo polifunzionale della scuola ÒC. CardinaliÓ	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.04	Progetto di aggiornamento dei fascicoli immobili scolastici comunali	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.05	Schema di Regolamento per la tutela degli animali e la disciplina per la detenzione di animali di bassa corte ed equidi per autoconsumo e/o allevamento amatoriale	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.06	Schema di bando per la gestione delle	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e

	adozioni di cani e relativa DGC di approvazione		sostenibilità
21.01.08.07	Progetto di ottimizzazione della capacità di sepoltura delle tombe (seconda fase)	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.08	Progetto per la manutenzione straordinaria dell'alloggio comunale in via del Monastero	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.09	Individuazione istruttore e perito demaniale per l'incarico (congiuntamente al Comune di Lariano) della verifica della natura giuridica e sistemazione dei territori gravati da uso civico nel Comune di Velletri	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.10	Predisposizione aggiornamento piano dei trasporti (intersectoriale con Settore IV)	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.11	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento all'Ufficio tutela animali	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.12	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria viabilità e impianti pubblica illuminazione	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.13	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria Civico Cimitero:	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.14	Monitoraggio ed eventuali interventi volti a garantire l'attecchimento di alberature d'alto fusto piantumate durante la stagione invernale in sostituzione di alberature ammalorate	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

**1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.05.03	Linee guida per la concessione della residenza in Via Casa Comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.13	Regolamento matrimoni	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.14	Riordino e aggiornamento dei cittadini senza fissa dimora iscritti nel periodo antecedente alla deliberazione n. 185 del 20/05/2005 di denominazione di via casa comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.15	Aggiornamento dei permessi di soggiorno dei cittadini extra comunitari	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.18	Attività propedeutica alla rilegatura dei registri delle revisioni elettorali attraverso il riordino sistematico degli stessi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.19	Rilevazione della qualità dei servizi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi

offerti con riferimento al Servizio Demografico		dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
---	--	---

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 08 Statistica e sistemi informativi**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.05.09	Attuazione Piano Triennale dell'Informatica: migrazione dei software gestionali verso il cloud, collegamento alla rete informatica della Protezione Civile e programmazione passaggio della posta elettronica verso il cloud	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.10	Organizzazione formazione per Dirigenti/Dipendenti sul tema della transizione al digitale e sulle misure di sicurezza informatica	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.06.02	Attuazione del piano del fabbisogno del personale	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.02.01	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'ente	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.02.02	Segnalazione quadrimestrale delle pratiche sopra Euro 30.000 e dello stato del contenzioso a rischio soccombenza	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.02.03	Esternalizzazione delle cause di minore entità presso il Giudice di pace	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.02.04	Ricognizione dei crediti dell'Ente e conseguenti azioni di recupero	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.02.05	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento ai servizi dell'ufficio contenzioso con riferimento ai rapporti con i legali esterni	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.04.01	Attivazione e gestione piattaforma strategica volta alla ottimizzazione delle procedure inerenti la vigilanza ed il controllo sulla società in house providing Velletri Servizi s.p.a. di cui al TUSP e al Regolamento sul controllo analogo D. C.C. 145/2017	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.02	Monitoraggio e gestione del controllo societario oltre che economico finanziario attraverso la direzione della struttura del comitato di controllo analogo volta alla soddisfazione dei parametri a livello strategico, di coordinamento, di monitoraggio e gestionale	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.04	Revisione delle partecipazioni pubbliche attraverso il portale tesoro del MEF e relativo censimento aggiornato delle partecipazioni e dei rappresentanti	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

21.01.04.05	Gestione dell'adesione alla Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana con individuazione di una sede permanente della stessa accademia sul territorio di Velletri e gestione dei programmi formativi connessi a tale adesione	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.06	Supporto giuridico amministrativo e coordinamento nella gestione della Fondazione Arte e Cultura Città di Velletri al fine della uniformazione e razionalizzazione dei processi amministrativi	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.08	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento all'Ufficio trasporto scolastico	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.09	Cessione quote azionarie Società Volsca Ambiente e Servizi s.p.a. al Comune di Genzano di Roma per adesione alla Società	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 01 Polizia locale e amministrativa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.01.01	Potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza stradale anche mediante l'incremento dei controlli sulle targhe dei veicoli transitanti sulle principali direttrici del centro urbano	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.02	Svolgimento di corso di formazione dell'intero personale sulla gestione delle situazioni di segnalazione di vittime di violenza di genere (minori,	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

	donne)		
21.01.01.03	Prosecazione progetto di controllo sulla microchippatura dei cani di proprietà	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.04	Predisposizione di mappatura per il posizionamento periodico delle cosiddette foto trappole nel territorio boschivo per prevenire/reprime il fenomeno dell'abbandono di rifiuti	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.05	Servizi di controllo e vigilanza nelle zone extra urbane del territorio comunale finalizzati alla prevenzione di violazioni amministrative e all'aumento della percezione di sicurezza da parte dei cittadini	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.06	Redazione di un protocollo operativo per l'accoglienza in situazioni di emergenza a seguito di crolli di edifici, calamità naturali o altro (Condiviso con Settore II)	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.07	Corso di formazione del personale impiegato nei servizi esterni all'uso di strumenti di autodifesa (spray antiaggressione)	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.08	Gradimento dell'utenza per l'esercizio del diritto di accesso agli atti della Polizia Locale	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

## 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 01 Sport e tempo libero

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.05.11	Impianti sportivi comunali: elaborazione schede tecniche per valutare lo stato dei luoghi in ordine agli impianti, servizi, salubrità. (Condiviso Settore VI)	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti

			locali
21.01.05.12	Nuovo protocollo d'intesa con la consulta dello sport	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.05.01	Attuazione dell'art. 10 del regolamento sugli affidamenti familiari attraverso la definizione di un protocollo d'intesa e interventi per le attività di sensibilizzazione, informazione e formazione di nuclei mono genitoriali e coppie disponibili al percorso dell'affidamento familiare	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.05	Regolamento nidi famiglia	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.08	Adeguamento regolamento asilo nido alla nuova Legge Regionale adottata nel 2020	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 02 Interventi per la disabilità

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.05.07	Regolamento assistenza domiciliare indiretta	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.17	Carta dei servizi sociale riferita alla disabilità con elenco dei servizi e modalità di erogazione degli stessi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 03 Interventi per gli anziani

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.05.06	Adeguamento regolamento centro anziani alla deliberazione regionale n. 452 del 14/07/2020	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.04.03	Promozione e gestione del servizio di trasporto "Bus amico" volto a garantire straordinaria assistenza per servizi inerenti la persona, attraverso	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e

	personale del Settore I		politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.05.02	Attuazione dei PUC interni ed esterni	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.04	Costituzione albo delle Associazioni del terzo settore, previa verifica dell'avvenuto adeguamento degli Statuti delle Associazioni aderenti all'albo al nuovo codice del terzo settore	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.16	Redazione di un protocollo operativo per l'accoglienza in situazioni di emergenza a seguito di crolli di edifici, calamità naturali o altro (Condiviso Polizia Locale)	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## Anno 2022

Si precisa che per l'anno 2022 viene riportato lo stato di avanzamento degli obiettivi al 30 settembre in quanto il monitoraggio è ancora in corso alla data di redazione della presente relazione.

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	0	6	0	6
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	1	6	0	7
A2 - Area 2 - Avvocatura	3	2	0	5
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	0	6	0	6
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare	3	3	0	6

e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico				
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	5	4	0	9
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	1	6	0	7
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	1	16	0	17
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	0	5	0	5
<b>Totale obiettivi</b>	<b>14</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>68</b>
<b>Incidenza</b>	<b>21%</b>	<b>79%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma di bilancio a Settembre 2022

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi istituzionali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.04.01	Revisione e nuova stesura regolamento del Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari	90%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
22.01.04.02	Revisione e nuova stesura dello Statuto del Comune di Velletri	90%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

22.01.04.03	Stesura nuovo regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica	90%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
22.01.04.04	Stesura nuovo regolamento per il conferimento delle civiche onorificenze	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.09.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.02	Controlli interni	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.03	Miglioramento della qualità degli atti amministrativi	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.04	Standardizzazione dei procedimenti dell'Ente	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.05	Piano della formazione	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.06	Coordinamento delle azioni in materia di Amministrazione digitale	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.06.01	Politiche di ottimizzazione dei fondi	98%	S3 - Settore 3 - Programmazione e

	vincolati covid ai fini del completo utilizzo delle risorse residuali		gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
22.01.06.02	Predisposizione schema bilancio 2023/2025 entro il 31.12.2022	35%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.06.04	Implementazione pagamenti PagoPA Imu - Tari	90%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.06.03	Aggiornamento straordinario degli inventari - completamento	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.07.01	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico immobili comunale D locali AVIS	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.02	Adeguamento normativa antincendio D scuole elementari Tevola, Cardinali, Marcelli e De Rossi	95%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.03	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico immobili comunale D scuola elementare Colle Ottone	15%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

22.01.07.06	Eliminazione barriere architettoniche palestra polivalente e sostituzione parquet	90%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.07	Lavori di ristrutturazione centro anziani R. Tosti	65%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.08	Ex carcere lavori progetto di miglioramenti sismico	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.09	Parco Urbano ex zona 167	40%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.10	Parcheggio via Pia	40%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.11	PNRR Piazza Cairoli	20%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.14	Supporto alla Procura della Repubblica per gli abusi edilizi con sentenza definitiva	80%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.15	Declassificazione aree edificabili	50%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.16	Regolamento Comunale sanzioni amministrative Legge Regionale 15/2008 Aggiornamento	40%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.17	Aggiornamento Costo degli scarichi e carta degli asservimenti edilizi	90%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.08.01	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria patrimonio scolastico comunale	44%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
22.01.08.02	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e	75%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

	straordinaria patrimonio immobiliare comunale		
22.01.08.03	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria civico cimitero comunale	44%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
22.01.08.04	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria viabilità e pubblica illuminazione comunale	25%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
22.01.08.05	Affidamento professionale per la trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà nelle aree della zona 167	45%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 08 Statistica e sistemi informativi**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.05.05	Presentazione candidatura per l'ottenimento dei fondi del PNRR per implementare alcuni servizi del PagoPA	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
22.01.05.06	Presentazione candidatura per l'ottenimento dei fondi del PNRR per implementare l'estensione dei servizi AppIO	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
22.01.05.08	Sigillo elettronico qualificato - adeguamento sistemi informatici	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il

			turismo, sport e promozione dei prodotti locali
22.01.05.09	Redazione piano triennale dell'informatica 2022 - 20224	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.06.05	Attivazione procedure assunzionali programmate nel FDP 2022	80%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
22.01.06.06	Verifica e consolidamento nella scrivania virtuale Inps denominata PAssWeb delle posizioni riferite all'estratto conto pensionistico dei dipendenti del Comune di Velletri.	80%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
22.01.06.07	Approvazione codice condotta nella lotta contro le molestie sessuali nei luoghi di lavoro	90%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.02.01	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'Ente	50%	A2 - Area 2 - Avvocatura
22.01.02.02	Ricognizione contenzioso per rideterminazione fondo rischi secondo i recenti orientamenti del giudice contabile	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura

22.01.02.03	Esternalizzazione delle cause di minore entità davanti al Giudice di Pace	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
22.01.02.04	Monitoraggio decreti ingiuntivi e atti di pignoramento presso la tesoreria comunale	99%	A2 - Area 2 - Avvocatura
22.01.02.05	Pagamento somme derivanti da sentenze e pagamento spese legali. Individuazione procedure ai fini del riconoscimento del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera a) del D.lgs. N. 267/2000 alla luce della giurisprudenza della Corte dei Conti	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
22.01.04.05	Formazione di un elenco di professionisti ed operatori economici qualificati per affidamento servizi attinenti all'architettura, all'ingegneria, alla progettazione europea ed altri servi tecnici ed incarichi attuazione progetti PNRR	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
22.01.04.06	Attuazione anche a fasi progressive del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti e della centrale di committenza	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
22.01.05.07	Presentazione candidatura per l'ottenimento dei fondi del PNRR per "Esperienze dei cittadini nei servizi pubblici"	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 01 Polizia locale e amministrativa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
--------	-----------	---------------------------	--------------------------

22.01.01.01	Adeguamento del Piano Comunale di protezione Civile	45%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.02	Rifacimento/Revisione/implementazione della segnaletica stradale verticale e orizzontale presente sul territorio prevalentemente nel centro abitato	50%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.03	Potenziamento della percezione di sicurezza urbana attraverso il presidio congiunto con la Polizia di Stato del territorio	70%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.04	Riprogettazione del sistema di pagamento dei verbali al codice della strada online attraverso PagoPA	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.05	Ulteriore informatizzazione dei verbali attraverso la sperimentazione dell'uso dei palmari	50%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.06	Aumentare il grado di sicurezza percepita nelle aree verdi pubbliche	90%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.07	Informare tempestivamente la popolazione dell'emanazione da parte della Regione Lazio di situazioni di criticità meteo riguardanti il territorio	40%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

## **8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - 01 Urbanistica e assetto del territorio**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.07.12	Supporto e assistenza al soggetto privato attuatore per la realizzazione della viabilità Permesso di costruire convenzionato - Società Trasolini opere di urbanizzazione	70%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.13	Redazione del piano di recupero centro storico Supporto alla elaborazione - intersettoriale ufficio urbanistica	80%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.05.04	Monitoraggio dei deceduti e di coloro che hanno trasferito la residenza degli assegnatari alloggi ERP	70%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
22.01.07.05	Realizzazione di un fabbricato con 24 alloggi di edilizia residenziale pubblica	40%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - 03 Rifiuti

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.03.04	Avvio su area pilota della misurazione del rifiuto indifferenziato finalizzata alla acquisizione di dati utili all'analisi degli scenari possibili per l'organizzazione del servizio.	70%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
22.01.03.05	Adeguamento del regolamento comunale sui rifiuti per l'attuazione degli obblighi di qualità di cui alla delibera ARERA n. 15/2022, facendo seguito alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 20/2022 di approvazione del PEF	60%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
22.01.03.06	Aggiornamento del Regolamento Comunale sul Compostaggio Domestico	40%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro

**10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - 05 Viabilita\_ e  
infrastrutture stradali**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.07.04	Manutenzione straordinaria Via di Paganico, riassetto idrogeologico	95%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

**12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 01 Interventi per  
l'infanzia e i minori e per asili nido**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.05.02	Atto di contrasto alla povertà educativa - primi adempimenti	94%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

**12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per  
soggetti a rischio di esclusione sociale**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.05.01	Avvio Implementazione piattaforma SICARE ed informatizzazione delle partiche	79%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

**12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 08  
Cooperazione e associazionismo**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.05.03	Linee guida albo delle associazioni del terzo settore	70%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

### 13 TUTELA DELLA SALUTE - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.03.01	Verifica della sussistenza dei requisiti previsti dalle norme per lo scarico delle acque reflue del depuratore del canile municipale nel corpo idrico superficiale	70%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
22.01.03.02	Schema di Regolamento per la tutela degli animali e la disciplina per la detenzione di animali di bassa corte ed equidi per autoconsumo e/o allevamento amatoriale	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
22.01.03.03	Avvio delle procedure per la gestione delle adozioni di cani previo stanziamento delle risorse in bilancio	95%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro

#### 3.1.3. Controllo strategico

L'art. 147 ter del D.Lgs 267/2000, avente ad oggetto il "Controllo strategico", dispone al comma 1 che *"...l'ente locale con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015 abitanti definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti..."* e al comma 2 *"L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre*

*all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi".*

Inoltre il Regolamento sui controlli interni del Comune di Velletri, adottato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 7 del 15/02/2016, fissa le modalità di svolgimento del controllo strategico per l'Ente.

Di seguito si riporta una breve sintesi sullo stato di attuazione degli obiettivi di mandato:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Controllo del territorio, con particolare attenzione all'effettuazione di quelle attività volte a garantire la sicurezza stradale</u></li> <li>- <u>Assicurare la presenza quanto più capillare degli agenti per garantire una maggiore vicinanza delle istituzioni alla cittadinanza e per favorire una tempestiva risposta alle problematiche sollevate</u></li> <li>- <u>Riqualificare la segnaletica stradale con eliminazione dei segnali obsoleti e le insegne abusive che pullulano sul territorio</u></li> <li>- <u>In costante collaborazione con il comando di Polizia Municipale locale il Gruppo di Protezione Civile di Velletri darà supporto nella realizzazione di interventi in occasione di eventi che richiamano ingenti quantità di persone, prevenzione e antincendio boschivo, eventi naturali imprevisti, quali allagamenti e smottamenti, nevicate, ghiaccio</u></li> <li>- <u>Avviare una metodologia di controllo più costante del territorio in materia ambientale con attenzione alle regole di conferimento dei rifiuti</u></li> <li>- <u>Potenziamento del sistema di videosorveglianza</u></li> <li>- <u>Investire innanzitutto sul senso civico e supportare l'amministrazione nelle azioni funzionali a prevenire e reprimere gli atti di vandalismo e di inciviltà</u></li> </ul>	<p>Nell'arco del mandato, si è provveduto ad assumere 7 nuovi agenti di polizia locale, e sono stati attivati progetti finanziati dall'art. 208 della L. 258/92 per permettere la presenza sul territorio anche fuori dagli abituali turni di lavoro, in particolare durante eventi culturali e festività.</p> <p>Sono stati spesi più di € 300.000,00 per l'acquisto, la sostituzione e la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale e per gli impianti semaforici.</p> <p>Si è provveduto alla installazione dei varchi elettronici al fine di delimitare le zone a traffico limitato, e successivamente è stata istituita la A.P.U. a salvaguardia del centro storico.</p> <p>Il passaggio alla digitalizzazione è stato segnato dall'utilizzo del Targa System e dalla possibilità per i cittadini di pagare le sanzioni attraverso il sistema PagoPa.</p> <p>Il consiglio comunale ha approvato il regolamento per l'utilizzo del sistema di videosorveglianza mediante l'utilizzo delle fototrappole.</p> <p>Si è provveduto, contestualmente all'acquisto di nuovi contenitori per la raccolta di pannolini e pannoloni utilizzabili con badge elettronico, anche al noleggio di un sistema di sorveglianza volto a rilevare eventuali illeciti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Volsca Ambiente SPA e Velletri Servizi devono garantire servizi efficaci a vantaggio del lavoro e del territorio sulla base di una gestione e di un modello di società esempio di una</u></li> </ul>	<p>Nonostante la difficile parentesi della pandemia, periodo che ha visto il blocco delle riscossioni tributarie ed</p>

<p><u>migliore qualità urbana</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Ottimizzare i processi per l'esercizio del controllo analogo nei confronti degli organismi partecipati con particolare riguardo ai temi della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa</u></li> <li>- <u>Introduzione della TARIP tariffa puntuale per i rifiuti, ovvero la contribuzione in base alla quantità di rifiuto</u></li> <li>- <u>In seguito agli ottimi risultati ottenuti con la raccolta differenziata e consapevoli della necessità di un continuo miglioramento, lavoreremo sul ciclo dei rifiuti consapevoli delle esigenze del territorio e delle aspettative della nostra comunità</u></li> <li>- <u>Realizzazione di un sistema di compostiere di comunità utilizzando il finanziamento regionale già stanziato.</u></li> <li>- <u>Monitoraggio delle matrici ambientali per combattere gli inquinamenti, installando sistemi di rilevamento su tutto il territorio per determinare delle azioni puntuali finalizzate a migliorare l'ambiente che è patrimonio della collettività</u></li> </ul>	<p>extratributarie, le società partecipate aderenti al Gruppo Amministrazione Pubblica di Velletri chiudono in attivo il quinquennio del mandato, apportando alla qualità del servizio diverse innovazioni sia sul piano gestionale che di accesso e fruizione da parte dei cittadini mediante l'ammmodernamento dei siti istituzionali e la digitalizzazione dei pagamenti.</p> <p>Sul fronte della gestione dei rifiuti, grande punto di innovazione è l'introduzione della tariffa puntuale, partita in sperimentazione nella seconda parte del 2022, all'interno della gestione di raccolta porta a porta che ha reso Velletri uno dei Comuni più "ricicloni" del Lazio.</p> <p>Dopo un periodo di stop, sta ripartendo il progetto di compostaggio e autocompostaggio finanziato dalla Regione Lazio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Implementazione e razionalizzazione degli strumenti di comunicazione dell'Amministrazione</u></li> </ul> <p><u>Implementazione dell'iter amministrativo-informatico per l'adozione degli atti dirigenziali al fine di semplificare il procedimento e contenere la spesa;</u></p> <p><u>Realizzare, con il coinvolgimento dell'intera struttura comunale, azioni strategiche volte alla prevenzione della corruzione attraverso il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza</u></p>	<p>L'accelerazione dello Stato su DigitPA ha coinvolto anche l'Ente che nel corso del mandato ha completamente stravolto l'intera gestione degli iter amministrativi, che dalla gestione cartacea sono passati completamente a quella informatica e digitale. Il nuovo sito istituzionale comprende anche la possibilità di accedere ai servizi online dell'Ente, laddove prima era necessario recarsi negli uffici negli orari aperti al pubblico. L'implementazione dei sistemi Pago Pa, SPID CIE, APP-IO, hanno, unitamente alla Piattaforma Notifiche Digitali e al passaggio del gestionale operativo dell'Ente in Cloud, ricevuto anche un finanziamento PNRR per complessivi .</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Progetti per la realizzazione di investimenti attrattivi, in grado di creare sistema al fine di un rilancio del commercio nel centro storico</u></li> <li>- <u>Cogliere le straordinarie opportunità che i fondi europei rappresentano,</u></li> </ul>	<p>Numerosi gli investimenti finalizzati al rilancio del centro storico: la realizzazione del giardino d'inverno all'interno della Casa delle Culture e della Musica, la ristrutturazione dell'Ex-carcere, il nuovo arredo urbano di Piazza Cairoli, gli</p>

<p><u>quale volano di sviluppo in grado di favorire investimenti e occupazione.</u></p>	<p>interventi di bonifica e sistemazione della Via Francigena, il restauro della fontana di Piazza Cairolì. Nel 2022 la fanno da padrone i finanziamenti PNRR per la cosiddetta Rigenerazione Urbana: il recupero dell'ex Mattatoio Comunale, la riqualificazione di Piazza Cairolì, e del mercato coperto di Piazza Metabo, le opere di miglioramento del decoro urbano del centro storico, i percorsi meccanizzati di collegamento tra l'ospedale e Viale Bruno Buozzi. Finanziati anche progetti volti al sociale, mediante servizi e recupero di immobili da convertire all'accoglienza di persone in difficoltà. In tutto i finanziamenti PNRR superano i 20 mln di euro. Anche le iniziative culturali non sono mancate, grazie al coinvolgimento delle numerose realtà del territorio, usufruendo degli spazi di rilevanza storica presenti in città, dal Museo civico paleontologico al Complesso delle Stimate, al Convento del Carmine, a Villa Bernabei.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Trasformare la scuola in un luogo da condividere con gli studenti e con le famiglie. Il centro di un sistema a cui partecipano tutte le componenti formative del territorio (famiglia, enti locali, associazionismo, strutture ricreative, mondo del lavoro) coinvolte in un'azione di corresponsabilità educativa nei confronti degli studenti. Secondo questa visione, la scuola si propone come Collettore tra il «dentro» e il «fuori», rilancia la sua funzione di ambiente di socializzazione, si afferma come agenzia in grado di formare i ragazzi e fare acquisire loro competenze, conoscenze e abilità necessarie per vivere e interagire nella società dell'informazione e della conoscenza. Lo scopo è quello di valorizzare le istituzioni scolastiche intese come comunità attive, aperte al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie, la comunità locale, il terzo settore e le imprese</u></li> <li>- <u>Realizzare progetti per la mobilità giovanile</u></li> <li>- <u>Diritto allo studio, formazione e rappresentanza</u></li> </ul>	<p>Nel corso del mandato si è proceduto ad investire sulla messa in sicurezza, la ristrutturazione e l'efficientamento energetico delle scuole cittadine, e alcuni di questi progetti sono confluiti e finanziati dal PNRR.</p> <p>Le scuole di ogni ordine e grado sono state coinvolte nel Consiglio Comunale dei bambini e nella Consulta Giovanile, pienamente operative nel portare avanti le loro attività di stimolo e di crescita culturale.</p> <p>In questi anni è stato anche attivo lo sportello di consulenza al lavoro per i ragazzi della città.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>L'Ospedale di Velletri deve uscire dall'emergenza e rimanere il polo strategico del territorio, indipendente e complementare al Policlinico dei</u></li> </ul>	<p>La Regione Lazio nel 2021 ha annunciato il finanziamento di 27 mln di euro al progetto della Asl Roma 6 per il potenziamento dell'assistenza sanitaria</p>

<p><u>Castelli. Piena collaborazione con l'assessorato regionale alla Sanità per garantire la massima attenzione nei confronti del Paolo Colombo e degli operatori che ogni giorno svolgono il loro prezioso lavoro per la nostra comunità. Supporto e sviluppo efficiente di tutte le unità operative specialistiche costitutive del DEA di Primo livello.</u></p>	<p>territoriale e il consolidamento della rete dell'emergenza-urgenza dell'Ospedale P. Colombo di Velletri.</p>
<p>- <u>Nella predisposizione del bilancio e nella programmazione degli interventi, si terrà conto dell'equilibrio tra l'esigenza di raggiungere gli obiettivi individuati e la necessità di rispondere alle complesse aspettative della comunità che nelle sue articolazioni vede nel comune un interlocutore sempre più determinante. continuerà a fare ricorso A forme di finanziamento pubblico qualificando ulteriormente la capacità di partecipazione a</u> <u>Bandi europei, nazionali e regionali</u></p>	<p>Nel quinquennio 2018/2023, l'Ente ha approvato i Bilanci di previsione sempre nei termini di legge, senza minare la continuità dei servizi e attingendo il più possibile ai bandi regionali, nazionali ed Europei (Fondo Fami , Fondo Pon Inclusion, PNRR).</p> <p>Tutti i Rendiconti hanno chiuso con un avanzo di amministrazione, il cui utilizzo principale è stato l'investimento in opere pubbliche, di messa in sicurezza del manto stradale, di recupero di aree degradate della città.</p>
<p>- <u>Introduzione del metodo del Bilancio Partecipato nel quale i cittadini e le associazioni saranno protagonisti nella determinazione degli interventi nella programmazione del bilancio di previsione</u></p>	<p>Benchè l'obiettivo non sia stato ancora raggiunto, rimane un orizzonte di gestione l'introduzione del Bilancio partecipato.</p>
<p>- <u>L'avanzo di amministrazione sarà principalmente destinato alla realizzazione di interventi di manutenzione e di opere pubbliche finalizzate alla valorizzazione delle periferie, una precisa indicazione che intende estendere l'azione di risanamento oltre la cinta urbana</u></p>	
<p>- <u>Serio impegno in formazione e accrescimento delle conoscenze del personale comunale, utilizzando ogni strumento per consentire che ciò avvenga anche attraverso una costante collaborazione con le amministrazioni sovracomunali, le istituzioni e le organizzazioni che rappresentano gli enti locali</u></p>	<p>In questi 5 anni, nel rispetto dei limiti imposti dal DL 78/2010, in vigore fino a due anni fa, l'Ente ha investito più di 50.000,00 euro nella formazione del personale, nella convinzione che un aggiornamento permanente sia la chiave dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa.</p>
<p>- <u>Azioni tese al recupero e alla riqualificazione del territorio comunale e dell'intero patrimonio edilizio</u></p>	<p>Grazie anche ai contributi ottenuti da Regione e Stato, l'attività urbanistica e dei lavori pubblici non si è mai interrotta. Oltre ai finanziamenti PNRR già citati, si sta procedendo con il piano di edilizia residenziale pubblica, e si è provveduto ai seguenti interventi : messa in sicurezza e</p>

	<p>efficientamento energetico del palazzo comunale, riqualificazione dell'area ex-coprovi, messa in sicurezza di Piazza XX Settembre, ristrutturazione del centro anziani di Via dei Volsci, ristrutturazione del bene confiscato alla criminalità sito in piazza Pagnoncelli e numerosi impianti di illuminazione pubblica e di rifacimento del manto stradale soprattutto nelle zone di campagna.</p>
<p>- <u>Realizzazione di un piano di interventi mirati, volti ad un continuo e costante adeguamento della viabilità comunale al mutare delle esigenze della popolazione e conseguentemente dei flussi di traffico, anche in relazione alla grande estensione</u></p>	<p>Le attività del servizio trasporto e mobilità è stata senza sosta.</p> <p>Nel quinquennio questi sono i numeri degli investimenti in manutenzione straordinaria strade e nuovi impianti di illuminazione pubblica all'avanguardia:</p>
<p>- <u>Procedere attraverso atti specifici di programmazione che tengano conto dei flussi veicolari e della trasformazione che ha interessato la città in questi anni, per la individuazione e programmazione di nuove aree di sosta funzionali alle esigenze dei cittadini e alla piena vivibilità della città</u></p>	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria strade – 2.700.000 mln di euro investiti a cui si aggiungono mutui per ulteriori lavori il cui ammontare è all'incirca di 1.400.000,00 mln.</p> <p>Illuminazione Pubblica - 600.000,00 euro</p>
<p>- <u>Riqualificazione e innovazione dell'intero sistema di illuminazione pubblica con tecnologia led a basso impatto ambientale.</u></p>	
<p>- <u>Nuova e progressiva illuminazione degli incroci e delle strade periferiche più importanti.</u></p>	
<p>- <u>Adozione del «Piano regolatore sociale»: un documento che programma l'intervento sociale dell'ente in un arco di tempo almeno triennale e che si preoccupa di coordinare trasversalmente tutti i settori dell'apparato comunale. Maggiore informazione e facilità di accesso al segretariato sociale e Pua quali servizi di orientamento socio-sanitario attraverso anche la carta dei servizi online</u></p>	<p>A causa della pandemia il progetto del Piano regolatore sociale non vede ancora la luce.</p> <p>La carta dei servizi del terzo settore, vista l'attuazione della riforma del terzo settore e l'istituzione del RUNTS è stata superata dall' albo del terzo settore, attualmente ancora non attivato ma gli uffici sono al termine del lavoro con l'auspicio di presentarlo entro aprile 2023</p> <p>Iniziative e attività volte a arginare disagio sociale e lotta alla povertà: implementazione dell'emergenza abitativa con 14 appartamenti e con risorse finanziarie stanziata nel biennio, prossima</p>
<p>- <u>Carta dei servizi del terzo settore. Intendiamo adottare una carta che definisca i requisiti e gli standard minimi di erogazione dei servizi sociali</u></p>	

<p><u>da parte delle organizzazioni del terzo settore (associazioni, onlus, cooperative sociali), al fine di garantire sia il privato che si rivolge a questi enti, sia l'efficiente gestione delle risorse pubbliche.</u></p>	<p>apertura di uno sportello lavoro distrettuale mirato all'acquisizione di competenze per favorire la ricerca e l'occupazione, avvio dei Puc per i percettori di Rdc, bonus energia comunale per l'aiuto a pagare le bollette per i redditi più bassi. Attivazione di misure specifiche per le famiglie e i minori Ucraini. Attivazione di progetti di mediazione culturale presso il Carcere di Velletri, Asl e uffici comunali. Apertura dello sportello antiviolenza presso i locali di Via della Neve. Sportello regionale di contrasto al gioco d'azzardo. In attuazione l'implementazione dell'ufficio tutela minori attraverso l'assunzione tramite gara di tutori comunali. Convenzione con Capodarco formazione Roma per attivare tirocini presso gli uffici comunali per ragazzi e ragazze con disabilità.</p>
<p>- <u>Progetti cantieri comunali per i lavori socialmente utili, agricoltura sociale e clausole sociali negli appalti.</u></p>	
<p>- <u>Realizzazione di iniziative e attività volte ad arginare i fenomeni di disagio sociale indotti dalla crisi e dalla povertà</u></p>	<p>Politiche inclusive che favoriscano la partecipazione di tutti alla vita sociale: Promozione di reti con partenariati ai bandi regionali oppure sostegno e attivazione di progetti promossi dalle associazioni come: il progetto PES con le associazioni sportive ancora in atto presso il palazzetto dello sport, Muro della Gentilezza con La rete di tutti presso i giardini B. Powell, Patto di contrasto alle povertà educative siglato con i comuni di Genzano e Albano Laziale insieme alle scuole, alle associazioni del territorio alla Asl, consorzio bibliotecario e parco dei castelli, Comunità solidali insieme alla coop. Equitazione con attività in natura per ragazzi e ragazze con disabilità. Organizzazione delle giornate del rifugiato per l'inclusione e l'integrazione presso il SAI di Velletri insieme ai centri di accoglienza presenti sul territorio e le associazioni. Progetti specifici per i migranti in uscita dal SAI (Experientia e altro), Nuova modalità dei centri estivi comunali attraverso i voucher grazie ai quali si è aumentato il numero dei bambini e delle bambine e sono state coinvolte le realtà di terzo settore del territorio</p>

### **3.1.4. Valutazione delle performance**

Il Comune di Velletri ha provveduto ad adottare il sistema integrato di “Valutazione e misurazione della performance”, ai sensi del d.lgs. 150/2009, dei dirigenti e del personale dell’Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 22/09/2011, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 19/03/2021 e deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 10/10/2022. Detto sistema di misurazione e valutazione della performance è uno strumento che concorre a migliorare l’efficienza e l’efficacia dell’azione dell’Amministrazione, favorendo processi di sviluppo continuo della qualità degli interventi realizzati e dei servizi offerti, promuovendo la crescita delle competenze professionali e garantendo la trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate.

Il Sistema è un elemento essenziale per il ciclo della performance, in quanto definisce le modalità di svolgimento delle diverse fasi che lo compongono.

In particolare, il Sistema definisce le modalità di misurazione e valutazione della performance, dove per “misurazione” si intende la definizione di un complesso di indicatori adeguato a rilevare in termini quali-quantitativi le dimensioni rilevanti di performance organizzativa e individuale; mentre per “valutazione” si intende l’attribuzione di un significato alle risultanze della misurazione, esprimendo, a livello organizzativo e individuale, un giudizio sui risultati raggiunti e sui comportamenti organizzativi agiti, attraverso il confronto tra i livelli di performance raggiunti con i risultati attesi, con criteri trasparenti e prefissati, nonché tenendo conto del contesto di riferimento.

Il Sistema dettaglia le fasi, i soggetti, le responsabilità, le modalità e i tempi del processo della performance organizzativa e individuale, le procedure di conciliazione e le modalità di raccordo e di integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance ha come oggetto:

- la performance organizzativa (di ente, di settore, ecc.);
- la performance individuale del Segretario Generale;
- la performance individuale dei Dirigenti;
- la performance individuale del personale afferente all’area delle posizioni organizzative;
- la performance individuale dei dipendenti.

Il percorso di valutazione è contraddistinto dal coinvolgimento di tutti gli attori della valutazione, dal momento di definizione della performance attesa a quello della loro valutazione.

Il modello di misurazione utilizzato dall'amministrazione nel piano della performance si caratterizza per un'elevata chiarezza nella definizione degli obiettivi e un'adequata articolazione degli obiettivi per i diversi livelli organizzativi consentendo pertanto di tradurre e dare attuazione agli obiettivi strategici coinvolgendo l'intera struttura organizzativa.

La dirigenza e le PO sono coinvolte sistematicamente nella definizione degli obiettivi strategici. Questo sia in fase di programmazione che di monitoraggio, pertanto l'ente persegue il più alto grado di condivisione della metodologia per la misurazione e valutazione della performance organizzativa. Le rappresentazioni visuali della strategia (es. albero delle performance) e i sistemi di reportistica (es. i cruscotti della performance con obiettivi, indicatori e target) sono elaborati per l'organo di indirizzo politico, per la giunta, per il Segretario Generale e i dirigenti. I vantaggi del sistema di misurazione e valutazione sono evidenti per una gestione manageriale dell'ente. Le maggiori criticità sono legate all'individuazione di indicatori significativi e allo stesso tempo facilmente disponibili.

L'attività di monitoraggio condotta dall'OIV ha riguardato un'analisi completa di tutti gli adempimenti realizzati dal Comune di Velletri in tema di ciclo della performance, sia per quanto riguarda l'adozione dei piani della performance e del sistema di misurazione e valutazione, che con riferimento alla normativa sulla trasparenza.

In aggiunta a quanto sopra esposto con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 16/05/2019 è stato approvato il regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa, contenete i criteri generali di conferimento e il sistema di graduazione della retribuzione di posizione in seguito alle modifiche apportate alla disciplina dall'art. 13 del CCN: 21/05/2018 del Comparto Funzioni locali

### **3.1.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del D.lgs. n. 267/2000**

L'attività di controllo sulle partecipate è svolta dal Settore I per la parte che riguarda il ruolo di "socio" del Comune e dai referenti degli altri Settori competenti per materia sulla della tipologia di servizio erogato dall'organismo partecipato (ruolo di committente).

Il Comune ha provveduto ad adottare appositi provvedimenti per il controllo analogo, rispettivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 120 del 26/07/2017 è stato adottato lo statuto della società Volsca Ambiente e Servizi s.p.a. e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 145 del 23 ottobre 2017 il regolamento per l'esercizio del c.d. "controllo analogo" per la società partecipata Velletri servizi s.p.a..

L'Ente effettua il monitoraggio sui rapporti finanziari con le partecipate e misura gli effetti prodotti dai risultati di gestione sul bilancio finanziario dell'Ente con la redazione del bilancio consolidato.

I Settori competenti per materia curano la revisione dei contratti, il rispetto dei target di servizio e l'adozione di carte dei servizi.

Come stabilito dall'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 175/2016 il quale prevede che: *“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale.”*, le amministrazioni sono tenute a definire un percorso di razionalizzazione economico-organizzativa degli organismi partecipati qualificati come Società ai sensi dell'articolo 2 del citato decreto legislativo, con l'intento di garantirne l'efficienza, il contenimento dei costi di gestione e, al contempo, assicurare il miglior soddisfacimento dei bisogni della comunità e del territorio amministrati a mezzo delle attività e dei servizi resi da tali organismi.

Alla luce della normativa appena richiamata e delle considerazioni esposte, il Comune di Velletri, provvede, in sede di pianificazione, attraverso il Documento Unico di Programmazione (DUP), ad indicare le linee strategiche per le proprie società partecipate, ed in sede di pianificazione, attraverso il PEG, PDO, Piano della Performance, ad assegnare gli obiettivi operativi alle medesime. Successivamente, nel corso della gestione, le società partecipate, dovranno effettuare il monitoraggio di detti obiettivi operativi, affinché le risultanze possano essere integrate nella relazione che già viene elaborata per le Aree/Settori dell'amministrazione.

Si riportano di seguito i provvedimenti di analisi periodica dell'assetto societario adottati ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 175/2016, nel corso del periodo di mandato:

<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
D.C.C. n. 101 del 27/12/2019	D.C.C. n. 85 del 21/12/2020	D.C.C. n. 75 del 16/12/2021	D.C.C. n. 68 del 22/12/2022

## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2018	2019	2020	2021	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
ENTRATE CORRENTI	42.950.574,96	44.012.563,24	48.179.874,55	44.860.801,98	+ 4.45%
TITOLO IV ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.492.750,42	4.180.357,53	1.799.086,89	1.493.588,81	+0.06%
TITOLO VI ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>44.443.325,38</b>	<b>48.192.920,77</b>	<b>49.978.961,44</b>	<b>46.354.390,79</b>	<b>+4.30</b>

Spese	2018	2019	2020	2021	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO I SPESE CORRENTI (NOTE: **)	37.384.365,03	37.854.182,02	37.046.312,08	38.418.210,92	+ 2.77%
TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE (NOTE: **)	2.499.761,65	1.459.430,67	2.573.415,38	2.422.874,03	-3.08
TITOLO IV RIMBORSO PRESTITI	2.094.804,04	2.156.822,94	2.216.761,72	2.279.132,05	+ 8.80
<b>TOTALE</b>	<b>41.978.930,72</b>	<b>41.470.435,63</b>	<b>41.836.489,18</b>	<b>43.120.217,00</b>	<b>+2.72</b>

NOTE: \*\* comprensive del fondo pluriennale vincolato

Partite di giro	2018	2019	2020	2021	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO IX ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	5.238.726,80	4.490.740,50	4.559.580,27	4.490.740,50	-14.28
TITOLO VII SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	5.238.726,80	4.490.740,50	4.559.580,27	4.490.740,50	-14.28

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio	2018*	2019	2020	2021
------------	-------	------	------	------

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>4.398.937,11</b>	1.564.566,82	5.115.269,98	2.852.482,87
Avanzo applicato alla gestione corrente	976.039,41	3.311.600,48	2.405.781,89	5.590.238,18
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	1.114.998,01	1.287.125,96	1.868.478,86	2.061.709,38
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	42.950.601,96	44.012.563,24	48.179.874,55	44.860.801,98
Recupero Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00		0,00
Spese Titolo I (comprehensive del f.p.v.)	38.671.490,99	39.722.660,88	37.046.312,08	39.122.368,89
Rimborso prestiti del Titolo IV	2.094.804,04	2.156.822,94	2.216.761,72	2.279.132,05
<b>Differenza di Parte Corrente</b>		<b>1.000.000,00</b>		<b>3.507.784,13</b>
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese correnti	363.101,78	520.253,15	387.230,89	419.508,15
<b>Saldo di parte corrente</b>		<b>564.566,82</b>	5.115.269,98	<b>-655.301,26</b>

\* nel 2018 non erano presenti la Differenza di parte corrente e il saldo di parte corrente

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	799.982,95	359.851,43	3.754.901,33	4.671.351,81
Entrate Titolo IV V VI	1.492.750,42	4.180.357,53	1.779.086,89	1.584.352,49
Entrate titolo II trasf. in c/capitale				163.618,00
Entrate Titolo V (NOTE: **)				0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>1.492.750,42</b>	<b>4.180.357,53</b>	<b>1.779.086,89</b>	<b>1.584.352,49</b>
Spese Titolo II (comprehensive del f.p.v.)	2.859.613,08	-5.214.332,00	-7.244.767,19	-8.317.076,59
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-566.879,71</b>	<b>-674.123,04</b>	<b>-1.710.778,97</b>	<b>1.897.754,29</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	148.929,88	116.003,40
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese correnti	0,00	0,00	-387.230,89	-419.508,15
Utilizzo avanzo di amm.ne applicato alla spesa c/capitale (eventuale)	0,00	0,00	4.223.039,40	3.371.182,90
Risorse vincolate in c/capitale	0,00	-1.196.335,60	-1.105.398,40	-728.358,39
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>-566.879,71</b>	<b>-1.870.458,64</b>	<b>1.168.561,02</b>	<b>441.565,47</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

<b>Gestione di competenza</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Riscossioni	35.884.141,57	38.059.110,42	42.824.840,21	38.621.755,91
Pagamenti	38.436.791,98	39.948.022,18	36.325.273,64	36.525.561,34
<b>Differenza</b>	<b>-2.552.650,41</b>	<b>-1.888.911,76</b>	<b>6.499.566,57</b>	<b>2.096.194,57</b>
Residui attivi	13.797.937,61	15.804.565,06	11.693.701,50	12.314.139,06
Residui passivi	8.780.865,54	7.193.168,16	10.070.795,81	11.176.159,84
<b>Differenza</b>	<b>5.017.072,07</b>	<b>8.611.396,90</b>	<b>1.622.905,69</b>	<b>1.137.979,22</b>
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	1.914.980,96	1.646.977,39	5.623.380,19	2.061.709,38
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	1.646.977,39	5.623.380,19	6.733.060,89	704.157,97

<b>Differenza</b>	<b>268.003,57</b>	<b>-3.976.402,80</b>	<b>-1.109.680,70</b>	<b>1.357.551,41</b>
Avanzo applicato alla gestione	4.471.090,29	5.947.191,58	6.628.821,29	5.590.238,18
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Differenza</b>	<b>4.471.090,29</b>	<b>5.947.191,58</b>	<b>6.628.821,29</b>	<b>5.590.238,18</b>
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>				

<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	27.241.136,20	27.158.494,88	29.097.666,20	29.908.428,48
Altri accantonamenti	5.363.903,07	1.005.121,00	1.008.535,00	3.909.676,71
Vincolato	4.371.773,02	4.072.867,50	7.651.023,82	6.542.968,87
Per spese in c/capitale	603.935,17	146.837,12	981.448,77	<b>273.639,93</b>
Per fondo ammortamento				
Non vincolato	1.635.438,92	4.346.322,41	3.054.862,20	3.696.812,59
<b>Totale</b>	<b>39.216.186,38</b>	<b>36.729.642,91</b>	<b>41.793.535,99</b>	44.331.526,58

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo cassa e risultato d'amm.ne</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Fondo cassa al 31.12	6.896.638,56	8.405.196,96	16.923.430,62	19.726.803,90
Totale residui attivi finali	44.856.448,90	42.267.401,67	44.262.822,26	45.284.231,66
Totale residui passivi finali	10.889.923,69	8.319.575,53	12.659.655,70	14.081.148,45
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	1.287.125,96	1.868.478,86	2.061.709,38	704.157,97
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	359.851,43	3.754.901,33	4.671.351,81	5.894.202,56
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>39.216.186,38</b>	<b>36.729.642,91</b>	41.793.535,99	44.331.526,58
Utilizzo anticipazioni di cassa	-			-

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Avanzo vincolato	2.827.048,76	5.118.537,83	2.269.807,20	4.443.442,71
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00		51.763,20	
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00		2.754.729,63	1.183.666,53
Spese correnti non ripetitive	0,00	155.144,00	486.227,68	
Spese correnti in sede di assestamento	0,00			
Spese di investimento	1.644.041,53	673.509,75	1.066.293,58	981.448,77
Estinzione anticipata di prestiti	0,00			
<b>Totale</b>	<b>4.471.090,29</b>	<b>5.947.191,58</b>	<b>6.628.821,29</b>	<b>8.961.421,08</b>

## 4. Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato

(certificato consuntivo-quadro 11)

## Anno 2018

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
primo anno del mandato								
Titolo I Tributarie	19.990.973,04	6.093.821,19	0,00	0,00	377.788,16	13.519.363,69	7.874.006,09	21.393.369,78
Titolo II Contributi e trasferimenti	3.138.485,89	1.072.379,26	0,00	0,00	105.959,11	1.960.147,52	1.475.266,09	3.435.413,61
Titolo III Extratributarie	16.126.349,98	2.831.438,33	0,00	0,00	261.645,44	13.033.266,21	3.612.951,66	16.646.217,87
<b>Parziale titoli I+II+III</b>	<b>39.255.808,91</b>	<b>9.997.638,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>745.392,71</b>	<b>28.512.777,42</b>	<b>12.962.223,84</b>	<b>41.475.001,26</b>
Titolo IV in conto capitale	1.929.930,75	583.963,24	0,00	0,00	21.693,76	1.324.273,75	831.829,51	2.156.103,26
Titolo VI Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX Servizi per conto di terzi	81.799,64	309,87			65.808,55	15.681,22	3.884,26	19.565,48
<b>Totale titoli</b>	<b>41.267.539,30</b>	<b>10.581.911,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>832.895,02</b>	<b>29.852.732,39</b>	<b>13.797.937,61</b>	<b>46.650.670,90</b>

## Anno 2021

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ultimo anno del mandato								
Titolo I Tributarie	24.348.017,77	5.905.120,91	0,00	0,00	-2.285.608,29	23.925.368,46	7.768.079,89	16.157.288,57
Titolo II Contributi e trasferimenti	786.843,63	965.520,32	0,00	0,00	551.935,43	1.491.701,13	1.118.442,39	373.258,74
Titolo III Extratributarie	13.056.115,61	1.085.663,73	0,00	0,00	-137.685,07	14.320.670,55	2.487.903,74	11.832.766,81
<b>Parziale titoli I+II+III</b>	<b>38.190.977,01</b>	<b>7.956.304,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.871.357,93</b>	<b>39.737.740,14</b>	<b>11.374.426,02</b>	<b>28.363.314,12</b>
Titolo IV in conto capitale	4.815.687,81	874.099,79	0,00	0,00	-258.543,22	4.600.504,08	917.459,28	3.683.044,80
Titolo VI Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX Servizi per conto di terzi	297.826,60	295.643,55	0,00	0,00	-215,00	24.221,81	22.253,76	1.968,05
<b>Totale titoli</b>	<b>43.304.491,42</b>	<b>9.126.048,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.130.116,15</b>	<b>44.362.466,03</b>	<b>12.314.139,06</b>	<b>32.048.326,97</b>

## Anno 2018

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
primo anno del mandato								
Titolo I Spese correnti	10.473.566,90	7.310.053,22	0,00	0,00	1.384.511,44	1.779.002,24	7.990.508,90	9.769.511,14

Titolo II Spese in conto capitale	1.792.057,37	1.548.634,16	0,00	0,00	67.660,00	175.763,21	555.989,48	731.752,69
Titolo IV Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII Spese per servizi per conto di terzi	406.109,90	218.306,49	0,00	0,00	33.510,71	154.292,70	234.367,16	388.659,86
<b>Totale titoli</b>	<b>12.671.734,17</b>	<b>9.076.993,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.485.682,15</b>	<b>2.109.058,15</b>	<b>8.780.865,54</b>	<b>10.889.923,69</b>

## Anno 2021

RESIDUI PASSIVI ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Titolo I Spese correnti	10.091.651,95	6.524.566,78	0,00	0,00	-946.837,17	11.829.654,39	9.209.406,39	2.620.248,00
Titolo II Spese in conto capitale	1.934.745,70	1.684.325,83	0,00	0,00	-54.781,13	1.812.674,42	1.617.035,68	195.638,74
Titolo IV Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII Spese per servizi per conto di terzi	633.258,05	246.542,17	0,00	0,00	-297.614,01	348.055,96	258.954,09	89.101,87
<b>Totale titoli</b>	<b>12.659.655,70</b>	<b>8.455.434,78</b>			<b>-1.299.232,31</b>	<b>13.990.384,77</b>	<b>13.990.384,77</b>	<b>2.904.988,61</b>

### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI	2018 e precedenti	2019	2020	2021
Titolo I Entrate Tributarie	9.688.011,11	3.4239.159,62	3.040.117,84	7.768.079,89
Titolo II Trasferimenti da Stato, Regione, altri enti	0,00	33.416,24	339.842,50	1.118.442,39
Titolo III Entrate Extratributarie	7.980.818,34	2.200.088,27	1.651.860,20	2.487.903,74
<b>Totale</b>	<b>17.668.829,45</b>	<b>5.662.664,13</b>	<b>5.031.820,54</b>	<b>11.374.426,02</b>
<b>Conto capitale</b>				
Titolo IV Entrate da Alienazioni e trasferimenti di capitale	427.716,93	3.074.807,56	180.520,31	917.459,28
Titolo VI Entrate derivanti da Accensione di prestiti	1.899,21	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>429.616,14</b>	<b>3.074.807,56</b>	<b>180.520,31</b>	<b>917.459,28</b>
Titolo IX Entrate da servizi per conto di terzi			68,84	22.253,76
<b>Totale generale</b>	<b>18.098.445,59</b>	<b>8.737.471,69</b>	<b>5.212.409,69</b>	<b>12.314.169,06</b>

RESIDUI PASSIVI	2018 e precedenti	2019	2020	2021
Titolo I Spese correnti	322.738,75	1.119.873,76	1.177.635,49	9.209.406,39
Titolo II Spese in conto capitale	92.605,74	32.040,36	70.992,64	1.617.035,68
Titolo IV Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII Spese per servizi per conto terzi	67.547,24	3.674,46	17.880,17	258.954,09
<b>Totale generale</b>	<b>482.891,73</b>	<b>1.155.588,58</b>	<b>1.266.508,30</b>	<b>11.085.396,16</b>

## 4.2. Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	70.1	64.8	78.8	74.97

## 5. Pareggio di bilancio

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

Pareggio di bilancio	2018	2019	2020	2021	
	SI	E	E	E	
Pareggio di bilancio	La legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ha abolito per gli Enti Locali l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della Legge 243/2012. Non sono più previste quindi le sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo nel 2018.				
Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge					

### 5.1 Rispetto del pareggio di bilancio

La legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ha abolito per gli Enti Locali l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della Legge 243/2012. Non sono più previste quindi le sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo nel 2018.

### 5.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

La legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ha abolito per gli Enti Locali l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della Legge 243/2012. Non sono più previste quindi le sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo nel 2018.

## 6. Indebitamento

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente

L'evoluzione dell'indebitamento dell'ente è evidenziata nella seguente tabella:

Indebitamento	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	40.234.215,58	<b>38.068.333,31</b>	35.851.571,59	33.572.439,54
Popolazione residente	53.188	53.250	53.250	52.937
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	<b>756,45</b>	<b>714,89</b>	<b>673,26</b>	<b>634,19</b>

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

## 6.2. Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

<b>Rispetto limite di indebitamento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL)	3,13	3,01	2,45	2,48

## 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo del mandato, l'ente non ha stipulato contratti di finanza derivata.

## 6.4. Rilevazione flussi

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

### Conto del Patrimonio primo anno di mandato anno 2018

<b>Attivo</b>	<b>Importo primo anno</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo primo anno</b>
Immobilizzazioni immateriali	312.060,92	Patrimonio netto	72.238.447,50
Immobilizzazioni materiali	106.196.472,82	Conferimenti	
Immobilizzazioni finanziarie	1.699.790,28	Debiti	51.504.878,86
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	25.731.844,95
Crediti	39.523.134,33	F.do Rischi ed Oneri	5.363.903,07
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	6.981.209,76		
Ratei e risconti attivi	126.406,27		
<b>Totale</b>	<b>154.839.074,38</b>	<b>Totale</b>	<b>154.839.074,38</b>

### Conto del Patrimonio ultimo rendiconto approvato anno 2021

<b>Attivo</b>	<b>Importo ultimo anno</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo ultimo anno</b>
Immobilizzazioni immateriali	249.992,38	Patrimonio netto	88.248.197,68
Immobilizzazioni materiali	109.439.943,98	Conferimenti	

Immobilizzazioni finanziarie	3.230.549,59	Debiti	47.653.587,99
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	8.325.469,89
Crediti	14.454.037,55	F,do Rischi ed Oneri	3.909.676,71
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	20.648.569,53		
Ratei e risconti attivi	113.839,24		
<b>Totale</b>	<b>148.136.932,27</b>	<b>Totale</b>	<b>148.136.932,27</b>

## 7.2. Conto economico in sintesi

*(quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo)*

### **Conto Economico primo anno di mandato anno 2018**

<b>Voci del conto economico dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato</b>	<b>Importo</b>
A) Proventi della gestione	44.042.114,46
B) Costi della gestione di cui:	43.040.269,83
Quote di ammortamento d'esercizio	3.134.133,67
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	<b>-1.149.885,22</b>
Altri proventi finanziari	167.160,38
Interessi ed altri oneri finanziari	1.317.045,60
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	
<b>D) Rettifiche di valore attività finanziarie</b>	<b>599.907,30</b>
D.20) Proventi finanziari	872.411,27
D.21) Oneri finanziari	272.503,97
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>	
<b>Proventi straordinari</b>	<b>4.159.908,58</b>
Insussistenze del passivo e sopravvenienze attive insieme	2.270.210,52
Proventi da permessi di costruire	112.048,06
Plusvalenze patrimoniali	1.777.650,00
<b>Oneri</b>	<b>7.462.587,89</b>
Insussistenze dell'attivo	792.604,79
Minusvalenze patrimoniali	6.640.582,12
Oneri straordinari	29.400,98
Totale proventi oneri straordinari	<b>-3.302.679,31</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A-B+C+D+E)</b>	<b>-2.850.812,60</b>
Imposte	561.271,23
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-3.412.083,83</b>

### **Conto Economico ultimo rendiconto approvato anno 2021**

<b>Voci del conto economico dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato</b>	<b>Importo</b>
A) Proventi della gestione	44.618.762,52
B) Costi della gestione di cui:	46.384.460,70
Quote di ammortamento d'esercizio	7.516.604,12
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	
Altri proventi finanziari	117.763,38
Interessi ed altri oneri finanziari	1.114.444,27
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	
<b>D) Rettifiche di valore attività finanziarie</b>	
D.20) Proventi finanziari	0,00
D.21) Oneri finanziari	166.126,15
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>	
<b>    Proventi straordinari</b>	<b>3.904.496,43</b>
Insussistenze del passivo e sopravvenienze attive insieme	3.376.810,92
Proventi da permessi di costruire	457.819,56
Plusvalenze patrimoniali	69.865,95
<b>    Oneri</b>	<b>561.559,85</b>
Trasferimenti in conto capitale	163.618,00
Insussistenze dell'attivo	397.941,85
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri straordinari	0,00
Totale proventi oneri straordinari	<b>3.342.936,58</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A-B+C+D+E)</b>	<b>414.431,36</b>
Imposte	499.899,77
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-85.468,41</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

<b>Dati relativi ai debiti fuori bilancio dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato 2021</b>	<b>Importo</b>
Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazione	163.618,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	26.053,84
<b>Totale</b>	<b>189.671,84</b>

### 8. Spesa per il personale

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

<b>Andamento spesa</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562)	10.521.541	10.521.541	10.668.168	10.653.633

della L. 296/2006 e DL 34/2019 e DM 17.03.2020)*				
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 e DL 34/2019 e DM 17.03.2020	8.578.612	8.338.687	8.015.530	7-643.058
Rispetto del limite	1.942.929	2.182.854	2.652.636	3.010.575
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	22,59%	22,16%	21,64%	19.90%

## 8.2. Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2018	2019	2020	2021
Spesa personale / Abitanti	159,36	154,90	149,80	142,11

## 8.3. Rapporto abitanti dipendenti

Rapporto abitanti/dipendenti	2018	2019	2020	2021
Abitanti/Dipendenti	249,37	268,71	272,45	289,90

## 8.4. Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

## 8.5. Spesa per rapporti di lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Tipologia contratto	2018	2019	2020	2021	2022	Limite di legge
Art. 90, art. 110 co. 2, contratti di somministrazione	54.584	83.390	90.052	105.970	87.003	138.943

## 8.6. Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Nel periodo del mandato	Stato
I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato	-

## 8.7. Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato non state effettuate azioni volte al contenimento della consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, avendo rispettato il limite del 2016 ai sensi dell'art. 23, co. 2, DLgs. 75/2017.

Fondo risorse decentrate	2018	2019	2020	2021	2022
--------------------------	------	------	------	------	------

Fondo risorse decentrate dipendenti	938.492,00	932.361,00	1.132.361,00	1.184.306,00	1.112.083,00
Fondo risorse decentrate Dirigenti	450.400,00	450.400,00	461.400,00	459.400,00	459.400,00

## 8.8. Esternalizzazioni

L'ente ha adottato i seguenti provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	NO
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	NO

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

**Attività di controllo** – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto di un'istruttoria finalizzata a completare la relazione-questionario riguardante il periodo 2014 – 2020 in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui ai commi 166-167 dell'art. 1 L. n. 266/2005. A tale istruttoria il Comune di Velletri ha dato riscontro il 31/05/2022. La Corte dei Conti ha deliberato con atto n 86/2022/PRSE richiedendo un monitoraggio al 31.01.2023 su alcuni punti che l'Ente ha prodotto con nota prot. 9550 del 10.02.2023.

**Attività giurisdizionale** – Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di sentenze.

### 2. Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

## PARTE V – CONTENIMENTO DELLA SPESA E ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Le azioni intraprese per assicurare il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e gli equilibri di bilancio sono state caratterizzate dall'impatto delle manovre di finanza pubblica che hanno prodotto riduzioni delle risorse di bilancio disponibili, unitamente al nuovo istituto contabile del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e del Fondo Contenzioso che incide sulla capacità di spesa dell'Ente.

Si è sempre proceduto ad un'attenta programmazione della spesa di investimento e della verifica preventiva dell'impatto che la realizzazione di tali spese avrebbero avuto sulla sostenibilità delle spese correnti legati alla gestione dei nuovi investimenti ai fini del mantenimento degli equilibri di bilancio.

L'Ente ha rispettato gli equilibri di bilancio, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

1. potenziamento accertamenti entrate correnti, anche attraverso l'attività messa in campo dalla propria partecipata in tema di recupero dell'evasione;
2. contenimento delle spese correnti (al fine di non ridurre gli investimenti necessari a garantire il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente),
3. attenta programmazione dei flussi di incasso e pagamento,
4. attuazione sistema di programmazione delle spese corrente e di investimento coerente con le risorse disponibili e con la capacità di pagamento sulle spese in conto capitale.

Il contenimento delle spese correnti, nei limiti consentiti dalla crescita inflazionistica in particolare per il caro energia e per la revisione prezzi per lavori e forniture, ha indirizzato l'amministrazione comunale verso una più equilibrata valutazione della gestione economica dei servizi al fine di assicurare efficienza ed economicità. Si sono sempre rispettate, fino a quando il legislatore lo ha richiesto, le regole del pareggio di bilancio, monitorando e controllando l'andamento della gestione finanziaria per garantire la salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come particolare attenzione è stata posta per il rispetto dei vincoli di spesa in tema di personale e indebitamento.

## **1. Organismi controllati**

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 14, comma 32 del D.L. n.78/2010 e ss.mm., che così recita:

*"32. Fermo quanto previsto dall'art. 3, commi 27, 28 e 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, i comuni con popolazione inferiore a 30.000 abitanti non possono costituire società. Entro il 31 dicembre 2012 i comuni mettono in liquidazione le società già costituite alla data di entrata in vigore del presente decreto, ovvero ne cedono le partecipazioni. Le disposizioni di cui al secondo periodo non si applicano ai comuni con popolazione fino a 30.000 abitanti nel caso in cui le società già costituite:*

- a) abbiano, al 31 dicembre 2012, il bilancio in utile negli ultimi tre esercizi;*

- b) non abbiano subito, nei precedenti esercizi, riduzioni di capitale conseguenti a perdite di bilancio;
- c) non abbiano subito, nei precedenti esercizi, perdite di bilancio in conseguenza delle quali il comune sia stato gravato dell'obbligo di procedere al ripiano delle perdite medesime. La disposizione di cui al presente comma non si applica alle società, con partecipazione paritaria ovvero con partecipazione proporzionale al numero degli abitanti, costituite da più comuni la cui popolazione complessiva superi i 30.000 abitanti; i comuni con popolazione compresa tra 30.000 e 50.000 abitanti possono detenere la partecipazione di una sola società; entro il 31 dicembre 2011 i predetti comuni mettono in liquidazione le altre società già costituite."

si prende atto dell'abrogazione della disposizione citata avvenuta con l'art. 1, comma 561, L. 27 dicembre 2013, n. 147, a decorrere dal 1° gennaio 2014.

Il Comune di Velletri non ha organismi controllati.

### 1.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società controllate

Nel periodo di mandato	Stato
le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008	disposizione normativa abroga dal DL n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014

### 1.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

Nel periodo di mandato	Stato
sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.	Nessuno

### 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO INIZIO MANDATO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
VELLETRI SERVIZI SPA	Riscossione			6.891.175,00	100,00	228.097,00	55.906,00

	e accertamento Tarsu/TARE S, Ici/IMU, Tosap, Affissione e pubblicità					
	Riscossione proventi per violazione al codice della strada					
	Riscossione coattiva					
	Gestione contenzioso					
	Gestione servizio Sanatorie Edilizie					
	Gestione di quattro Farmacie Comunali					
	Gestione del servizio Piano Sociale di Zona					
	Gestione servizio del Verde Pubblico					
VELLETRI SERVIZI SPA	Gestione servizio Impianti Sportivi					
	Gestione dei parcheggi a pagamento					
	Gestione del censimento, guardiania e ricerca anagrafica dei parenti					

	delle salme del civico cimitero						
	Gestione servizi cimiteriali						
	Gestione del servizio degli impianti termici						
	Gestione del servizio Informagiovani						
	Gestione del servizio di archiviazione elettronica del contenzioso del Comune di Velletri						
	Attività di supporto ad uffici comunali, quali l'ufficio personale e l'ufficio tecnico di progettazione						

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO FINE MANDATO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
	Riscossione e accertamento Tarsu/TAR ES,			6.578.844	100,00	207.932	72.969

VELLETRI SERVIZI SPA	Ici/IMU, Tosap, Affissione e pubblicità						
	Riscossion e proventi per violazione al codice della strada						
	Riscossion e coattiva						
	Gestione contenzios o						
	Gestione servizio Sanatorie Edilizie						
	Gestione di quattro Farmacie Comunali						
	Gestione del servizio Piano Sociale di Zona						
	Gestione servizio del Verde Pubblico						
	Gestione del servizio degli impianti termici						
	Gestione del servizio Informagio						

	vani						
	Gestione del servizio di archiviazione elettronica del contenzioso del Comune di Velletri						
	Attività di supporto ad uffici comunali, quali l'ufficio personale e l'ufficio tecnico di progettazione						

**1.4 Esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO INIZIO MANDATO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
VOLSCAMBIENTE SPA	servizi di igiene di igiene urbana, di pulizia del suolo, raccolta e trasporto dei			12.791.631	46,973	4.881.254	650.915

	<p>rifiuti solidi urbani oltre che le attività di spazzamento e raccolta differenziata porta a porta, gestione isole ecologiche nel rispetto delle prescrizioni del Testo Unico Ambientale D.Lgs. 152/06 del 03.04.2006 e s.m.i. del D.Lgs. 22 05.02.1997 e s.m.i. (Attuazione delle direttive 91/56/CEE sui rifiuti, 91/698/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio) nonché dei regolamenti comunali per la gestione del servizio di nettezza urbana come vigenti nei Comuni di Velletri,</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	Albano Laziale e Lariano.					
--	---------------------------------	--	--	--	--	--

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO FINE MANDATO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
VOLSCABIENTE SPA	i servizi di igiene ambiental e in genere, con particolare riferimento alla raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani oltre che alle attività di spazzame nto e raccolta differenzia ta porta a porta, gestione isole ecologiche nel rispetto delle prescrizion i del Testo Unico Ambiental e D.Lgs.152/			13.151.514	45,566	6.570.953	119.520

	06 del 03.04.200 6 e s.m.i. nonché dei regolamen ti comunali adeguati al D.Lgs.116 del 03/09/202 0 per la gestione del servizio di nettezza urbana come vigenti nei Comuni di Velletri, Albano Laziale, Lariano e Genzano di Roma.						
--	--	--	--	--	--	--	--

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

Nel corso del periodo considerato non sono stati adottati provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Velletri che sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti e al tavolo tecnico interistituzionale presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

VELLETRI Li, 07.03.2023

IL SINDACO  
ORLANDO POCCI

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni e al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

\_\_\_\_\_ Lì,

L'organo di revisione economico finanziario

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Velletri. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da: Gaetano Desideri in data 09/03/2023  
CINGOLO LORENZO in data 09/03/2023  
Giuseppe Vinciguerra in data 08/03/202



**Città di Velletri**  
Piazza Cesare Ottaviano Augusto  
Velletri  
06961581  
protocollo@pec.comune.velletri.rm.it  
www.comune.velletrirm.it

CORTE DEI CONTI SEZIONE REGIONALE DI  
CONTROLLO PER IL LAZIO

LAZIO.CONTROLLO@CORTECONTICERT.IT

## DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



c\_I719 - - 1 - 2023-03-10 - 0016804

### VELLETRI

Codice Amministrazione: **c\_I719**  
Numero di Protocollo: **0016804**  
Data del Protocollo: **venerdì 10 marzo 2023**  
Classificazione: **Non specificata.**  
Fascicolo:

Oggetto: **RELAZIONE DI FINE MANDATO 2018/2023 COMUNE DI VELLETRI**

Note:

### MITTENTE:

SERVIZIO DI BILANCIO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Velletri. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Gaetano Desideri in data 09/03/2023  
CINGOLO LORENZO in data 09/03/2023



# **Città di Velletri**

## **Città metropolitana di Roma Capitale**

### **Relazione di fine mandato**

### **2018 – 2023**

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 6 settembre 2011)

Secondo lo schema tipo di cui al Decreto del Ministero dell'interno del 26 aprile 2013

Allegato B

(Comuni con popolazione superiore o uguale a 5.000 abitanti)

# Indice

<b>Introduzione alla Relazione di Fine Mandato .....</b>	<b>5</b>
<b>Parte I – Dati generali .....</b>	<b>6</b>
1.1 Popolazione residente al 31-12-2021 .....	6
1.2 Organi politici .....	6
1.3. Struttura organizzativa .....	7
1.4. Condizione giuridica dell'Ente .....	8
1.5. Condizione finanziaria dell'Ente .....	8
1.6 Situazione di contesto interno/esterno .....	8
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL) .....	9
<b>Parte II – Descrizione attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato</b>	<b>9</b>
1. Attività normativa .....	9
2. Attività tributaria .....	11
2.1. Politica tributaria locale .....	11
2.1.1. ICI/Imu .....	11
2.1.2. Addizionale Irpef .....	12
2.1.3. Prelievi sui rifiuti .....	12
3. Attività amministrativa .....	12
3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni .....	12
3.1.1 Controllo di regolarità amministrativa e contabile .....	16
3.1.2. Controllo di gestione .....	17
3.1.3. Controllo strategico .....	87
3.1.4. Valutazione delle performance .....	94
3.1.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del D.lgs. n. 267/2000 .....	95
<b>Parte III – Situazione economico finanziaria dell'Ente .....</b>	<b>97</b>
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente .....	97
3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato ..	97
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo .....	98
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	99
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione .....	99
4. Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato .....	99
4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	101

4.2. Rapporto tra competenza e residui .....	102
5. Pareggio di bilancio .....	102
5.1 Rispetto del pareggio di bilancio .....	102
5.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del pareggio di bilancio .....	102
6. Indebitamento .....	102
6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente .....	102
6.2. Rispetto del limite di indebitamento .....	103
6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata .....	103
6.4. Rilevazione flussi .....	103
7. Conto del patrimonio in sintesi .....	103
7.2. Conto economico in sintesi .....	104
7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio .....	105
8. Spesa per il personale .....	105
8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato .....	105
8.2. Spesa del personale pro-capite .....	106
8.3. Rapporto abitanti dipendenti .....	106
8.4. Rapporti di lavoro flessibile .....	106
8.5. Spesa per rapporti di lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge .....	106
8.6. Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni .....	106
8.7. Fondo risorse decentrate .....	106
8.8. Esternalizzazioni .....	107
<b>PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo .....</b>	<b>107</b>
1. Rilievi della Corte dei conti .....	107
2. Rilievi dell'organo di revisione .....	107
<b>Parte V – Contenimento della spesa e ORGANISMI CONTROLLATI .....</b>	<b>107</b>
1. Azioni intraprese per contenere la spesa .....	107
1. Organismi controllati .....	108
1.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società controllate .....	109
1.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate .....	109
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile .....	109
1.4 Esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente) .....	113

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244) ..... 116

## INTRODUZIONE ALLA RELAZIONE DI FINE MANDATO

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la

relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12-2021

La popolazione del Comune di Velletri al 31 dicembre 2021 è pari a 52.472 abitanti.

Si riporta di seguito l'andamento della popolazione residente durante il periodo di mandato.

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2018	52.866
31.12.2019	52.937
31.12.2020	52.312
31.12.2021	52.472

### 1.2 Organi politici

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Orlando Pocci	26/6/2018
Vicesindaco	Ciafrei Giulia	13/07/2018
Assessore	Argenti Francesca	13/07/2018
Assessore	Cavola Francesco	13/07/2018
Assessore	Priori Alessandro	04/07/2018
Assessore	Favetta Romano	16/07/2018
Assessore	Menicocci Edoardo	13/07/2018

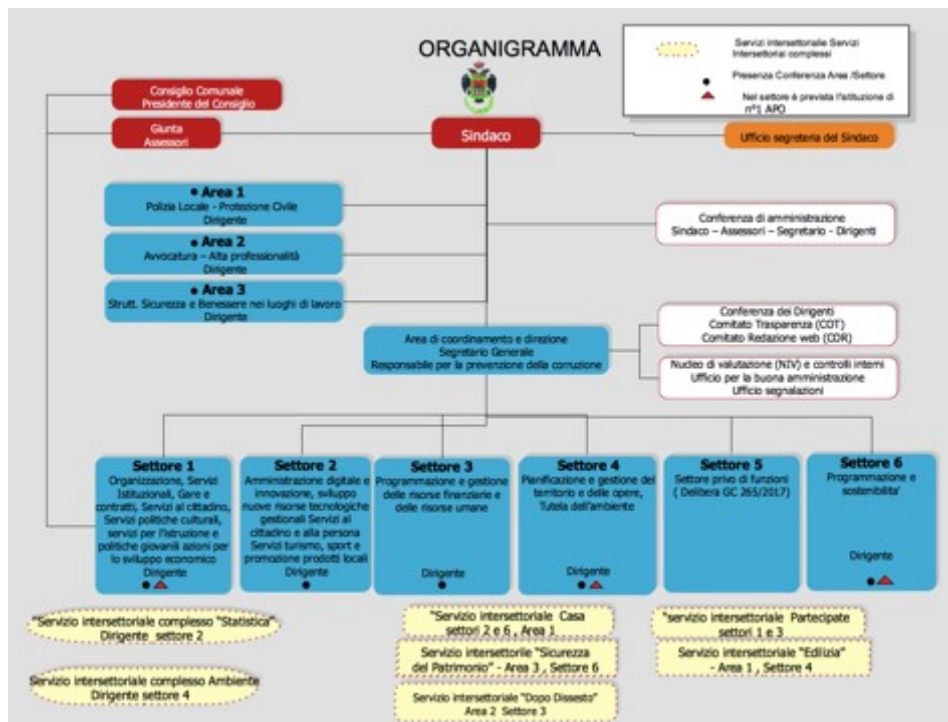
#### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Andreozi Sergio	16/07/2018
Consigliere	Bagaglini Valter	16/07/2018

Consigliere	Comandini Faliero	16/07/2018
Consigliere	Cugini Giuliano	16/07/2018
Consigliere	Cugini Marco	16/07/2018
Consigliere	D'Agapiti Andrea	16/07/2018
Consigliere	De Marchis Maria Paola	16/07/2018
Consigliere	Di Fabio Andrea	16/07/2018
Consigliere	Ercoli Chiara	16/07/2018
Consigliere	Felci Paolo	16/07/2018
Consigliere	Fiocco Giorgio	16/07/2018
Consigliere	Greci Giorgio	16/07/2018
Consigliere	Iannuzzi Riccardo	16/07/2018
Consigliere	Ladaga Salvatore	16/07/2018
Consigliere	Leoni Mauro	16/07/2018
Consigliere	Marcelli Laura	16/07/2018
Consigliere	Messori Fabio	16/07/2018
Consigliere	Pontecorvi Marcello	16/07/2018
Consigliere	Ponzo Sabina	16/07/2018
Consigliere	Quaglia Carlo	16/07/2018
Consigliere	Solinas Sara	16/07/2018
Consigliere	Trenta Paolo	16/07/2018
Consigliere	Vega Giorgi Giulia	16/07/2018
Consigliere	Zaccagnini Giorgio	16/07/2018

### **1.3. Struttura organizzativa**

**Organigramma:**



Segretario: Dott. Ciriaco Petrillo

Numero dirigenti: 8 al 31/12/2022

Numero posizioni organizzative: 2 al 31/12/2022

Numero totale personale dipendente: 194

#### 1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è stato commissariato nel corso del mandato.

#### 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, non è ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Il Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022 non è ancora stato approvato.

#### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Nelle diverse aree nel corso del periodo di mandato non sono state riscontrate criticità rilevanti tali da essere segnalate.

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Anno rendiconto	Numero parametri considerati	Numero parametri risultati positivi
2018	10	9
2019	10	9
2020	8	8
2021	8	8

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa

Si riporta l'elenco diviso per tipologia degli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che il Comune di Velletri ha approvato durante il mandato elettivo.

#### Deliberazioni di Giunta Comunale adottate durante il mandato

Numero	Oggetto	Data
5	Linee guida per gli uffici in ordine alle modalità di erogazione delle spese di rappresentanza e presentazione proposta regolamentare al Consiglio Comunale.	23/01/2018
228	Approvazione del Regolamento per la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.	28/12/2018
57	Approvazione Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di valutazione e per i controlli interni.	04/03/2019
76	Approvazione Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente.	26/03/2019
82	Modifica art. 22 comma 1 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.	01/04/2019
125	Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa. Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione	16/05/2019
223	Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di Valutazione D G.C. n. 18 del 10.02.2011 Modifiche ed integrazioni per riunioni in modalità telematica.	24/09/2019
268	Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 16.05.2019 D Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa D Interpretazione autentica.	07/11/2019
300	Approvazione Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile (smart working).	09/12/2019
302	Modifica comma 5 art. 5 del Regolamento per la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.	09/12/2019
22	Regolamento per l'utilizzazione di graduatorie concorsuali di altri enti e per la concessione in disponibilità ad altri enti di proprie graduatorie concorsuali. Approvazione.	05/02/2021
9	Regolamento per la disciplina del telelavoro nel Comune di Velletri.	26/01/2022
52	Regolamento lavoro agile (smart working) regolamento telelavoro deroghe per i lavoratori fragili sino al 30.06.2022.	07/04/2022
112	Modifica al Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altre pubbliche amministrazioni per l'accesso all'impiego presso la Città di Velletri del personale dirigente e non dirigente.	08/06/2022
143	Applicazione Regolamento del Telelavoro ed approvazione progetti. Modificazioni.	18/07/2022

163	Ulteriori modifiche al regolamento del telelavoro approvato con deliberazione G.C. N. 9/2022 e modificato con deliberazione G.C. n. 143/2022.	10/08/2022
-----	---	------------

### Deliberazioni di Consiglio Comunale adottate durante il mandato

Numero	Oggetto	Data
5	Apertura di seduta. Approvazione Regolamento comunale per la nuova definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale.	30/01/2018
9	Modifica del Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC).	30/01/2018
17	Revoca "Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio di Piano" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 7.04.2017 e approvazione nuovo "Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio di Piano Distretto Socio sanitario RM6/5.	26/03/2018
28	Approvazione Regolamento per l'effettuazione delle spese di rappresentanza.	24/04/2018
31	Adozione del Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.	24/04/2018
78	Modifiche al Regolamento Asili Nido Comunali.	21/12/2018
77	Regolamento per inserimento di persone indigenti in strutture RSA/Riabilitative di Mantenimento/SRSR in regime residenziale e semiresidenziale. Compartecipazione del Comune alla spesa.	21/12/2018
76	Apertura di seduta. Regolamento dei Centri Sociali per Anziani. - Modifiche.	21/12/2018
32	Modifica Regolamento del Consiglio e delle Commissioni Consiliari.	30/05/2019
33	Approvazione modifiche ed integrazioni al Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Velletri.	30/05/2019
43	Approvazione Regolamento Comunale per la nuova definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale ex art. 15 D.L. n. 34 del 30 aprile 2019.	27/06/2019
69	Istituzione del Consiglio Comunale dei Bambini e approvazione Regolamento per il suo funzionamento.	29/08/2019
79	Utilizzo nei locali in cui si svolge attività di somministrazione di alimenti e bevande di più moderni ed ecologicamente idonei strumenti o apparati tecnologici per lo smaltimento dei fumi, di preferenza senza immissione in atmosfera, e per la diminuzione dell'inquinamento acustico. (art. 7, comma 2, lettera d) della L.R. 29 novembre 2006, n. 21: Disciplina dello svolgimento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande. Approvazione disposizione regolamentare.	04/11/2019
80	Regolamento per la gestione dei servizi di emergenza abitativa.	04/11/2019
81	Revoca Regolamento per l'attuazione della legge 4.5.1983 n. 184 sull'affidamento familiare approvato con propria D.C.C. n. 86/1994 ed approvazione Regolamento per l'affidamento familiare nel Distretto Rm 6/5 Comuni di Velletri e Lariano per la gestione del servizio di affidamento familiare del Distretto Sociosanitario Rm 6/5, Comune di Velletri Capofila.	04/11/2019
82	Adozione Regolamento per la concessione d'uso temporaneo delle sale e degli immobili comunali.	04/11/2019
5	Approvazione Regolamento per la gestione del Centro Diurno Socio-Educativo per disabili adulti gravi e medio gravi.	31/01/2020
6	Modifica del Regolamento: "Regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche".	31/01/2020
36	Approvazione Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU).	30/07/2020
58	Regolamento Asilo Nido Comunale. Modifica art. 16 e art. 20.	02/10/2020
75	Modifica Regolamento per la gestione dei servizi di emergenza abitativa.	30/11/2020
76	Regolamento per il funzionamento, la gestione e l'accesso alla Casa Famiglia per disabili adulti gravi La Coccinella Distretto Sociosanitario Rm 6/5 Comuni di Velletri e Lariano Comune di Velletri Capofila del Distretto.	30/11/2020

77	Revoca Regolamento distrettuale per l'Assistenza Domiciliare Sociale, Assistenza domiciliare integrata e Assistenza domiciliare educativa minori approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 4.10.2010 e Approvazione Regolamento distrettuale servizio di assistenza domiciliare sociale ADSÓ Distretto Sociosanitario Rm 6/5 Comune di Velletri Capofila del Distretto.	30/11/2020
78	Approvazione Regolamento distrettuale per i servizi di assistenza educativa domiciliare rivolto ai minori a rischio e sostegno alla genitorialità. Distretto Sociosanitario Rm 6/5 Comune di Velletri Capofila del Distretto. Abrogazione limitatamente agli articoli 15 e 24 del Regolamento distrettuale per l'Assistenza Domiciliare Sociale, Assistenza domiciliare integrata e Assistenza domiciliare educativa minori approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 04.10.2010.	30/11/2020
12	Approvazione del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.	18/03/2021
21	Regolamento Comunale in materia di concessioni, locazioni ed affitti comunali. Modifica deliberazione di Consiglio Comunale n. 114 del 20.12.2011.	26/05/2021
29	Approvazione Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI).	30/06/2021
36	Modifica Regolamento di Contabilità	28/07/2021
58	Centri Anziani Approvazione nuovo Regolamento.	25/10/2021
78	Modifica art. 10 Regolamento distrettuale servizio di assistenza domiciliare sociale ASD Distretto RM 6.5 approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 30.11.2020.	16/12/2021
4	Approvazione Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili.	28/02/2022
5	Approvazione Regolamento per l'Acquisizione, la gestione e la valorizzazione dei beni immobili.	28/28/2202
10	Approvazione Regolamento Asilo Nido Comunale Peter Pan.	08/04/2022
31	Approvazione Regolamento per il conferimento delle civiche onorificenze.	13/06/2022
41	Approvazione Regolamento per l'utilizzo del sistema di videosorveglianza mediante l'impiego delle fototrappole.	12/08/2022
52	Approvazione Regolamento del Consiglio e delle Commissioni Consiliari.	27/10/2022
53	Approvazione Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in modalità telematica.	27/10/2022
57	Integrazione Delibera C.C. n. 52 del 27.10.2022 avente ad oggetto Approvazione Regolamento del Consiglio e delle Commissioni Consiliari.	11/11/2022
58	Approvazione Regolamento del mercato ortofrutticolo sito in Via Rioli per la vendita all'ingrosso e al dettaglio.	11/11/2022
79	Approvazione del nuovo Statuto, proposto dall'Assemblea del Consorzio Sistema Bibliotecario dei Castelli Romani e della relativa convenzione di approvazione.	21/12/2018
51	Modifica Statuto Società Velletri Servizi S.p.A.	13/09/2018
3	Istituzione di nuova Commissione speciale per la rivisitazione dello Statuto e del Regolamento.	28/28/1901
79	Approvazione schema dello Statuto della costituenda nuova associazione DMO Francigena Sud nel Lazio e approvazione schema atto costitutivo.	16/12/2021
51	Approvazione nuovo Statuto Comunale.	27/10/2022

## 2. Attività tributaria

### 2.1. Politica tributaria locale

#### 2.1.1. ICI/Imu

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
--------------	------	------	------	------	------

Aliquota abitazione principale (esente tranne abitazioni A/1, A/8 e A/9)	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Aree fabbricabili	0,96%	0,96%	0,86%	0,86%	0,86%
Unità immobiliari ad uso abitativo e relative pertinenze concesse in locazione	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%

### 2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	no	No	no	no	no

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui Rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	30,92	33,97	35,25	35,66	

## 3. Attività amministrativa

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il D.lgs. n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", facendo propri i principi del D.lgs. n. 286/99, definisce i controlli interni come un sistema di funzioni composito ed al tempo stesso integrato. Il decreto legge del 10/10/2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla Legge 7 Dicembre 2012, n. 213 ha integrato l'art. 174 del D.lgs. n. 267/2000 in materia di controlli interni. Il Comune di Velletri in osservanza delle richiamate disposizioni normative ha provveduto ad adottare il Regolamento sui controlli interni, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/01/2013.

L'aumento dei controlli costituisce uno degli elementi che più caratterizzano il d.l. 174/2012 sugli enti locali. Tale incremento si concretizza nell'introduzione di forme di verifiche delle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, nel rafforzamento del rilievo di pareri, nell'ampliamento dei compiti, delle responsabilità e della autonomia dei responsabili dei servizi finanziari, nell'aumento dei compiti dei Revisori dei conti.

Sono disciplinati sei tipi diversi di controllo:

1. il controllo sulla regolarità amministrativa e contabile curato dagli uffici di ragioneria e dai servizi ispettivi;
2. il controllo di gestione preposto alla verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
3. la valutazione dei dirigenti in riferimento agli obiettivi assegnati con la relativa sanzione della mancata conferma dell'incarico in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi stessi;
4. controllo strategico finalizzato a verificare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico;
5. il controllo sulle società partecipate non quotate;
6. il controllo della qualità dei servizi

Organo di controllo importante per l'Amministrazione comunale è il Collegio dei Revisori dei Conti. Nel quinquennio si sono avvicendati tre Collegi diversi; il primo nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 23/03/2016, il secondo nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29/04/2019 ed il terzo nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 13/06/2022. Il Collegio dei Revisori ha sempre proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili dell'Ente, nell'ambito delle funzioni stabilite dall'art. 239 del T.U.E.L. e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spesa di personale e di redazione dei Questionari S.I.Qu.E.L. sui bilanci e sui rendiconti per la successiva verifica da parte della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. Ambedue i Collegi hanno provveduto alle verifiche ed ai controlli, esprimendo pareri sui principali atti amministrativi e contabili svolgendo attività di supporto al Consiglio comunale.

Altro organo di controllo interno all'Amministrazione è il Nucleo di Valutazione. Il Nucleo di valutazione ha il compito di verificare, mediante valutazioni comparate costi e rendimenti, la realizzazione degli obiettivi, la corretta ed economica gestione delle risorse, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 10/02/2011 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 03/08/2017, con deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 04/03/2019 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 24/09/2019. L'attività del Nucleo di valutazione ha ad oggetto le seguenti prestazioni:

1. la valutazione delle prestazioni del personale dirigente dell'Ente;
2. la proposta ed il monitoraggio del sistema di misurazione e valutazione delle performance e della trasparenza ed integrità dei controlli interni, l'elaborazione della relativa relazione annuale al sindaco;
3. la correttezza dell'utilizzo delle premialità previste dal D.lgs. n. 150/2009 attraverso la valutazione e certificazione del livello di conseguimento degli specifici obiettivi e programmi affidati alle singole strutture dell'Ente, al fine di autorizzare l'erogazione delle premialità previste al personale interessato e sempre nel rispetto dei principi di cui al D.lgs. 150/2009;
4. il supporto all'organo politico amministrativo nella definizione degli obiettivi strategici favorendone il coordinamento e nell'individuazione delle responsabilità per gli obiettivi medesimi.

Il Nucleo di Valutazione ha quindi svolto le funzioni di verifica del rispetto degli obiettivi programmatici da parte dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi comunali nell'ambito del Documento Unico di Programmazione, ai sensi dell'art. 170 del d.lgs. 267/2000 come sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 19), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 e del Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.), Piano delle Performance, riuniti organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3, co. 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, nella L. 7 dicembre 2012, n. 213 e, successivamente, così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 18), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126.

Il Documento Unico di programmazione e il P.E.G. sono lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione ed assegnazione degli obiettivi che dovranno essere sintetici, chiari, misurabili, riferibili ad un arco temporale determinato (di norma corrispondente ad un anno), correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili);
2. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
3. monitoraggio periodico ed attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance individuale ed organizzativa;
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito e rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico amministrativo.

L'Amministrazione comunale, in coerenza con le disposizioni legislative, adotta un sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale, volto a valutare il rendimento dell'Amministrazione nel suo complesso e nell'ambito delle articolazioni previste nonché a misurarne le prestazioni lavorative e le competenze organizzative espresse dal personale. L'Ente promuove il merito e il miglioramento della performance organizzativa ed individuale, adottando metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli incentivi.

Annualmente viene definito il Piano Esecutivo di Gestione, composto da una sezione finanziaria, con evidenziate le risorse assegnate a ciascun Responsabile e dal Piano degli obiettivi, con evidenziati i progetti assegnati a ciascun Responsabile e la tempistica di realizzazione.

Periodicamente vengono effettuate verifiche sulla realizzazione degli obiettivi, formalizzate con l'annuale deliberazione di verifica dello stato di attuazione dei programmi e di ricognizione degli equilibri finanziari: alla deliberazione, oltre alle analisi contabili finalizzate alla verifica del permanere degli equilibri di Bilancio, vengono allegare le Relazioni dei Responsabili di Settore circa lo stato di realizzazione dei programmi previsti dal P.E.G. .

Al termine dell'esercizio, ogni Responsabile di settore rende una relazione finale sulla realizzazione degli obiettivi assegnati, finalizzata sia alla valutazione dell'operato del Responsabile, sia alla verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa messi in atto.

Di seguito sono riepilogati gli atti adottati nel quinquennio, che formalizzano il sistema di controllo interno messo in atto dall'Ente:

	2018	2019	2020	2021	2022
Assegnazione risorse ed obiettivi ai Responsabili di Settore	DGC n. 63 del 03/05/2018	DGC n. 80 del 26/03/2019	DGC n. 66 del 24/06/2020	DGC n. 81 del 27/05/2021	DGC n. 127 del 23/06/2022

Nell'ambito dei controlli sopra descritti non vi sono stati rilievi o segnalazioni negative all'attività amministrativo-contabile. I pareri e le valutazioni sono sempre stati positivi sia pur talvolta accompagnati da suggerimenti.

### **3.1.1 Controllo di regolarità amministrativa e contabile**

Ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è sia preventivo che successivo. Il controllo è preventivo quando si svolge nelle fasi di formazione dell'atto che vanno dalla fase dell'iniziativa a quella integrativa dell'efficacia. Il controllo è successivo quando si svolge dopo che si è conclusa anche l'ultima parte dell'integrazione dell'efficacia coincidente, di norma, con la pubblicazione. Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione, il responsabile del servizio, esercita il controllo di regolarità amministrativa con il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Per ogni altro atto amministrativo il responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.

Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile con il rilascio del relativo parere e del visto attestante la copertura finanziaria.

Il Segretario Generale, assistito dal Nucleo di Valutazione, coordina il controllo successivo di regolarità amministrativa che è inteso a rilevare elementi di cognizione sulla correttezza dell'azione amministrativa e della regolarità delle procedure e delle attività amministrative svolte, in relazione alla conformità ai principi dell'ordinamento, alla legislazione vigente in materia, allo statuto e ai regolamenti, nonché in relazione alla modalità di redazione dell'atto. Sono soggette al controllo le seguenti tipologie di atto: le determinazioni, i contratti, le deliberazioni di Giunta e di Consiglio Comunale i permessi di costruire ed i permessi di costruire in sanatoria e gli altri atti amministrativi individuati con atto del Segretario Generale. Il Segretario Generale svolge il controllo successivo a campione, con cadenza quadrimestrale. Le metodologie di campionamento sono definite annualmente con atto organizzativo del Segretario, secondo principi generali di revisione aziendale e tenendo conto di quanto previsto nel piano anticorruzione di cui alla L.190/2012. Le risultanze delle attività del controllo successivo di regolarità amministrativa confluiscono in rapporti di analisi, valutazione ed eventuali proposte sugli atti sottoposti ad esame, nonché in direttive di conformazione particolari in relazione alle irregolarità riscontrate negli atti adottati ovvero generali in relazione alle categorie di atti sottoposte al controllo.

Il controllo successivo è stato improntato come un'attività propositiva e dialettica e di confronto verso l'Amministrazione, con l'obiettivo di evidenziare anomalie e proporre

azioni conseguenti e mirate. Il controllo di regolarità amministrativa ha consentito di individuare le criticità più importanti che hanno richiesto la predisposizione di azioni specifiche e puntuali.

### 3.1.2. Controllo di gestione

Il Comune di Velletri è dotato di uno strumento informatico per la gestione del controllo di gestione sia nella fase di formulazione degli obiettivi, sia nella fase di monitoraggio e rendicontazione.

Si riportano di seguito i dati sintetici degli obiettivi assegnati alle Aree/Settori dell'Ente (centri di responsabilità) e il loro stato di avanzamento per ciascun anno del mandato elettivo, nonché il dettaglio degli obiettivi operativi divisi per la corrispondente Missione e Programma di Bilancio.

#### Anno 2018

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	2	0	0	2
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	9	0	0	9
A2 - Area 2 - Avvocatura	3	0	0	3
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	3	1	0	4
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	8	1	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	19	2	0	21
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	6	0	0	6
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	6	9	0	15
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	6	2	0	8
<b>Totale obiettivi</b>	<b>62</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>77</b>
<b>Incidenza</b>	<b>81%</b>	<b>19%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

#### Anno 2019

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	5	0	0	5
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	10	1	0	11
A2 - Area 2 - Avvocatura	8	0	0	8
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	2	0	0	2
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	9	0	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	20	0	0	20
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	9	0	0	9
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	15	0	0	15
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	7	7	0	14
<b>Totale obiettivi</b>	<b>85</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>93</b>
<b>Incidenza</b>	<b>91%</b>	<b>9%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Anno 2020

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	7	0	0	7
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	6	0	0	6
A2 - Area 2 - Avvocatura	4	0	0	4
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	6	0	0	6
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	10	0	0	10
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e	13	0	0	13

dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali				
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	5	0	0	5
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	17	0	0	17
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	7	0	0	7
<b>Totale obiettivi</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
<b>Incidenza</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Anno 2021

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	6	0	0	6
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	8	0	0	8
A2 - Area 2 - Avvocatura	5	0	0	5
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	3	0	0	3
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	9	0	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	18	0	0	18
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	5	0	0	5
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	20	0	0	20
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	14	0	0	14
<b>Totale obiettivi</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>88</b>

<b>Incidenza</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>
------------------	-------------	-----------	-----------	-------------

## Anno 2022

Si precisa che per l'anno 2022 viene riportato lo stato di avanzamento degli obiettivi al 30 settembre in quanto il monitoraggio è ancora in corso alla data di redazione della presente relazione.

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	0	6	0	6
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	1	6	0	7
A2 - Area 2 - Avvocatura	3	2	0	5
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	0	6	0	6
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	3	3	0	6
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	5	4	0	9
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	1	6	0	7
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	1	16	0	17
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	0	5	0	5
<b>Totale obiettivi</b>	<b>14</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>68</b>
<b>Incidenza</b>	<b>21%</b>	<b>79%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

**Dettaglio degli obiettivi operativi divisi per la corrispondente missione e programma  
di bilancio.**

**Anno 2018**

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	2	0	0	2
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	9	0	0	9
A2 - Area 2 - Avvocatura	3	0	0	3
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	3	1	0	4
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	8	1	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	19	2	0	21
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	6	0	0	6
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	6	9	0	15
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	6	2	0	8
<b>Totale obiettivi</b>	<b>62</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>77</b>
<b>Incidenza</b>	<b>81%</b>	<b>19%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

**Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma  
di bilancio a Dicembre 2018**

**1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi  
istituzionali**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.04.02	Regolamento per le spese di rappresentanza	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le

			politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
--	--	--	---

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
16.01.10.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
16.01.10.03	Controlli interni	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
16.01.06.01	Prosecuzione delle attività per la gestione della massa passiva post dissesto	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
16.01.06.03	Monitoraggio trimestrale delle attività di riscossione da sottoporre in visione al Sindaco e all'Amministrazione	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
16.01.06.04	Monitoraggio trimestrale attività relativa alla verifica del saldo di finanza pubblica (saldo tra entrate finali e spese finali in termini di competenza) da sottoporre al Sindaco e all'Amministrazione	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
17.01.06.02	Supporto al Settore IV e VI per le procedure di devoluzione mutui finalizzate al finanziamento di opere e lavori	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
17.01.06.03	Monitoraggio quadrimestrale dei flussi finanziari con le società partecipate da	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e

sottoporre al Sindaco, all'Amministrazione al Dirigente del Settore I	delle risorse Umane
---	---------------------

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
16.01.09.11	Acquisto locale ex carcere con avanzo di amministrazione	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.05.10	Avvio del nuovo censimento immobili edilizia residenziale e pubblica di proprietà comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.09.02	Avvio della procedura per la concessione d'uso temporaneo del patrimonio forestale del Comune di Velletri	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.09.03	Completamento attività di donazione del palazzo di Giustizia di Velletri al demanio dello Stato per la realizzazione del polo giudiziario di Velletri attraverso l'ampliamento del fabbricato stesso da parte del Ministero della Giustizia	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
16.01.03.01	Fascicoli del fabbricato immobili comunali	60%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
16.01.03.02	Collaudo strumentale opere pubbliche	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e

			benessere sui luoghi di lavoro
16.01.03.04	Progetto per l'efficientamento energetico degli immobili comunali	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
17.01.07.04	Prosecuzione delle attività per gli abusi edilizi di cui all'elenco trasmesso dalla Procura della Repubblica di Velletri	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
17.01.09.05	Progetto illuminazione Strada Provinciale Rioli dal ponte a incrocio Madonna degli Angeli	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.03.01	Ricognizione delle ordinanze contingibili e urgenti e attività tecniche conseguenti con particolare riguardo a Via Marandola e a analoghe situazioni di interruzione della circolazione	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
18.01.07.01	Inizio lavori rifacimento campo B stadio Scavo	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.02	Progettazione esecutiva delle opere per la realizzazione dell'intervento di ristrutturazione edificio Via Lata ex palestra Pennacchi	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.04	Realizzazione parcheggio scuola Mercatora	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.05	Progettazione ampliamento scuola Mercatora	70%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.06	Avvio attività per la realizzazione strada di collegamento Via dei Bastioni Viale Oberdan	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.07	Avvio delle attività per la realizzazione rotatoria Santa Maria dell'orto	80%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.08	Attività di supporto tecnico amministrativo per l'ampliamento del	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere,

	Tribunale da parte del Ministero della Giustizia		tutela dell'ambiente
18.01.07.09	Avvio delle attività funzionali alla realizzazione di una scuola materna sull'area ex coprovi, all'esito della definizione della conferenza dei servizi in applicazione della L.R. 21/2009	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.10	Progettazione per la messa in sicurezza torri medioevali, previo reperimento fondi in bilancio	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.11	Realizzazione opera per la messa in sicurezza dell'incrocio tra via San Biagio e Via Ariana	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.14	Individuazione delle aree e progettazione spazi coperti per attesa autobus in prossimità delle scuole	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.09.04	Completamento illuminazione Via Vecchia Napoli previo reperimento dei fondi nel bilancio comunale	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.09.05	Realizzazione lavori per area di sgambamento per cani presso Villa Comunale	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
18.01.09.06	Intervento per l'adeguamento del Sistema di raccolta e smaltimento delle acque meteoriche in Via dei cinque Archi incrocio Via C. da S. Pietro	80%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.02	Configurazione hardware e software di tutte le postazioni della nuova carta di identità elettronica e avvio del rilascio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il

			turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.04	Bonifica delle anomalie (codice fiscale non convalidata, città non codificata, ecc.) dati anagrafici per il subentro in ANPR	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.06	Avvio della registrazione telematica dei certificati nei fascicoli dei nuovi elettori, iscritti per età negli anni 2015, 2016, 2017 e 2018	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.06.01	Attuazione del piano occupazionale 2018	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
16.01.02.03	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'ente con relazione trimestrale	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
16.01.02.04	Prosecuzione delle attività del Servizio post dissesto finalizzata al completamento delle attività dell'Organismo Straordinario di	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura

	Liquidazione		
18.01.02.01	Implementazione funzioni avanzate del software per la gestione del processo telematico civile, amministrativo e tributario, attraverso attività di formazione ed aggiornamento dell'intero ufficio	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
18.01.04.01	Nuovo regolamento sui gemellaggi	66%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.03	Regolamento per il funzionamento della commissione per il controllo analogo	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.04	Prosecuzione delle attività ex art. 24 e seguenti del D.lgs. n. 175/2016 relativamente alla razionalizzazione delle società partecipate	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.06	Monitoraggio delle azioni previste dai Protocolli di legalità stipulati con le Società partecipate ai sensi del vigente PTPC Comunale.	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.07	Informatizzazione di tutte le procedure di gara del Comune e implementazione del DGUE elettronico, in collaborazione con ufficio CED	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.08	Revisione modulo di iscrizione e	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione,

	aggiornamento albo delle associazioni		Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.04.09	Predisposizione proposta di regolamento istitutivo del Consiglio Comunale dei bambini	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
18.01.05.01	Adeguamento al nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.03	Configurazione su tutti i computer e le multi funzioni dell'Ente del software OCR per riconoscimento del testo in maniera editabile ed essere così utilizzato per le pubblicazioni in amministrazione trasparente	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.05	Predisposizione del registro di raccolta dei testamenti biologici	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.19	Verifica dei decessi trasmessi dallo stato civile relativi a persone residenti nelle strade interessate da alloggi ERP	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

18.01.05.20	Applicazione regolamento clausole sociali nelle gare d'appalto	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
-------------	--	------	--

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
16.01.01.04	Repressione dei comportamenti difforni in materia di conferimento rifiuti in seguito all'attività di vigilanza degli ispettori della Volsca Ambiente con elaborazione report periodico	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
17.01.01.09	Controllo videosorveglianza totale con report attività svolta	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.01	Implementazione segnaletica verticale indicante i giorni e gli orari della pulizia delle strade, sulla base del piano di interventi elaborato nel 2017	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.02	Tutela della sicurezza stradale: prosecuzione dell'attività di controllo finalizzata all'individuazione dei veicoli senza assicurazione o con revisione scaduta attraverso lo strumento del Targa System	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.03	Potenziamento attività di controllo in favore di categorie deboli: accertamento violazioni soste irregolari sui parcheggi riservati agli invalidi	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.04	Intervento di partecipazione del Gruppo comunale della Protezione civile in manifestazioni promosse dall'Ente, per concorso nella sicurezza in	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

	collaborazione con la Polizia Locale e le Forze di polizia		
18.01.01.05	Vigilanza in materia di pubblici esercizi, con particolare riguardo alle occupazioni di suolo pubblico relative prive di autorizzazione	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.06	Supporto all'ufficio attività produttive nelle giornate di svolgimento delle fiere della Madonna delle Grazie e di San Clemente nella fase del rilascio delle autorizzazioni commerciali agli "spuntisti"	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
18.01.01.07	Mantenimento segnaletica stradale orizzontale e verticale	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

#### **4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - 06 Servizi ausiliari all'istruzione**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.04.05	Affidamento servizio mensa scolastica	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

#### **6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 01 Sport e tempo libero**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.07	Predisposizione di un piano di vigilanza con visite ispettive periodiche negli impianti sportivi utilizzati dalle società al fine di verificare il corretto utilizzo	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti

			locali
18.01.05.09	Supporto tecnico logistico al CONI per l'attività di censimento di strutture sportive sia pubbliche che private presenti sul territorio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 02 Giovani

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.05.21	Studio per la realizzazione di una piattaforma permanente di coordinamento degli stage a livello comunale con le aziende del territorio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 7 TURISMO - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.05.08	Redazione di un albo di attività ricettive e di ristorazione presenti sul territorio comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - 01 Urbanistica e assetto del territorio

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.07.12	Completamento iter amministrativo per	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e

	la variante urbanistica di declassificazione delle aree		gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
18.01.07.13	Adozione atti amministrativi per l'approvazione del piano attuativo in variante allo strumento urbanistico comprensorio Via Appia, Via Virginia Vezzi, Via Madre Teresa di Calcutta	70%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - 03 Rifiuti**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.07.03	Realizzazione impianti trattamento rifiuti di prossimità	70%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.12	Regolamento sulle strutture di prima infanzia denominati baby parking	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 02 Interventi per la disabili\_**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.16	Regolamento per l'inserimento di utenti in strutture RSA, Riabilitative di mantenimento e strutture residenziali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse

	socio riabilitative (psichiatrici)		tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
--	------------------------------------	--	--

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
18.01.05.11	Modifica regolamento alloggi provvisori	60%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.14	Regolamento sulle modalità di individuazione delle pratiche da sottoporre ai controlli previsti dalla direttiva per la verifica a campione della veridicità delle autocertificazioni di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 09/02/2012	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.15	Avvio di attività per interventi di inclusione sociale per detenuti stranieri, previo accordo con la Direzione Carceraria	60%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
18.01.05.17	Regolamento indicante i criteri e le procedure di inserimento ospiti nelle IPAB	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

18.01.05.18	Attuazione del Reddito di Inclusione	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
-------------	--------------------------------------	------	--

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 05 Interventi per le famiglie

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.05.13	Attuazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 31/10/2017 e attivazione dell'albo delle strutture residenziali per minori e/o madri con bambini	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
18.01.09.01	Collocamento dei resti mortali posti nelle cassette di lamiera	33%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

### Anno 2019

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	5	0	0	5
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	10	1	0	11
A2 - Area 2 - Avvocatura	8	0	0	8
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	2	0	0	2
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e	9	0	0	9

contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico				
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	20	0	0	20
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	9	0	0	9
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	15	0	0	15
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	7	7	0	14
<b>Totale obiettivi</b>	<b>85</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>93</b>
<b>Incidenza</b>	<b>91%</b>	<b>9%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma di bilancio a Dicembre 2019

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi istituzionali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.04.04	Regolamento Consiglio Comunale dei bambini	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.09.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

19.01.09.02	Controlli interni	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
19.01.09.03	Standardizzazione dei procedimenti dell'Ente	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
19.01.09.04	Piano della formazione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
19.01.09.05	Coordinamento delle azioni in materia di Amministrazione digitale	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.01.09	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali dell'Area e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili all'Area finalizz	60%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.02.04	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali dell'Area e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili all'Area finalizz	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.04.09	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del Settore e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.05.18	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse

	Settore e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina		tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.06.01	Monitoraggio dei tempi di pagamento di tutte le Aree e Settori dell'Ente al fine del rispetto dei tempi medesimi per la revisione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità secondo le modalità previste dalla Legge 145/2018, articolo 1, commi 1015 e 1016	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.02	Monitoraggio della riduzione dei debiti commerciali esigibili al 31 dicembre 2018 nella misura del 5%	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.03	Gestione della massa passiva post dissesto anche al fine della riduzione dei debiti commerciali dell'ente esigibili al 31/12/2018	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.06	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del Settore e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.08	Monitoraggio quadrimestrale dei flussi finanziari con le società partecipate da sottoporre al Sindaco, all'Assessore al Bilancio e al Dirigente per i rapporti con le Partecipate	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.09	Monitoraggio almeno quadrimestre degli equilibri di bilancio e trasmissione report al Sindaco e all'Assessore al Bilancio	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.07.09	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del Settore e riduzione del 5% degli	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

	eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina		
19.01.08.08	Rispetto dei termini di pagamento di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 231/2002 (30 giorni) delle fatture commerciali del Settore e riduzione del 5% degli eventuali debiti commerciali non soggetti a contestazione o contenzioso ascrivibili al Settore fina	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.04.07	Regolamento disciplina funzionamento sale comunali	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.08.05	Regolamento per la fruizione dei beni immobili comunali a terzi	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.07	Valutazione della proposta di partenariato pubblico privato per l'efficiamento energetico e messa a norma degli impianti di riscaldamento, raffreddamento e elettrici degli immobili comunali	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.03.01	Collaudo strumentale opere pubbliche	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro

19.01.03.02	Ricognizione delle ordinanze contingibili e urgenti e attività tecniche conseguenti	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
19.01.07.05	Progettazione esecutiva intervento di messa in sicurezza discarica di Lazzaria	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.08	Attività inerenti gli abusi edilizi di cui all'elenco trasmesso dalla Procura della Repubblica di Velletri	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.11	Realizzazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.12	Studio di fattibilità ampliamento parcheggio di Via Pia	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.13	Studio di fattibilità per la riqualificazione delle fontane del centro storico	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.14	Studio di fattibilità piscina comunale in prossimità dell'impianto polivalente esistente	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.15	Studio di fattibilità per la trasformazione dell'ex Carcere mandamentale in collaborazione con Settore VI	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.08.03	Progetto per la manutenzione straordinaria delle coperture dei tronco loculi H6 e H7 finalizzata al finanziamento dell'opera	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.04	Studio di fattibilità per la trasformazione dell'ex fontana all'interno del parco comunale di Viale Marconi	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.11	Studio di fattibilità per l'impianto di illuminazione pubblica di Via Vecchia di Napoli dall'incrocio con Via Caranella all'incrocio con Via Ara di	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

	Stanga		
19.01.08.12	Studio di fattibilità impianto illuminazione pubblica Via Sole Luna da incrocio Via dei Cinque Archi all'impianto esistente	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.13	Studio di fattibilità primo tratto Via dei Cinque Archi di competenza Comunale	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.14	Studio di fattibilità per la trasformazione dell'ex Carcere mandamentale in collaborazione con Settore IV	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.14	Digitalizzazione dei fascicoli (circa 250) dei cittadini che hanno perso il diritto di elettorato	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 08 Statistica e sistemi informativi**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.15	Ottimizzazione dei server esistenti nel CED attraverso la virtualizzazione e installazione nuove licenze e sostituzione del server della Polizia Locale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.16	Predisposizione e attivazione dell'iter	100%	S2 - Settore 2 - Servizi

	delibere in formato digitale con firma elettronica		dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.17	Procedimento di attivazione etichettatura documenti cartacei originali in entrata al protocollo	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.20	Implementazione sistema di video sorveglianza presso parco Villa Ginnetti e Parco Marconi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

**1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.06.04	Regolamento delle posizioni organizzative	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.05	Regolamento sul lavoro agile	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
19.01.06.07	Regolamento per i servizi di volontariato	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

**1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.02.01	Svincolo somme pignoramenti estinti presso tesoreria	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.02	Regolamento per affidamento incarichi legali a professionisti esterni all'ente	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.03	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'ente con relazione trimestrale	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.05	Predisposizione degli atti per l'esternalizzazione delle cause di minima entità al giudice di pace	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.06	Ricognizione dei decreti ingiuntivi agli atti d'ufficio e predisposizione dei conseguenti provvedimenti	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.07	Ricognizione delle cause in carico all'ufficio distinte per materia, grado di giudizio ed importo in contenzioso	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.02.08	Evidenziazione delle cause superiori a 30.000 con indicazione di quelle a maggior rischio soccombenza	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
19.01.04.01	Piano della comunicazione istituzionale	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.04.02	Manuale dell'identità visiva	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.04.03	Adesione alla rete Euro Desk volta all'attivazione dello sportello Europa	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per

			l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.04.08	Studio per l'introduzione e l'uso del linguaggio di genere negli atti amministrativi	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.08.01	Modifica e aggiornamento del regolamento di polizia mortuaria	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.02	Avvio della redazione del piano regolatore cimiteriale	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 01 Polizia locale e amministrativa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.01.01	Proposta di regolamento delle prestazioni della Polizia Locale a carico di soggetti privati per lo svolgimento di manifestazioni sul territorio	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.02	Controllo, in particolare il venerdì ed il sabato delle soste nelle principali piazze della città (Piazza Mazzini, Piazza Cairoli) e della viabilità lungo Corso della Repubblica nelle ore in cui vige la ZTL	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.03	Controllo quindicinale della pulizia, al termine della giornata, da parte degli operatori commerciali titolari di posteggio al mercato settimanale dell'area assegnata, più verifica settimanale dell'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.04	Controllo del territorio al fine di reprimere reati ambientali con particolare riferimento all'abbandono dei rifiuti nei fossi	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

19.01.01.05	Implementazione sistemi e procedure di notifica via PEC dei verbali per violazioni al codice della strada	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.06	Proposta di deliberazione di indirizzo per definire le procedure per l'autorizzazione delle manifestazioni alla luce delle linee di indirizzo in materia di safety and security suggerite dalla Prefettura - Ministero degli Interni	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.07	Proposta di ridefinizione della ZTL attraverso ipotesi di regolamentazione degli accessi con utilizzo di varchi elettronici	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.08	Adeguatezza vigilanza delle zone periferiche durante il periodo estivo per prevenire/reprimere il fenomeno dell'uso improprio del servizio idrico	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

#### **4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - 01 Istruzione prescolastica**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.06	Procedure di accreditamento regionale asilo nido comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

#### **5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI - 02 Attivita\_ culturali e interventi diversi nel settore culturale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.19	Realizzazione regolamento consulta eventi e spettacoli e realizzazione	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e

	modulistica per eventi		dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
--	------------------------	--	---

## **6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 01 Sport e tempo libero**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.07.10	Parquet palestra polivalente e sistemazione copertura	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - 01 Urbanistica e assetto del territorio**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.07.01	Conclusione dell'iter urbanistico propedeutico alla realizzazione del collegamento tra Via dei Bastioni Viale Oberdan	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - 03 Rifiuti**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.07.06	Realizzazione di mini isole ecologiche informatizzate da dislocare in punti strategici della città	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## **10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - 05 Viabilità\_ e infrastrutture stradali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
---------------	------------------	--------------------	---------------------------------

		<b>realizzazione</b>	
19.01.01.10	Realizzazione dei progetti proposti da ACI per i servizi al cittadino in tema di viabilità e sosta	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.01.11	Studio per la revisione del piano dei parcheggi	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
19.01.07.02	Messa in sicurezza strada di accesso Scuola Colle Palazzo	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.03	Avvio lavori messa in sicurezza incrocio di Viale Salvo d'Aquisto con Via Circonvallazione Appia	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.04	Completamento lavori di sistemazione Piazza Pagnoncelli	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.07.07	Messa in sicurezza incrocio Via Acquavivola Via Circonvallazione Appia	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
19.01.08.10	Messa in sicurezza di via Edgardo Zaulo Sajani	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.01	Modifica regolamento albo strutture residenziali per minori	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 02 Interventi per la disabilità**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.05.04	Regolamento compartecipazione utenti centro diurno disabili	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.05	Regolamento compartecipazione utenti casa famiglia disabili adulti	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.12	Progetti intersettoriali sulla disabilità, inclusione ed integrazione	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.05.02	Proposta nuovo regolamento distrettuale assistenza domiciliare diretta e indiretta - compartecipazione degli utenti	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.03	Proposta regolamento distrettuale assistenza educativa	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e

			dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.07	Avvio predisposizione del Piano Regolatore dei Servizi Sociali Comunali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.08	Avvio predisposizione carta dei servizi per i servizi erogati dai servizi sociali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
19.01.05.13	Regolamento ISEE	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 06 Interventi per il diritto alla casa**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
19.01.05.10	Modifica regolamento alloggi provvisori	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

19.01.05.11	Progetto di mobilità interna per alloggi di proprietà comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
-------------	--	------	--

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 08

### Cooperazione e associazionismo

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.05.09	Predisposizione albo del terzo settore	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 13 TUTELA DELLA SALUTE - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.08.06	Attivazione di strumenti di comunicazione al fine di incentivare l'adozione dei cani in custodia presso il canile comunale	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
19.01.08.09	Proposta di deliberazione per la revisione e aggiornamento delle tariffe del canile comunale	60%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
19.01.04.05	Modifica regolamento sale da gioco	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi

			Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
19.01.04.06	Avvio della revisione del regolamento del mercato e del commercio su area pubblica anche in previsione dell'entrata in vigore della direttiva europea n. 2016/123 c.d. "Bolkestein" nel 2020	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

## Anno 2020

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	7	0	0	7
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	6	0	0	6
A2 - Area 2 - Avvocatura	4	0	0	4
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	6	0	0	6
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	10	0	0	10
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	13	0	0	13
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	5	0	0	5
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	17	0	0	17
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	7	0	0	7
<b>Totale obiettivi</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
<b>Incidenza</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma di bilancio a Dicembre 2020

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi istituzionali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.04.02	Presentazione al Consiglio Comunale della proposta di regolamento del cerimoniale	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.01.07	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.02.05	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.03.07	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.04.11	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.05.14	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove

			risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.06.07	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
20.01.07.18	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.08.08	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.09.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.02	Prevenzione della corruzione e stima del rischio	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.03	Controlli interni	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.04	Miglioramento della qualità degli atti amministrativi	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.05	Standardizzazione dei procedimenti dell'Ente	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.06	Piano della formazione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
20.01.09.07	Coordinamento delle azioni in materia di Amministrazione digitale	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.06.04	Prosecuzione delle attività per la gestione della massa passiva post dissesto	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
20.01.06.05	Monitoraggio dei pagamenti al fine	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e

	della verifica del rispetto dei tempi		gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
--	---------------------------------------	--	--

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.06.01	Presentazione proposta regolamento IMU/TASI	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.03.01	Progettazione e costruzione nuovi uffici amministrativi per il canile comunale e realizzazione nuovi box	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.02	Fascicoli del fabbricato immobili comunali e calcolo del rischio sismico negli edifici ove possibile	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.03	Collaudo strumentale opere pubbliche e/o agibilità	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.04	Ricognizione delle ordinanze contingibili e urgenti e attività tecniche conseguenti	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.05	Presentazione progetto per adeguamento energetico degli edifici comunali	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.03.06	Presentazione progetto per interventi inerenti la sicurezza della città di Velletri	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
20.01.07.01	Funzionalizzazione di un luogo di studio aggiuntivo ai locali sede della biblioteca Comunale previa	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

	individuazione dello stesso da parte dell'Ufficio Patrimonio		
20.01.07.02	Attività inerenti gli abusi edilizi di cui all'elenco trasmesso dalla Procura della Repubblica di Velletri	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.03	Progettazione esecutiva installazione parquet palestra polivalente e abbattimento barriere architettoniche	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.04	Coinvolgimento delle Associazioni che operano nel campo della disabilità, al fine di raccogliere criticità in ordine alla presenza di barriere architettoniche propedeutico alla redazione del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche sulla base delle linee guida Regionali	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.05	Progettazione esecutiva per la realizzazione parcheggio Via Pia	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.06	Poggetto definitivo per Interventi di efficientamento energetico palazzo comunale rispetto alla sostituzione degli infissi delle chiostrine interne, realizzazione di sistemi di sbarramento all'aria dagli ingressi, presidi per ridurre la dispersione termica dalle coperture e verifica della falda di copertura lato est del fabbricato ed eventuale messa in sicurezza	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.07	Progettazione definitiva/esecutiva realizzazione del giardino d'inverno presso la Casa della Cultura	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.08	Avvio procedure di gara per l'affidamento dei lavori per la realizzazione di 24 alloggi di edilizia residenziale pubblica	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.09	Completamento lavori efficientamento energetico asilo nido peter pan	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere,

			tutela dell'ambiente
20.01.07.16	Revisione delle tabelle finalizzate alla determinazione degli oneri concessori	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.17	Proposta di deliberazione di consiglio Comunale in ordine all'applicazione degli artt. 4 e 5 della L.R. 7/2017 (rigenerazione urbana)	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 08 Statistica e sistemi informativi

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.05.06	Adeguamento del sito web agli standard individuati dalle linee guida per i siti web della pubblica amministrazione	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.07	Predisposizione del manuale di conservazione e scarto degli archivi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.08	Predisposizione linee guida per la fascicolazione digitale al fine della conservazione e dell'accessibilità degli atti in formato digitale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.09	Monitoraggio e verifica utenze di accesso al dominio active directory ai fini della verifica delle autorizzazioni	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse

			tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
--	--	--	--

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.06.02	Presentazione proposta regolamento telelavoro	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
20.01.06.03	Svolgimento procedure concorsuali per far fronte alle carenze di organico dell'Ente	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.02.01	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'ente	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.02.02	Segnalazione quadrimestrale delle pratiche sopra Euro 30.000 e dello stato del contenzioso a rischio soccombenza	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.02.03	Esternalizzazione delle cause di minore entità presso il Giudice di pace	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.02.04	Ricognizione dei crediti dell'Ente e conseguenti azioni di recupero	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
20.01.04.01	Collaborazione con il RPCT per il monitoraggio della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente e collaborazione per gli adempimenti relativi al PTCP	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni

	2020/2022		per lo sviluppo economico
20.01.04.03	Creazione di uno Sportello Europa anche online per garantire assistenza tecnica alle imprese e informazioni sulle politiche comunitarie ai cittadini con particolare attenzione agli studenti (Erasmus+)	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.04	Predisposizione proposta di revisione regolamento da sottoporre al Consiglio Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e agevolazioni ad Enti, Associazioni e altri organismi pubblici e privati	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.05	Definizione mediante studio tecnico da sottoporre alla Giunta Comunale delle tariffe per l'utilizzo temporaneo delle Sale e degli immobili comunali, con declinazione sui vari tipi di utilizzo e delle categorie dei soggetti richiedenti	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.06	Previo stanziamento dei fondi in bilancio attivazione dello sportello di orientamento al lavoro, anche online, volto alla valorizzazione delle potenzialità dei giovani nell'ambito dell'occupabilità e del mercato del lavoro.	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.07	Progettazione e realizzazione dell'evento JOB DAY volto all'orientamento scolastico e sulle competenze da sfruttare per l'accesso al mondo del lavoro e luogo d'incontro tra chi cerca e chi offre lavoro.	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
20.01.04.08	Centralina ortofrutticola Rioli e Coltivendo. Studio del modello e definizione modalità di scelta di gestione e conseguente affidamento del servizio.	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

20.01.04.10	Consolidamento modalità di riunione dei capigruppo attraverso strumenti di teleconferenza	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
-------------	---	------	--

### **3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 01 Polizia locale e amministrativa**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
20.01.01.01	Implementazione della segnaletica verticale indicante aree sottoposte a sistema di video sorveglianza nei punti della città sprovvisti	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.02	Aggiornamento sul sito istituzionale della modulistica relativa ai procedimenti amministrativa	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.03	Studio di fattibilità per il posizionamento dei box misuratori di velocità sulle strade del territorio Comunale	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.04	Controllo mensile delle soste irregolari dei veicoli sulle strade oggetto di spazzamento da parte della Volsca Ambiente	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.05	Controllo sul rispetto delle misure governative emanate e da emanarsi di limitazione degli spostamenti delle persone sul territorio comunale	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
20.01.01.06	Archiviazione documentale cartacea ed informatica delle informative di reato per violazioni edilizie redatte dal 2019 al 2010	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

### **6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 01 Sport e tempo libero**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.05.01	Costituzione albo delle associazioni sportive	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.02	Nuovo protocollo di intesa con la Consulta dello sport per il coordinamento delle attività di promozione dello sport sul territorio comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - 03 Rifiuti

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.07.10	Procedure di gara per l'affidamento dell'installazione di tre impianti finalizzati alla riduzione dei rifiuti da conferire in discarica	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.11	Installazione quattro isole ecologiche informatizzate a servizio dei cittadini	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.14	Attività finalizzata alla prevenzione dell'abbandono indiscriminato dei rifiuti e bonifica delle discariche spontanee	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.15	Attuazione del progetto finanziato dalla Città metropolitana di Roma Capitale volto a prevenire e contrastare il fenomeno dell'abbandono a terra di mozziconi di prodotti da fumo	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - 05 Viabilita\_ e infrastrutture stradali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.07.12	Supporto e assistenza al soggetto privato attuatore per la realizzazione della rotatoria presso Santa Maria dell'Orto	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
20.01.07.13	Supporto e assistenza al soggetto privato attuatore per la realizzazione della viabilità alternativa nell'area ex Coprovi e sovrappasso ferroviario	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.05.03	Linee guida per la coprogettazione per gli appalti dei servizi sociali in base alla deliberazione della Regione Lazio	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.04	Progettazione dei PUC (progetti di utilità pubblica inerenti il reddito di cittadinanza) subordinato ai provvedimenti governativi in materia	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.05	Realizzazione di tavoli tematici suddivisi per ambiti (Es. anziani, minori, disabili, ecc.) al fine di individuare le esigenze del territorio in funzione della programmazione degli	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona,

	interventi		Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.11	Realizzazione attività straordinaria intersettoriale di assistenza alla popolazione ed alle fasce più deboli derivante dall'emergenza sanitaria Covid-19 sia attraverso assistenza in presenza e a distanza sia attraverso erogazione di aiuti e contributi per le necessità alimentari e sanitarie	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.12	Realizzazione di attività straordinaria finalizzata ad implementare la strumentazione informatica e la rete comunale per consentire l'accesso dall'esterno ai fini di consentire a tutti i dipendenti di accedere per lo svolgimento del lavoro agile	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
20.01.05.13	Implementazione di misure di protezione sia fisica sia procedurale per la tutela dei dipendenti e degli utenti con riferimento ad ufficio demografico e stato civile e servizi sociali	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 06 Interventi per il diritto alla casa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.05.10	Coinvolgimento delle associazioni per la pubblicazione dell'avviso, ricezione domande e istruttoria delle stesse, per la costituzione dell'albo delle associazioni del terzo settore	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.08.01	Aggiornamento delle tariffe cimiteriali per concessione in sovrapposto proposta deliberazione di Giunta	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.02	Progetto di ottimizzazione della capacità di sepoltura delle tombe	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.03	Progetto per la manutenzione straordinaria degli spazi denominati ex locale caldaia e spogliatoi finalizzati al finanziamento dell'opera	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.04	Studio di fattibilità per la trasformazione della ex sala incisoria	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.05	Verifica della sussistenza dei requisiti previsti dalle norme per l'affidamento in house di servizi cimiteriali	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.06	Studio di fattibilità per il miglioramento dell'accessibilità dei loculi in fila alta	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
20.01.08.07	Studio di fattibilità per l'installazione di loculi di fascia	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA - 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
20.01.04.09	Consolidamento della procedura online per il rilascio dei rimborsi carburante agricolo (sportello UMA) previo nulla osta della Regione Lazio	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	6	0	0	6
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	8	0	0	8
A2 - Area 2 - Avvocatura	5	0	0	5
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	3	0	0	3
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico	9	0	0	9
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	18	0	0	18
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	5	0	0	5
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	20	0	0	20
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	14	0	0	14
<b>Totale obiettivi</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>88</b>
<b>Incidenza</b>	<b>100%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma di bilancio a Dicembre 2021

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi istituzionali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.04.07	Consolidamento della gestione in modalità telematica delle sedute di	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti,

	Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Commissioni Comunali, Conferenza dei Dirigenti previa individuazione e coordinamento dell'Amministratore di sistema		Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
--	--	--	--

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.09.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.02	Controlli interni	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.03	Miglioramento della qualità degli atti amministrativi	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.04	Standardizzazione dei procedimenti dell'Ente	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.05	Piano della formazione	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
21.01.09.06	Coordinamento delle azioni in materia di Amministrazione digitale	100%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.06.01	Perfezionamento dei rapporti credito debito con le società partecipate	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
21.01.06.03	Avvio attività di revisione della catalogazione dei beni immobili e mobili dell'Ente	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
21.01.06.05	Avvio attività di studio finalizzate alla formulazione di una proposta di	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e

contratto di servizio con la società partecipata Velletri Servizi s.p.a. più confacente alle esigenze dei rapporti fra governance	delle risorse Umane
---	---------------------

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.06.04	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento ai trattamenti previdenziali e pensionistici	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.03.01	Ricognizione delle ordinanze contingibili e urgenti e attività tecniche conseguenti	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
21.01.03.02	Definizione ed aggiornamento organigramma della sicurezza	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
21.01.03.03	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento alla sanificazione degli edifici scolastici	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
21.01.07.01	Riqualficazione ed efficientamento energetico scuola comunale dell'infanzia San. Giuseppe	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.02	Piazza XX Settembre: messa in sicurezza, progettazione definitiva/esecutiva	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.03	Ex Carcere lavori di sistemazione aree esterne e ristrutturazione palazzina per messa in sicurezza: progettazione definitiva/esecutiva	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

21.01.07.04	Efficientamento energetico Palazzo Comunale progettazione esecutiva	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.05	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico immobili comunali Scuola A. Velletrano	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.06	Manutenzione straordinaria Via di Paganico, riassetto idrogeologico	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.07	Lavori di manutenzione straordinaria scalinata San Martino	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.08	Realizzazione di un fabbricato con 24 alloggi di edilizia residenziale pubblica: affidamento lavori	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.09	Eliminazione barriere architettoniche palestra polivalente e sostituzione parquet	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.10	Supporto alla Procura della Repubblica per gli abusi edilizi con sentenza definitiva	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.11	Supporto e assistenza al soggetto privato attuatore per la realizzazione della viabilità alternativa nell'area ex Coprovi e sovrappasso ferroviario	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.12	Declassificazione delle aree edificabili	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.13	Verifiche di congruenza fra il Piano territoriale e Paesistico Regionale approvato e il Piano regolatore Generale vigente	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.14	Adeguamento regolamento comunale sui rifiuti alle disposizioni di cui alla Legge n. 118/2020	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.15	Attività funzionale all'avvio della tariffa	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e

	puntuale rifiuti		gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.16	Rilevazione della qualità dei servizi dell'Ufficio Ambiente	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.17	Predisposizione aggiornamento piano dei trasporti (intersettoriale con Settore VI)	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.18	Attività propedeutiche alla redazione del Piano di Recupero del Centro storico	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.19	Adozione della Proposta di deliberazione di consiglio Comunale in ordine all'applicazione degli artt. 4 e 5 della L.R.7/2017 (rigenerazione urbana)	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.07.20	Restauro fontana piazza Cairoli Realizzazione dei lavori	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
21.01.08.01	Progetto per il rifacimento della pavimentazione della palestra della scuola di via Paolina	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.02	Progetto per il rifacimento della pavimentazione della palestra della scuola ÒA. VelletranoÓ	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.03	Progetto per il rifacimento del campo polifunzionale della scuola ÒC. CardinaliÓ	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.04	Progetto di aggiornamento dei fascicoli immobili scolastici comunali	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.05	Schema di Regolamento per la tutela degli animali e la disciplina per la detenzione di animali di bassa corte ed equidi per autoconsumo e/o allevamento amatoriale	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.06	Schema di bando per la gestione delle	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e

	adozioni di cani e relativa DGC di approvazione		sostenibilità
21.01.08.07	Progetto di ottimizzazione della capacità di sepoltura delle tombe (seconda fase)	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.08	Progetto per la manutenzione straordinaria dell'alloggio comunale in via del Monastero	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.09	Individuazione istruttore e perito demaniale per l'incarico (congiuntamente al Comune di Lariano) della verifica della natura giuridica e sistemazione dei territori gravati da uso civico nel Comune di Velletri	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.10	Predisposizione aggiornamento piano dei trasporti (intersectoriale con Settore IV)	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.11	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento all'Ufficio tutela animali	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.12	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria viabilità e impianti pubblica illuminazione	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.13	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria Civico Cimitero:	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
21.01.08.14	Monitoraggio ed eventuali interventi volti a garantire l'attecchimento di alberature d'alto fusto piantumate durante la stagione invernale in sostituzione di alberature ammalorate	100%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

**1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.05.03	Linee guida per la concessione della residenza in Via Casa Comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.13	Regolamento matrimoni	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.14	Riordino e aggiornamento dei cittadini senza fissa dimora iscritti nel periodo antecedente alla deliberazione n. 185 del 20/05/2005 di denominazione di via casa comunale	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.15	Aggiornamento dei permessi di soggiorno dei cittadini extra comunitari	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.18	Attività propedeutica alla rilegatura dei registri delle revisioni elettorali attraverso il riordino sistematico degli stessi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.19	Rilevazione della qualità dei servizi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi

offerti con riferimento al Servizio Demografico		dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
---	--	---

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 08 Statistica e sistemi informativi**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.05.09	Attuazione Piano Triennale dell'Informatica: migrazione dei software gestionali verso il cloud, collegamento alla rete informatica della Protezione Civile e programmazione passaggio della posta elettronica verso il cloud	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.10	Organizzazione formazione per Dirigenti/Dipendenti sul tema della transizione al digitale e sulle misure di sicurezza informatica	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.06.02	Attuazione del piano del fabbisogno del personale	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
21.01.02.01	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'ente	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.02.02	Segnalazione quadrimestrale delle pratiche sopra Euro 30.000 e dello stato del contenzioso a rischio soccombenza	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.02.03	Esternalizzazione delle cause di minore entità presso il Giudice di pace	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.02.04	Ricognizione dei crediti dell'Ente e conseguenti azioni di recupero	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.02.05	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento ai servizi dell'ufficio contenzioso con riferimento ai rapporti con i legali esterni	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
21.01.04.01	Attivazione e gestione piattaforma strategica volta alla ottimizzazione delle procedure inerenti la vigilanza ed il controllo sulla società in house providing Velletri Servizi s.p.a. di cui al TUSP e al Regolamento sul controllo analogo D. C.C. 145/2017	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.02	Monitoraggio e gestione del controllo societario oltre che economico finanziario attraverso la direzione della struttura del comitato di controllo analogo volta alla soddisfazione dei parametri a livello strategico, di coordinamento, di monitoraggio e gestionale	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.04	Revisione delle partecipazioni pubbliche attraverso il portale tesoro del MEF e relativo censimento aggiornato delle partecipazioni e dei rappresentanti	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

21.01.04.05	Gestione dell'adesione alla Fondazione Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana con individuazione di una sede permanente della stessa accademia sul territorio di Velletri e gestione dei programmi formativi connessi a tale adesione	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.06	Supporto giuridico amministrativo e coordinamento nella gestione della Fondazione Arte e Cultura Città di Velletri al fine della uniformazione e razionalizzazione dei processi amministrativi	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.08	Rilevazione della qualità dei servizi offerti con riferimento all'Ufficio trasporto scolastico	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.04.09	Cessione quote azionarie Società Volsca Ambiente e Servizi s.p.a. al Comune di Genzano di Roma per adesione alla Società	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 01 Polizia locale e amministrativa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.01.01	Potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza stradale anche mediante l'incremento dei controlli sulle targhe dei veicoli transitanti sulle principali direttrici del centro urbano	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.02	Svolgimento di corso di formazione dell'intero personale sulla gestione delle situazioni di segnalazione di vittime di violenza di genere (minori,	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

	donne)		
21.01.01.03	Prosecazione progetto di controllo sulla microchippatura dei cani di proprietà	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.04	Predisposizione di mappatura per il posizionamento periodico delle cosiddette foto trappole nel territorio boschivo per prevenire/reprime il fenomeno dell'abbandono di rifiuti	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.05	Servizi di controllo e vigilanza nelle zone extra urbane del territorio comunale finalizzati alla prevenzione di violazioni amministrative e all'aumento della percezione di sicurezza da parte dei cittadini	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.06	Redazione di un protocollo operativo per l'accoglienza in situazioni di emergenza a seguito di crolli di edifici, calamità naturali o altro (Condiviso con Settore II)	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.07	Corso di formazione del personale impiegato nei servizi esterni all'uso di strumenti di autodifesa (spray antiaggressione)	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
21.01.01.08	Gradimento dell'utenza per l'esercizio del diritto di accesso agli atti della Polizia Locale	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

## 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO - 01 Sport e tempo libero

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.05.11	Impianti sportivi comunali: elaborazione schede tecniche per valutare lo stato dei luoghi in ordine agli impianti, servizi, salubrità. (Condiviso Settore VI)	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti

			locali
21.01.05.12	Nuovo protocollo d'intesa con la consulta dello sport	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.05.01	Attuazione dell'art. 10 del regolamento sugli affidamenti familiari attraverso la definizione di un protocollo d'intesa e interventi per le attività di sensibilizzazione, informazione e formazione di nuclei mono genitoriali e coppie disponibili al percorso dell'affidamento familiare	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.05	Regolamento nidi famiglia	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.08	Adeguamento regolamento asilo nido alla nuova Legge Regionale adottata nel 2020	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 02 Interventi per la disabilità

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.05.07	Regolamento assistenza domiciliare indiretta	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.17	Carta dei servizi sociale riferita alla disabilità con elenco dei servizi e modalità di erogazione degli stessi	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 03 Interventi per gli anziani

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.05.06	Adeguamento regolamento centro anziani alla deliberazione regionale n. 452 del 14/07/2020	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
21.01.04.03	Promozione e gestione del servizio di trasporto "Bus amico" volto a garantire straordinaria assistenza per servizi inerenti la persona, attraverso	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e

	personale del Settore I		politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
21.01.05.02	Attuazione dei PUC interni ed esterni	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.04	Costituzione albo delle Associazioni del terzo settore, previa verifica dell'avvenuto adeguamento degli Statuti delle Associazioni aderenti all'albo al nuovo codice del terzo settore	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
21.01.05.16	Redazione di un protocollo operativo per l'accoglienza in situazioni di emergenza a seguito di crolli di edifici, calamità naturali o altro (Condiviso Polizia Locale)	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## Anno 2022

Si precisa che per l'anno 2022 viene riportato lo stato di avanzamento degli obiettivi al 30 settembre in quanto il monitoraggio è ancora in corso alla data di redazione della presente relazione.

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione	0	6	0	6
A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile	1	6	0	7
A2 - Area 2 - Avvocatura	3	2	0	5
A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro	0	6	0	6
S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare	3	3	0	6

e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico				
S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali	5	4	0	9
S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane	1	6	0	7
S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente	1	16	0	17
S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità	0	5	0	5
<b>Totale obiettivi</b>	<b>14</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>68</b>
<b>Incidenza</b>	<b>21%</b>	<b>79%</b>	<b>0%</b>	<b>100%</b>

## Stato di avanzamento degli obiettivi per missione e programma di bilancio a Settembre 2022

### 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 01 Organi istituzionali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.04.01	Revisione e nuova stesura regolamento del Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari	90%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
22.01.04.02	Revisione e nuova stesura dello Statuto del Comune di Velletri	90%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

22.01.04.03	Stesura nuovo regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica	90%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
22.01.04.04	Stesura nuovo regolamento per il conferimento delle civiche onorificenze	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 02 Segreteria generale**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.09.01	Contrasto e prevenzione della corruzione	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.02	Controlli interni	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.03	Miglioramento della qualità degli atti amministrativi	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.04	Standardizzazione dei procedimenti dell'Ente	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.05	Piano della formazione	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione
22.01.09.06	Coordinamento delle azioni in materia di Amministrazione digitale	70%	A0 - Area 0 - Area di Coordinamento e direzione

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.06.01	Politiche di ottimizzazione dei fondi	98%	S3 - Settore 3 - Programmazione e

	vincolati covid ai fini del completo utilizzo delle risorse residuali		gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
22.01.06.02	Predisposizione schema bilancio 2023/2025 entro il 31.12.2022	35%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.06.04	Implementazione pagamenti PagoPA Imu - Tari	90%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.06.03	Aggiornamento straordinario degli inventari - completamento	100%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

### **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 06 Ufficio tecnico**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.07.01	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico immobili comunale D locali AVIS	100%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.02	Adeguamento normativa antincendio D scuole elementari Tevola, Cardinali, Marcelli e De Rossi	95%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.03	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico immobili comunale D scuola elementare Colle Ottone	15%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

22.01.07.06	Eliminazione barriere architettoniche palestra polivalente e sostituzione parquet	90%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.07	Lavori di ristrutturazione centro anziani R. Tosti	65%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.08	Ex carcere lavori progetto di miglioramenti sismico	60%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.09	Parco Urbano ex zona 167	40%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.10	Parcheggio via Pia	40%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.11	PNRR Piazza Cairoli	20%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.14	Supporto alla Procura della Repubblica per gli abusi edilizi con sentenza definitiva	80%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.15	Declassificazione aree edificabili	50%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.16	Regolamento Comunale sanzioni amministrative Legge Regionale 15/2008 Aggiornamento	40%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.17	Aggiornamento Costo degli scarichi e carta degli asservimenti edilizi	90%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.08.01	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria patrimonio scolastico comunale	44%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
22.01.08.02	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e	75%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

	straordinaria patrimonio immobiliare comunale		
22.01.08.03	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria civico cimitero comunale	44%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
22.01.08.04	Progetti di fattibilità tecnico economica interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria viabilità e pubblica illuminazione comunale	25%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità
22.01.08.05	Affidamento professionale per la trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà nelle aree della zona 167	45%	S6 - Settore 6 - Programmazione e sostenibilità

## **1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 08 Statistica e sistemi informativi**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.05.05	Presentazione candidatura per l'ottenimento dei fondi del PNRR per implementare alcuni servizi del PagoPA	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
22.01.05.06	Presentazione candidatura per l'ottenimento dei fondi del PNRR per implementare l'estensione dei servizi AppIO	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
22.01.05.08	Sigillo elettronico qualificato - adeguamento sistemi informatici	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il

			turismo, sport e promozione dei prodotti locali
22.01.05.09	Redazione piano triennale dell'informatica 2022 - 20224	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 10 Risorse umane

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.06.05	Attivazione procedure assunzionali programmate nel FDP 2022	80%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
22.01.06.06	Verifica e consolidamento nella scrivania virtuale Inps denominata PAssWeb delle posizioni riferite all'estratto conto pensionistico dei dipendenti del Comune di Velletri.	80%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane
22.01.06.07	Approvazione codice condotta nella lotta contro le molestie sessuali nei luoghi di lavoro	90%	S3 - Settore 3 - Programmazione e gestione delle risorse finanziarie e delle risorse Umane

## 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE - 11 Altri servizi generali

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.02.01	Monitoraggio attività risarcitoria da sinistri in capo all'Ente	50%	A2 - Area 2 - Avvocatura
22.01.02.02	Ricognizione contenzioso per rideterminazione fondo rischi secondo i recenti orientamenti del giudice contabile	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura

22.01.02.03	Esternalizzazione delle cause di minore entità davanti al Giudice di Pace	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
22.01.02.04	Monitoraggio decreti ingiuntivi e atti di pignoramento presso la tesoreria comunale	99%	A2 - Area 2 - Avvocatura
22.01.02.05	Pagamento somme derivanti da sentenze e pagamento spese legali. Individuazione procedure ai fini del riconoscimento del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera a) del D.lgs. N. 267/2000 alla luce della giurisprudenza della Corte dei Conti	100%	A2 - Area 2 - Avvocatura
22.01.04.05	Formazione di un elenco di professionisti ed operatori economici qualificati per affidamento servizi attinenti all'architettura, all'ingegneria, alla progettazione europea ed altri servi tecnici ed incarichi attuazione progetti PNRR	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
22.01.04.06	Attuazione anche a fasi progressive del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti e della centrale di committenza	100%	S1 - Settore 1 - Organizzazione, Servizi Istituzionale, Gare e contratti, Servizi al Cittadino, Servizi per le politiche culturali, Servizi per l'istruzione e politiche giovanili, Azioni per lo sviluppo economico
22.01.05.07	Presentazione candidatura per l'ottenimento dei fondi del PNRR per "Esperienze dei cittadini nei servizi pubblici"	100%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

### 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA - 01 Polizia locale e amministrativa

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
--------	-----------	---------------------------	--------------------------

22.01.01.01	Adeguamento del Piano Comunale di protezione Civile	45%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.02	Rifacimento/Revisione/implementazione della segnaletica stradale verticale e orizzontale presente sul territorio prevalentemente nel centro abitato	50%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.03	Potenziamento della percezione di sicurezza urbana attraverso il presidio congiunto con la Polizia di Stato del territorio	70%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.04	Riprogettazione del sistema di pagamento dei verbali al codice della strada online attraverso PagoPA	100%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.05	Ulteriore informatizzazione dei verbali attraverso la sperimentazione dell'uso dei palmari	50%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.06	Aumentare il grado di sicurezza percepita nelle aree verdi pubbliche	90%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile
22.01.01.07	Informare tempestivamente la popolazione dell'emanazione da parte della Regione Lazio di situazioni di criticità meteo riguardanti il territorio	40%	A1 - Area 1 - Corpo Polizia Locale, Protezione Civile

## **8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - 01 Urbanistica e assetto del territorio**

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>	<b>Centro di Responsabilità</b>
22.01.07.12	Supporto e assistenza al soggetto privato attuatore per la realizzazione della viabilità Permesso di costruire convenzionato - Società Trasolini opere di urbanizzazione	70%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente
22.01.07.13	Redazione del piano di recupero centro storico Supporto alla elaborazione - intersettoriale ufficio urbanistica	80%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.05.04	Monitoraggio dei deceduti e di coloro che hanno trasferito la residenza degli assegnatari alloggi ERP	70%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali
22.01.07.05	Realizzazione di un fabbricato con 24 alloggi di edilizia residenziale pubblica	40%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

## 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE - 03 Rifiuti

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.03.04	Avvio su area pilota della misurazione del rifiuto indifferenziato finalizzata alla acquisizione di dati utili all'analisi degli scenari possibili per l'organizzazione del servizio.	70%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
22.01.03.05	Adeguamento del regolamento comunale sui rifiuti per l'attuazione degli obblighi di qualità di cui alla delibera ARERA n. 15/2022, facendo seguito alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 20/2022 di approvazione del PEF	60%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
22.01.03.06	Aggiornamento del Regolamento Comunale sul Compostaggio Domestico	40%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro

**10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' - 05 Viabilita\_ e  
infrastrutture stradali**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.07.04	Manutenzione straordinaria Via di Paganico, riassetto idrogeologico	95%	S4 - Settore 4 - Pianificazione e gestione del territorio e delle opere, tutela dell'ambiente

**12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 01 Interventi per  
l'infanzia e i minori e per asili nido**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.05.02	Atto di contrasto alla povertà educativa - primi adempimenti	94%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

**12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 04 Interventi per  
soggetti a rischio di esclusione sociale**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.05.01	Avvio Implementazione piattaforma SICARE ed informatizzazione delle partiche	79%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

**12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA - 08  
Cooperazione e associazionismo**

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.05.03	Linee guida albo delle associazioni del terzo settore	70%	S2 - Settore 2 - Servizi dell'amministrazione digitale e dell'innovazione, sviluppo nuove risorse tecnologiche e gestionali, Servizi al cittadino e alla persona, Servizi per il turismo, sport e promozione dei prodotti locali

### 13 TUTELA DELLA SALUTE - 07 Ulteriori spese in materia sanitaria

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione	Centro di Responsabilità
22.01.03.01	Verifica della sussistenza dei requisiti previsti dalle norme per lo scarico delle acque reflue del depuratore del canile municipale nel corpo idrico superficiale	70%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
22.01.03.02	Schema di Regolamento per la tutela degli animali e la disciplina per la detenzione di animali di bassa corte ed equidi per autoconsumo e/o allevamento amatoriale	100%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro
22.01.03.03	Avvio delle procedure per la gestione delle adozioni di cani previo stanziamento delle risorse in bilancio	95%	A3 - Area 3 - Struttura sicurezza e benessere sui luoghi di lavoro

#### 3.1.3. Controllo strategico

L'art. 147 ter del D.Lgs 267/2000, avente ad oggetto il "Controllo strategico", dispone al comma 1 che *"...l'ente locale con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015 abitanti definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti..."* e al comma 2 *"L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre*

*all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi".*

Inoltre il Regolamento sui controlli interni del Comune di Velletri, adottato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 7 del 15/02/2016, fissa le modalità di svolgimento del controllo strategico per l'Ente.

Di seguito si riporta una breve sintesi sullo stato di attuazione degli obiettivi di mandato:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Controllo del territorio, con particolare attenzione all'effettuazione di quelle attività volte a garantire la sicurezza stradale</u></li> <li>- <u>Assicurare la presenza quanto più capillare degli agenti per garantire una maggiore vicinanza delle istituzioni alla cittadinanza e per favorire una tempestiva risposta alle problematiche sollevate</u></li> <li>- <u>Riqualificare la segnaletica stradale con eliminazione dei segnali obsoleti e le insegne abusive che pullulano sul territorio</u></li> <li>- <u>In costante collaborazione con il comando di Polizia Municipale locale il Gruppo di Protezione Civile di Velletri darà supporto nella realizzazione di interventi in occasione di eventi che richiamano ingenti quantità di persone, prevenzione e antincendio boschivo, eventi naturali imprevisti, quali allagamenti e smottamenti, nevicate, ghiaccio</u></li> <li>- <u>Avviare una metodologia di controllo più costante del territorio in materia ambientale con attenzione alle regole di conferimento dei rifiuti</u></li> <li>- <u>Potenziamento del sistema di videosorveglianza</u></li> <li>- <u>Investire innanzitutto sul senso civico e supportare l'amministrazione nelle azioni funzionali a prevenire e reprimere gli atti di vandalismo e di inciviltà</u></li> </ul>	<p>Nell'arco del mandato, si è provveduto ad assumere 7 nuovi agenti di polizia locale, e sono stati attivati progetti finanziati dall'art. 208 della L. 258/92 per permettere la presenza sul territorio anche fuori dagli abituali turni di lavoro, in particolare durante eventi culturali e festività.</p> <p>Sono stati spesi più di € 300.000,00 per l'acquisto, la sostituzione e la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale e per gli impianti semaforici.</p> <p>Si è provveduto alla installazione dei varchi elettronici al fine di delimitare le zone a traffico limitato, e successivamente è stata istituita la A.P.U. a salvaguardia del centro storico.</p> <p>Il passaggio alla digitalizzazione è stato segnato dall'utilizzo del Targa System e dalla possibilità per i cittadini di pagare le sanzioni attraverso il sistema PagoPa.</p> <p>Il consiglio comunale ha approvato il regolamento per l'utilizzo del sistema di videosorveglianza mediante l'utilizzo delle fototrappole.</p> <p>Si è provveduto, contestualmente all'acquisto di nuovi contenitori per la raccolta di pannolini e pannoloni utilizzabili con badge elettronico, anche al noleggio di un sistema di sorveglianza volto a rilevare eventuali illeciti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Volsca Ambiente SPA e Velletri Servizi devono garantire servizi efficaci a vantaggio del lavoro e del territorio sulla base di una gestione e di un modello di società esempio di una</u></li> </ul>	<p>Nonostante la difficile parentesi della pandemia, periodo che ha visto il blocco delle riscossioni tributarie ed</p>

<p><u>migliore qualità urbana</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Ottimizzare i processi per l'esercizio del controllo analogo nei confronti degli organismi partecipati con particolare riguardo ai temi della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa</u></li> <li>- <u>Introduzione della TARIP tariffa puntuale per i rifiuti, ovvero la contribuzione in base alla quantità di rifiuto</u></li> <li>- <u>In seguito agli ottimi risultati ottenuti con la raccolta differenziata e consapevoli della necessità di un continuo miglioramento, lavoreremo sul ciclo dei rifiuti consapevoli delle esigenze del territorio e delle aspettative della nostra comunità</u></li> <li>- <u>Realizzazione di un sistema di compostiere di comunità utilizzando il finanziamento regionale già stanziato.</u></li> <li>- <u>Monitoraggio delle matrici ambientali per combattere gli inquinamenti, installando sistemi di rilevamento su tutto il territorio per determinare delle azioni puntuali finalizzate a migliorare l'ambiente che è patrimonio della collettività</u></li> </ul>	<p>extratributarie, le società partecipate aderenti al Gruppo Amministrazione Pubblica di Velletri chiudono in attivo il quinquennio del mandato, apportando alla qualità del servizio diverse innovazioni sia sul piano gestionale che di accesso e fruizione da parte dei cittadini mediante l'ammmodernamento dei siti istituzionali e la digitalizzazione dei pagamenti.</p> <p>Sul fronte della gestione dei rifiuti, grande punto di innovazione è l'introduzione della tariffa puntuale, partita in sperimentazione nella seconda parte del 2022, all'interno della gestione di raccolta porta a porta che ha reso Velletri uno dei Comuni più "ricicloni" del Lazio.</p> <p>Dopo un periodo di stop, sta ripartendo il progetto di compostaggio e autocompostaggio finanziato dalla Regione Lazio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Implementazione e razionalizzazione degli strumenti di comunicazione dell'Amministrazione</u></li> </ul> <p><u>Implementazione dell'iter amministrativo-informatico per l'adozione degli atti dirigenziali al fine di semplificare il procedimento e contenere la spesa;</u></p> <p><u>Realizzare, con il coinvolgimento dell'intera struttura comunale, azioni strategiche volte alla prevenzione della corruzione attraverso il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza</u></p>	<p>L'accelerazione dello Stato su DigitPA ha coinvolto anche l'Ente che nel corso del mandato ha completamente stravolto l'intera gestione degli iter amministrativi, che dalla gestione cartacea sono passati completamente a quella informatica e digitale. Il nuovo sito istituzionale comprende anche la possibilità di accedere ai servizi online dell'Ente, laddove prima era necessario recarsi negli uffici negli orari aperti al pubblico. L'implementazione dei sistemi Pago Pa, SPID CIE, APP-IO, hanno, unitamente alla Piattaforma Notifiche Digitali e al passaggio del gestionale operativo dell'Ente in Cloud, ricevuto anche un finanziamento PNRR per complessivi .</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Progetti per la realizzazione di investimenti attrattivi, in grado di creare sistema al fine di un rilancio del commercio nel centro storico</u></li> <li>- <u>Cogliere le straordinarie opportunità che i fondi europei rappresentano,</u></li> </ul>	<p>Numerosi gli investimenti finalizzati al rilancio del centro storico: la realizzazione del giardino d'inverno all'interno della Casa delle Culture e della Musica, la ristrutturazione dell'Ex-carcere, il nuovo arredo urbano di Piazza Cairoli, gli</p>

<p><u>quale volano di sviluppo in grado di favorire investimenti e occupazione.</u></p>	<p>interventi di bonifica e sistemazione della Via Francigena, il restauro della fontana di Piazza Cairolì. Nel 2022 la fanno da padrone i finanziamenti PNRR per la cosiddetta Rigenerazione Urbana: il recupero dell'ex Mattatoio Comunale, la riqualificazione di Piazza Cairolì, e del mercato coperto di Piazza Metabo, le opere di miglioramento del decoro urbano del centro storico, i percorsi meccanizzati di collegamento tra l'ospedale e Viale Bruno Buozzi. Finanziati anche progetti volti al sociale, mediante servizi e recupero di immobili da convertire all'accoglienza di persone in difficoltà. In tutto i finanziamenti PNRR superano i 20 mln di euro. Anche le iniziative culturali non sono mancate, grazie al coinvolgimento delle numerose realtà del territorio, usufruendo degli spazi di rilevanza storica presenti in città, dal Museo civico paleontologico al Complesso delle Stimate, al Convento del Carmine, a Villa Bernabei.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Trasformare la scuola in un luogo da condividere con gli studenti e con le famiglie. Il centro di un sistema a cui partecipano tutte le componenti formative del territorio (famiglia, enti locali, associazionismo, strutture ricreative, mondo del lavoro) coinvolte in un'azione di corresponsabilità educativa nei confronti degli studenti. Secondo questa visione, la scuola si propone come Collettore tra il «dentro» e il «fuori», rilancia la sua funzione di ambiente di socializzazione, si afferma come agenzia in grado di formare i ragazzi e fare acquisire loro competenze, conoscenze e abilità necessarie per vivere e interagire nella società dell'informazione e della conoscenza. Lo scopo è quello di valorizzare le istituzioni scolastiche intese come comunità attive, aperte al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie, la comunità locale, il terzo settore e le imprese</u></li> <li>- <u>Realizzare progetti per la mobilità giovanile</u></li> <li>- <u>Diritto allo studio, formazione e rappresentanza</u></li> </ul>	<p>Nel corso del mandato si è proceduto ad investire sulla messa in sicurezza, la ristrutturazione e l'efficientamento energetico delle scuole cittadine, e alcuni di questi progetti sono confluiti e finanziati dal PNRR.</p> <p>Le scuole di ogni ordine e grado sono state coinvolte nel Consiglio Comunale dei bambini e nella Consulta Giovanile, pienamente operative nel portare avanti le loro attività di stimolo e di crescita culturale.</p> <p>In questi anni è stato anche attivo lo sportello di consulenza al lavoro per i ragazzi della città.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>L'Ospedale di Velletri deve uscire dall'emergenza e rimanere il polo strategico del territorio, indipendente e complementare al Policlinico dei</u></li> </ul>	<p>La Regione Lazio nel 2021 ha annunciato il finanziamento di 27 mln di euro al progetto della Asl Roma 6 per il potenziamento dell'assistenza sanitaria</p>

<p><u>Castelli. Piena collaborazione con l'assessorato regionale alla Sanità per garantire la massima attenzione nei confronti del Paolo Colombo e degli operatori che ogni giorno svolgono il loro prezioso lavoro per la nostra comunità. Supporto e sviluppo efficiente di tutte le unità operative specialistiche costitutive del DEA di Primo livello.</u></p>	<p>territoriale e il consolidamento della rete dell'emergenza-urgenza dell'Ospedale P. Colombo di Velletri.</p>
<p>- <u>Nella predisposizione del bilancio e nella programmazione degli interventi, si terrà conto dell'equilibrio tra l'esigenza di raggiungere gli obiettivi individuati e la necessità di rispondere alle complesse aspettative della comunità che nelle sue articolazioni vede nel comune un interlocutore sempre più determinante. continuerà a fare ricorso A forme di finanziamento pubblico qualificando ulteriormente la capacità di partecipazione a</u> <u>Bandi europei, nazionali e regionali</u></p>	<p>Nel quinquennio 2018/2023, l'Ente ha approvato i Bilanci di previsione sempre nei termini di legge, senza minare la continuità dei servizi e attingendo il più possibile ai bandi regionali, nazionali ed Europei (Fondo Fami , Fondo Pon Inclusione, PNRR).</p> <p>Tutti i Rendiconti hanno chiuso con un avanzo di amministrazione, il cui utilizzo principale è stato l'investimento in opere pubbliche, di messa in sicurezza del manto stradale, di recupero di aree degradate della città.</p>
<p>- <u>Introduzione del metodo del Bilancio Partecipato nel quale i cittadini e le associazioni saranno protagonisti nella determinazione degli interventi nella programmazione del bilancio di previsione</u></p>	<p>Benchè l'obiettivo non sia stato ancora raggiunto, rimane un orizzonte di gestione l'introduzione del Bilancio partecipato.</p>
<p>- <u>L'avanzo di amministrazione sarà principalmente destinato alla realizzazione di interventi di manutenzione e di opere pubbliche finalizzate alla valorizzazione delle periferie, una precisa indicazione che intende estendere l'azione di risanamento oltre la cinta urbana</u></p>	
<p>- <u>Serio impegno in formazione e accrescimento delle conoscenze del personale comunale, utilizzando ogni strumento per consentire che ciò avvenga anche attraverso una costante collaborazione con le amministrazioni sovracomunali, le istituzioni e le organizzazioni che rappresentano gli enti locali</u></p>	<p>In questi 5 anni, nel rispetto dei limiti imposti dal DL 78/2010, in vigore fino a due anni fa, l'Ente ha investito più di 50.000,00 euro nella formazione del personale, nella convinzione che un aggiornamento permanente sia la chiave dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa.</p>
<p>- <u>Azioni tese al recupero e alla riqualificazione del territorio comunale e dell'intero patrimonio edilizio</u></p>	<p>Grazie anche ai contributi ottenuti da Regione e Stato, l'attività urbanistica e dei lavori pubblici non si è mai interrotta. Oltre ai finanziamenti PNRR già citati, si sta procedendo con il piano di edilizia residenziale pubblica, e si è provveduto ai seguenti interventi : messa in sicurezza e</p>

	<p>efficientamento energetico del palazzo comunale, riqualificazione dell'area ex-coprovi, messa in sicurezza di Piazza XX Settembre, ristrutturazione del centro anziani di Via dei Volsci, ristrutturazione del bene confiscato alla criminalità sito in piazza Pagnoncelli e numerosi impianti di illuminazione pubblica e di rifacimento del manto stradale soprattutto nelle zone di campagna.</p>
<p>- <u>Realizzazione di un piano di interventi mirati, volti ad un continuo e costante adeguamento della viabilità comunale al mutare delle esigenze della popolazione e conseguentemente dei flussi di traffico, anche in relazione alla grande estensione</u></p>	<p>Le attività del servizio trasporto e mobilità è stata senza sosta.</p> <p>Nel quinquennio questi sono i numeri degli investimenti in manutenzione straordinaria strade e nuovi impianti di illuminazione pubblica all'avanguardia:</p>
<p>- <u>Procedere attraverso atti specifici di programmazione che tengano conto dei flussi veicolari e della trasformazione che ha interessato la città in questi anni, per la individuazione e programmazione di nuove aree di sosta funzionali alle esigenze dei cittadini e alla piena vivibilità della città</u></p>	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria strade – 2.700.000 mln di euro investiti a cui si aggiungono mutui per ulteriori lavori il cui ammontare è all'incirca di 1.400.000,00 mln.</p> <p>Illuminazione Pubblica - 600.000,00 euro</p>
<p>- <u>Riqualificazione e innovazione dell'intero sistema di illuminazione pubblica con tecnologia led a basso impatto ambientale.</u></p>	
<p>- <u>Nuova e progressiva illuminazione degli incroci e delle strade periferiche più importanti.</u></p>	
<p>- <u>Adozione del «Piano regolatore sociale»: un documento che programma l'intervento sociale dell'ente in un arco di tempo almeno triennale e che si preoccupa di coordinare trasversalmente tutti i settori dell'apparato comunale. Maggiore informazione e facilità di accesso al segretariato sociale e Pua quali servizi di orientamento socio-sanitario attraverso anche la carta dei servizi online</u></p>	<p>A causa della pandemia il progetto del Piano regolatore sociale non vede ancora la luce.</p> <p>La carta dei servizi del terzo settore, vista l'attuazione della riforma del terzo settore e l'istituzione del RUNTS è stata superata dall' albo del terzo settore, attualmente ancora non attivato ma gli uffici sono al termine del lavoro con l'auspicio di presentarlo entro aprile 2023</p> <p>Iniziative e attività volte a arginare disagio sociale e lotta alla povertà: implementazione dell'emergenza abitativa con 14 appartamenti e con risorse finanziarie stanziata nel biennio, prossima</p>
<p>- <u>Carta dei servizi del terzo settore. Intendiamo adottare una carta che definisca i requisiti e gli standard minimi di erogazione dei servizi sociali</u></p>	

<p><u>da parte delle organizzazioni del terzo settore (associazioni, onlus, cooperative sociali), al fine di garantire sia il privato che si rivolge a questi enti, sia l'efficiente gestione delle risorse pubbliche.</u></p>	<p>apertura di uno sportello lavoro distrettuale mirato all'acquisizione di competenze per favorire la ricerca e l'occupazione, avvio dei Puc per i percettori di Rdc, bonus energia comunale per l'aiuto a pagare le bollette per i redditi più bassi. Attivazione di misure specifiche per le famiglie e i minori Ucraini. Attivazione di progetti di mediazione culturale presso il Carcere di Velletri, Asl e uffici comunali. Apertura dello sportello antiviolenza presso i locali di Via della Neve. Sportello regionale di contrasto al gioco d'azzardo. In attuazione l'implementazione dell'ufficio tutela minori attraverso l'assunzione tramite gara di tutori comunali. Convenzione con Capodarco formazione Roma per attivare tirocini presso gli uffici comunali per ragazzi e ragazze con disabilità.</p>
<p>- <u>Progetti cantieri comunali per i lavori socialmente utili, agricoltura sociale e clausole sociali negli appalti.</u></p>	<p>Politiche inclusive che favoriscano la partecipazione di tutti alla vita sociale: Promozione di reti con partenariati ai bandi regionali oppure sostegno e attivazione di progetti promossi dalle associazioni come: il progetto PES con le associazioni sportive ancora in atto presso il palazzetto dello sport, Muro della Gentilezza con La rete di tutti presso i giardini B. Powell, Patto di contrasto alle povertà educative siglato con i comuni di Genzano e Albano Laziale insieme alle scuole, alle associazioni del territorio alla Asl, consorzio bibliotecario e parco dei castelli, Comunità solidali insieme alla coop. Equiazione con attività in natura per ragazzi e ragazze con disabilità. Organizzazione delle giornate del rifugiato per l'inclusione e l'integrazione presso il SAI di Velletri insieme ai centri di accoglienza presenti sul territorio e le associazioni. Progetti specifici per i migranti in uscita dal SAI (Experientia e altro), Nuova modalità dei centri estivi comunali attraverso i voucher grazie ai quali si è aumentato il numero dei bambini e delle bambine e sono state coinvolte le realtà di terzo settore del territorio</p>
<p>- <u>Realizzazione di iniziative e attività volte ad arginare i fenomeni di disagio sociale indotti dalla crisi e dalla povertà</u></p>	<p>Politiche inclusive che favoriscano la partecipazione di tutti alla vita sociale: Promozione di reti con partenariati ai bandi regionali oppure sostegno e attivazione di progetti promossi dalle associazioni come: il progetto PES con le associazioni sportive ancora in atto presso il palazzetto dello sport, Muro della Gentilezza con La rete di tutti presso i giardini B. Powell, Patto di contrasto alle povertà educative siglato con i comuni di Genzano e Albano Laziale insieme alle scuole, alle associazioni del territorio alla Asl, consorzio bibliotecario e parco dei castelli, Comunità solidali insieme alla coop. Equiazione con attività in natura per ragazzi e ragazze con disabilità. Organizzazione delle giornate del rifugiato per l'inclusione e l'integrazione presso il SAI di Velletri insieme ai centri di accoglienza presenti sul territorio e le associazioni. Progetti specifici per i migranti in uscita dal SAI (Experientia e altro), Nuova modalità dei centri estivi comunali attraverso i voucher grazie ai quali si è aumentato il numero dei bambini e delle bambine e sono state coinvolte le realtà di terzo settore del territorio</p>

### **3.1.4. Valutazione delle performance**

Il Comune di Velletri ha provveduto ad adottare il sistema integrato di “Valutazione e misurazione della performance”, ai sensi del d.lgs. 150/2009, dei dirigenti e del personale dell’Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 22/09/2011, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 19/03/2021 e deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 10/10/2022. Detto sistema di misurazione e valutazione della performance è uno strumento che concorre a migliorare l’efficienza e l’efficacia dell’azione dell’Amministrazione, favorendo processi di sviluppo continuo della qualità degli interventi realizzati e dei servizi offerti, promuovendo la crescita delle competenze professionali e garantendo la trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate.

Il Sistema è un elemento essenziale per il ciclo della performance, in quanto definisce le modalità di svolgimento delle diverse fasi che lo compongono.

In particolare, il Sistema definisce le modalità di misurazione e valutazione della performance, dove per “misurazione” si intende la definizione di un complesso di indicatori adeguato a rilevare in termini quali-quantitativi le dimensioni rilevanti di performance organizzativa e individuale; mentre per “valutazione” si intende l’attribuzione di un significato alle risultanze della misurazione, esprimendo, a livello organizzativo e individuale, un giudizio sui risultati raggiunti e sui comportamenti organizzativi agiti, attraverso il confronto tra i livelli di performance raggiunti con i risultati attesi, con criteri trasparenti e prefissati, nonché tenendo conto del contesto di riferimento.

Il Sistema dettaglia le fasi, i soggetti, le responsabilità, le modalità e i tempi del processo della performance organizzativa e individuale, le procedure di conciliazione e le modalità di raccordo e di integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance ha come oggetto:

- la performance organizzativa (di ente, di settore, ecc.);
- la performance individuale del Segretario Generale;
- la performance individuale dei Dirigenti;
- la performance individuale del personale afferente all’area delle posizioni organizzative;
- la performance individuale dei dipendenti.

Il percorso di valutazione è contraddistinto dal coinvolgimento di tutti gli attori della valutazione, dal momento di definizione della performance attesa a quello della loro valutazione.

Il modello di misurazione utilizzato dall'amministrazione nel piano della performance si caratterizza per un'elevata chiarezza nella definizione degli obiettivi e un'adeguata articolazione degli obiettivi per i diversi livelli organizzativi consentendo pertanto di tradurre e dare attuazione agli obiettivi strategici coinvolgendo l'intera struttura organizzativa.

La dirigenza e le PO sono coinvolte sistematicamente nella definizione degli obiettivi strategici. Questo sia in fase di programmazione che di monitoraggio, pertanto l'ente persegue il più alto grado di condivisione della metodologia per la misurazione e valutazione della performance organizzativa. Le rappresentazioni visuali della strategia (es. albero delle performance) e i sistemi di reportistica (es. i cruscotti della performance con obiettivi, indicatori e target) sono elaborati per l'organo di indirizzo politico, per la giunta, per il Segretario Generale e i dirigenti. I vantaggi del sistema di misurazione e valutazione sono evidenti per una gestione manageriale dell'ente. Le maggiori criticità sono legate all'individuazione di indicatori significativi e allo stesso tempo facilmente disponibili.

L'attività di monitoraggio condotta dall'OIV ha riguardato un'analisi completa di tutti gli adempimenti realizzati dal Comune di Velletri in tema di ciclo della performance, sia per quanto riguarda l'adozione dei piani della performance e del sistema di misurazione e valutazione, che con riferimento alla normativa sulla trasparenza.

In aggiunta a quanto sopra esposto con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 16/05/2019 è stato approvato il regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa, contenete i criteri generali di conferimento e il sistema di graduazione della retribuzione di posizione in seguito alle modifiche apportate alla disciplina dall'art. 13 del CCN: 21/05/2018 del Comparto Funzioni locali

### **3.1.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del D.lgs. n. 267/2000**

L'attività di controllo sulle partecipate è svolta dal Settore I per la parte che riguarda il ruolo di "socio" del Comune e dai referenti degli altri Settori competenti per materia sulla della tipologia di servizio erogato dall'organismo partecipato (ruolo di committente).

Il Comune ha provveduto ad adottare appositi provvedimenti per il controllo analogo, rispettivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 120 del 26/07/2017 è stato adottato lo statuto della società Volsca Ambiente e Servizi s.p.a. e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 145 del 23 ottobre 2017 il regolamento per l'esercizio del c.d. "controllo analogo" per la società partecipata Velletri servizi s.p.a..

L'Ente effettua il monitoraggio sui rapporti finanziari con le partecipate e misura gli effetti prodotti dai risultati di gestione sul bilancio finanziario dell'Ente con la redazione del bilancio consolidato.

I Settori competenti per materia curano la revisione dei contratti, il rispetto dei target di servizio e l'adozione di carte dei servizi.

Come stabilito dall'art. 19, comma 5, del D.Lgs. 175/2016 il quale prevede che: *“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale.”*, le amministrazioni sono tenute a definire un percorso di razionalizzazione economico-organizzativa degli organismi partecipati qualificati come Società ai sensi dell'articolo 2 del citato decreto legislativo, con l'intento di garantirne l'efficienza, il contenimento dei costi di gestione e, al contempo, assicurare il miglior soddisfacimento dei bisogni della comunità e del territorio amministrati a mezzo delle attività e dei servizi resi da tali organismi.

Alla luce della normativa appena richiamata e delle considerazioni esposte, il Comune di Velletri, provvede, in sede di pianificazione, attraverso il Documento Unico di Programmazione (DUP), ad indicare le linee strategiche per le proprie società partecipate, ed in sede di pianificazione, attraverso il PEG, PDO, Piano della Performance, ad assegnare gli obiettivi operativi alle medesime. Successivamente, nel corso della gestione, le società partecipate, dovranno effettuare il monitoraggio di detti obiettivi operativi, affinché le risultanze possano essere integrate nella relazione che già viene elaborata per le Aree/Settori dell'amministrazione.

Si riportano di seguito i provvedimenti di analisi periodica dell'assetto societario adottati ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 175/2016, nel corso del periodo di mandato:

<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
D.C.C. n. 101 del 27/12/2019	D.C.C. n. 85 del 21/12/2020	D.C.C. n. 75 del 16/12/2021	D.C.C. n. 68 del 22/12/2022

## PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2018	2019	2020	2021	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
ENTRATE CORRENTI	42.950.574,96	44.012.563,24	48.179.874,55	44.860.801,98	+ 4.45%
TITOLO IV ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.492.750,42	4.180.357,53	1.799.086,89	1.493.588,81	+0.06%
TITOLO VI ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>44.443.325,38</b>	<b>48.192.920,77</b>	<b>49.978.961,44</b>	<b>46.354.390,79</b>	<b>+4.30</b>

Spese	2018	2019	2020	2021	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO I SPESE CORRENTI (NOTE: **)	37.384.365,03	37.854.182,02	37.046.312,08	38.418.210,92	+ 2.77%
TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE (NOTE: **)	2.499.761,65	1.459.430,67	2.573.415,38	2.422.874,03	-3.08
TITOLO IV RIMBORSO PRESTITI	2.094.804,04	2.156.822,94	2.216.761,72	2.279.132,05	+ 8.80
<b>TOTALE</b>	<b>41.978.930,72</b>	<b>41.470.435,63</b>	<b>41.836.489,18</b>	<b>43.120.217,00</b>	<b>+2.72</b>

NOTE: \*\* comprensive del fondo pluriennale vincolato

Partite di giro	2018	2019	2020	2021	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO IX ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	5.238.726,80	4.490.740,50	4.559.580,27	4.490.740,50	-14.28
TITOLO VII SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	5.238.726,80	4.490.740,50	4.559.580,27	4.490.740,50	-14.28

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio	2018*	2019	2020	2021

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>4.398.937,11</b>	1.564.566,82	5.115.269,98	2.852.482,87
Avanzo applicato alla gestione corrente	976.039,41	3.311.600,48	2.405.781,89	5.590.238,18
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	1.114.998,01	1.287.125,96	1.868.478,86	2.061.709,38
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	42.950.601,96	44.012.563,24	48.179.874,55	44.860.801,98
Recupero Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00		0,00
Spese Titolo I (comprehensive del f.p.v.)	38.671.490,99	39.722.660,88	37.046.312,08	39.122.368,89
Rimborso prestiti del Titolo IV	2.094.804,04	2.156.822,94	2.216.761,72	2.279.132,05
<b>Differenza di Parte Corrente</b>		<b>1.000.000,00</b>		<b>3.507.784,13</b>
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese correnti	363.101,78	520.253,15	387.230,89	419.508,15
<b>Saldo di parte corrente</b>		<b>564.566,82</b>	5.115.269,98	<b>-655.301,26</b>

\* nel 2018 non erano presenti la Differenza di parte corrente e il saldo di parte corrente

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	799.982,95	359.851,43	3.754.901,33	4.671.351,81
Entrate Titolo IV V VI	1.492.750,42	4.180.357,53	1.779.086,89	1.584.352,49
Entrate titolo II trasf. in c/capitale				163.618,00
Entrate Titolo V (NOTE: **)				0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>1.492.750,42</b>	<b>4.180.357,53</b>	<b>1.779.086,89</b>	<b>1.584.352,49</b>
Spese Titolo II (comprehensive del f.p.v.)	2.859.613,08	-5.214.332,00	-7.244.767,19	-8.317.076,59
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-566.879,71</b>	<b>-674.123,04</b>	<b>-1.710.778,97</b>	<b>1.897.754,29</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	148.929,88	116.003,40
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese correnti	0,00	0,00	-387.230,89	-419.508,15
Utilizzo avanzo di amm.ne applicato alla spesa c/capitale (eventuale)	0,00	0,00	4.223.039,40	3.371.182,90
Risorse vincolate in c/capitale	0,00	-1.196.335,60	-1.105.398,40	-728.358,39
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>-566.879,71</b>	<b>-1.870.458,64</b>	<b>1.168.561,02</b>	<b>441.565,47</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

<b>Gestione di competenza</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Riscossioni	35.884.141,57	38.059.110,42	42.824.840,21	38.621.755,91
Pagamenti	38.436.791,98	39.948.022,18	36.325.273,64	36.525.561,34
<b>Differenza</b>	<b>-2.552.650,41</b>	<b>-1.888.911,76</b>	<b>6.499.566,57</b>	<b>2.096.194,57</b>
Residui attivi	13.797.937,61	15.804.565,06	11.693.701,50	12.314.139,06
Residui passivi	8.780.865,54	7.193.168,16	10.070.795,81	11.176.159,84
<b>Differenza</b>	<b>5.017.072,07</b>	<b>8.611.396,90</b>	<b>1.622.905,69</b>	<b>1.137.979,22</b>
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	1.914.980,96	1.646.977,39	5.623.380,19	2.061.709,38
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	1.646.977,39	5.623.380,19	6.733.060,89	704.157,97

<b>Differenza</b>	<b>268.003,57</b>	<b>-3.976.402,80</b>	<b>-1.109.680,70</b>	<b>1.357.551,41</b>
Avanzo applicato alla gestione	4.471.090,29	5.947.191,58	6.628.821,29	5.590.238,18
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Differenza</b>	<b>4.471.090,29</b>	<b>5.947.191,58</b>	<b>6.628.821,29</b>	<b>5.590.238,18</b>
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>				

<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	27.241.136,20	27.158.494,88	29.097.666,20	29.908.428,48
Altri accantonamenti	5.363.903,07	1.005.121,00	1.008.535,00	3.909.676,71
Vincolato	4.371.773,02	4.072.867,50	7.651.023,82	6.542.968,87
Per spese in c/capitale	603.935,17	146.837,12	981.448,77	<b>273.639,93</b>
Per fondo ammortamento				
Non vincolato	1.635.438,92	4.346.322,41	3.054.862,20	3.696.812,59
<b>Totale</b>	<b>39.216.186,38</b>	<b>36.729.642,91</b>	<b>41.793.535,99</b>	44.331.526,58

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Fondo cassa e risultato d'amm.ne</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Fondo cassa al 31.12	6.896.638,56	8.405.196,96	16.923.430,62	19.726.803,90
Totale residui attivi finali	44.856.448,90	42.267.401,67	44.262.822,26	45.284.231,66
Totale residui passivi finali	10.889.923,69	8.319.575,53	12.659.655,70	14.081.148,45
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	1.287.125,96	1.868.478,86	2.061.709,38	704.157,97
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	359.851,43	3.754.901,33	4.671.351,81	5.894.202,56
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>39.216.186,38</b>	<b>36.729.642,91</b>	41.793.535,99	44.331.526,58
Utilizzo anticipazioni di cassa	-			-

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Avanzo vincolato	2.827.048,76	5.118.537,83	2.269.807,20	4.443.442,71
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00		51.763,20	
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00		2.754.729,63	1.183.666,53
Spese correnti non ripetitive	0,00	155.144,00	486.227,68	
Spese correnti in sede di assestamento	0,00			
Spese di investimento	1.644.041,53	673.509,75	1.066.293,58	981.448,77
Estinzione anticipata di prestiti	0,00			
<b>Totale</b>	<b>4.471.090,29</b>	<b>5.947.191,58</b>	<b>6.628.821,29</b>	<b>8.961.421,08</b>

## 4. Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato

(certificato consuntivo-quadro 11)

## Anno 2018

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
primo anno del mandato								
Titolo I Tributarie	19.990.973,04	6.093.821,19	0,00	0,00	377.788,16	13.519.363,69	7.874.006,09	21.393.369,78
Titolo II Contributi e trasferimenti	3.138.485,89	1.072.379,26	0,00	0,00	105.959,11	1.960.147,52	1.475.266,09	3.435.413,61
Titolo III Extratributarie	16.126.349,98	2.831.438,33	0,00	0,00	261.645,44	13.033.266,21	3.612.951,66	16.646.217,87
<b>Parziale titoli I+II+III</b>	<b>39.255.808,91</b>	<b>9.997.638,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>745.392,71</b>	<b>28.512.777,42</b>	<b>12.962.223,84</b>	<b>41.475.001,26</b>
Titolo IV in conto capitale	1.929.930,75	583.963,24	0,00	0,00	21.693,76	1.324.273,75	831.829,51	2.156.103,26
Titolo VI Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX Servizi per conto di terzi	81.799,64	309,87			65.808,55	15.681,22	3.884,26	19.565,48
<b>Totale titoli</b>	<b>41.267.539,30</b>	<b>10.581.911,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>832.895,02</b>	<b>29.852.732,39</b>	<b>13.797.937,61</b>	<b>46.650.670,90</b>

## Anno 2021

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
ultimo anno del mandato								
Titolo I Tributarie	24.348.017,77	5.905.120,91	0,00	0,00	-2.285.608,29	23.925.368,46	7.768.079,89	16.157.288,57
Titolo II Contributi e trasferimenti	786.843,63	965.520,32	0,00	0,00	551.935,43	1.491.701,13	1.118.442,39	373.258,74
Titolo III Extratributarie	13.056.115,61	1.085.663,73	0,00	0,00	-137.685,07	14.320.670,55	2.487.903,74	11.832.766,81
<b>Parziale titoli I+II+III</b>	<b>38.190.977,01</b>	<b>7.956.304,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.871.357,93</b>	<b>39.737.740,14</b>	<b>11.374.426,02</b>	<b>28.363.314,12</b>
Titolo IV in conto capitale	4.815.687,81	874.099,79	0,00	0,00	-258.543,22	4.600.504,08	917.459,28	3.683.044,80
Titolo VI Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX Servizi per conto di terzi	297.826,60	295.643,55	0,00	0,00	-215,00	24.221,81	22.253,76	1.968,05
<b>Totale titoli</b>	<b>43.304.491,42</b>	<b>9.126.048,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.130.116,15</b>	<b>44.362.466,03</b>	<b>12.314.139,06</b>	<b>32.048.326,97</b>

## Anno 2018

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
primo anno del mandato								
Titolo I Spese correnti	10.473.566,90	7.310.053,22	0,00	0,00	1.384.511,44	1.779.002,24	7.990.508,90	9.769.511,14

Titolo II Spese in conto capitale	1.792.057,37	1.548.634,16	0,00	0,00	67.660,00	175.763,21	555.989,48	731.752,69
Titolo IV Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII Spese per servizi per conto di terzi	406.109,90	218.306,49	0,00	0,00	33.510,71	154.292,70	234.367,16	388.659,86
<b>Totale titoli</b>	<b>12.671.734,17</b>	<b>9.076.993,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.485.682,15</b>	<b>2.109.058,15</b>	<b>8.780.865,54</b>	<b>10.889.923,69</b>

## Anno 2021

RESIDUI PASSIVI ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Titolo I Spese correnti	10.091.651,95	6.524.566,78	0,00	0,00	-946.837,17	11.829.654,39	9.209.406,39	2.620.248,00
Titolo II Spese in conto capitale	1.934.745,70	1.684.325,83	0,00	0,00	-54.781,13	1.812.674,42	1.617.035,68	195.638,74
Titolo IV Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII Spese per servizi per conto di terzi	633.258,05	246.542,17	0,00	0,00	-297.614,01	348.055,96	258.954,09	89.101,87
<b>Totale titoli</b>	<b>12.659.655,70</b>	<b>8.455.434,78</b>			<b>-1.299.232,31</b>	<b>13.990.384,77</b>	<b>13.990.384,77</b>	<b>2.904.988,61</b>

### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI	2018 e precedenti	2019	2020	2021
Titolo I Entrate Tributarie	9.688.011,11	3.4239.159,62	3.040.117,84	7.768.079,89
Titolo II Trasferimenti da Stato, Regione, altri enti	0,00	33.416,24	339.842,50	1.118.442,39
Titolo III Entrate Extratributarie	7.980.818,34	2.200.088,27	1.651.860,20	2.487.903,74
<b>Totale</b>	<b>17.668.829,45</b>	<b>5.662.664,13</b>	<b>5.031.820,54</b>	<b>11.374.426,02</b>
<b>Conto capitale</b>				
Titolo IV Entrate da Alienazioni e trasferimenti di capitale	427.716,93	3.074.807,56	180.520,31	917.459,28
Titolo VI Entrate derivanti da Accensione di prestiti	1.899,21	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>429.616,14</b>	<b>3.074.807,56</b>	<b>180.520,31</b>	<b>917.459,28</b>
Titolo IX Entrate da servizi per conto di terzi			68,84	22.253,76
<b>Totale generale</b>	<b>18.098.445,59</b>	<b>8.737.471,69</b>	<b>5.212.409,69</b>	<b>12.314.169,06</b>

RESIDUI PASSIVI	2018 e precedenti	2019	2020	2021
Titolo I Spese correnti	322.738,75	1.119.873,76	1.177.635,49	9.209.406,39
Titolo II Spese in conto capitale	92.605,74	32.040,36	70.992,64	1.617.035,68
Titolo IV Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII Spese per servizi per conto terzi	67.547,24	3.674,46	17.880,17	258.954,09
<b>Totale generale</b>	<b>482.891,73</b>	<b>1.155.588,58</b>	<b>1.266.508,30</b>	<b>11.085.396,16</b>

## 4.2. Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	70.1	64.8	78.8	74.97

## 5. Pareggio di bilancio

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

Pareggio di bilancio	2018	2019	2020	2021	
	SI	E	E	E	
Pareggio di bilancio	La legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ha abolito per gli Enti Locali l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della Legge 243/2012. Non sono più previste quindi le sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo nel 2018.				
Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge					

### 5.1 Rispetto del pareggio di bilancio

La legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ha abolito per gli Enti Locali l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della Legge 243/2012. Non sono più previste quindi le sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo nel 2018.

### 5.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

La legge di bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ha abolito per gli Enti Locali l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della Legge 243/2012. Non sono più previste quindi le sanzioni in caso di mancato rispetto del vincolo nel 2018.

## 6. Indebitamento

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente

L'evoluzione dell'indebitamento dell'ente è evidenziata nella seguente tabella:

Indebitamento	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	40.234.215,58	<b>38.068.333,31</b>	35.851.571,59	33.572.439,54
Popolazione residente	53.188	53.250	53.250	52.937
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	<b>756,45</b>	<b>714,89</b>	<b>673,26</b>	<b>634,19</b>

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

## 6.2. Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

<b>Rispetto limite di indebitamento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL)	3,13	3,01	2,45	2,48

## 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo del mandato, l'ente non ha stipulato contratti di finanza derivata.

## 6.4. Rilevazione flussi

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

### Conto del Patrimonio primo anno di mandato anno 2018

<b>Attivo</b>	<b>Importo primo anno</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo primo anno</b>
Immobilizzazioni immateriali	312.060,92	Patrimonio netto	72.238.447,50
Immobilizzazioni materiali	106.196.472,82	Conferimenti	
Immobilizzazioni finanziarie	1.699.790,28	Debiti	51.504.878,86
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	25.731.844,95
Crediti	39.523.134,33	F.do Rischi ed Oneri	5.363.903,07
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	6.981.209,76		
Ratei e risconti attivi	126.406,27		
<b>Totale</b>	<b>154.839.074,38</b>	<b>Totale</b>	<b>154.839.074,38</b>

### Conto del Patrimonio ultimo rendiconto approvato anno 2021

<b>Attivo</b>	<b>Importo ultimo anno</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo ultimo anno</b>
Immobilizzazioni immateriali	249.992,38	Patrimonio netto	88.248.197,68
Immobilizzazioni materiali	109.439.943,98	Conferimenti	

Immobilizzazioni finanziarie	3.230.549,59	Debiti	47.653.587,99
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti passivi	8.325.469,89
Crediti	14.454.037,55	F,do Rischi ed Oneri	3.909.676,71
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	20.648.569,53		
Ratei e risconti attivi	113.839,24		
<b>Totale</b>	<b>148.136.932,27</b>	<b>Totale</b>	<b>148.136.932,27</b>

## 7.2. Conto economico in sintesi

*(quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo)*

### **Conto Economico primo anno di mandato anno 2018**

<b>Voci del conto economico dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato</b>	<b>Importo</b>
A) Proventi della gestione	44.042.114,46
B) Costi della gestione di cui:	43.040.269,83
Quote di ammortamento d'esercizio	3.134.133,67
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	<b>-1.149.885,22</b>
Altri proventi finanziari	167.160,38
Interessi ed altri oneri finanziari	1.317.045,60
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	
<b>D) Rettifiche di valore attività finanziarie</b>	<b>599.907,30</b>
D.20) Proventi finanziari	872.411,27
D.21) Oneri finanziari	272.503,97
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>	
<b>Proventi straordinari</b>	<b>4.159.908,58</b>
Insussistenze del passivo e sopravvenienze attive insieme	2.270.210,52
Proventi da permessi di costruire	112.048,06
Plusvalenze patrimoniali	1.777.650,00
<b>Oneri</b>	<b>7.462.587,89</b>
Insussistenze dell'attivo	792.604,79
Minusvalenze patrimoniali	6.640.582,12
Oneri straordinari	29.400,98
Totale proventi oneri straordinari	<b>-3.302.679,31</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A-B+C+D+E)</b>	<b>-2.850.812,60</b>
Imposte	561.271,23
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-3.412.083,83</b>

### **Conto Economico ultimo rendiconto approvato anno 2021**

<b>Voci del conto economico dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato</b>	<b>Importo</b>
A) Proventi della gestione	44.618.762,52
B) Costi della gestione di cui:	46.384.460,70
Quote di ammortamento d'esercizio	7.516.604,12
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	
Altri proventi finanziari	117.763,38
Interessi ed altri oneri finanziari	1.114.444,27
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	
<b>D) Rettifiche di valore attività finanziarie</b>	
D.20) Proventi finanziari	0,00
D.21) Oneri finanziari	166.126,15
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>	
<b>    Proventi straordinari</b>	<b>3.904.496,43</b>
Insussistenze del passivo e sopravvenienze attive insieme	3.376.810,92
Proventi da permessi di costruire	457.819,56
Plusvalenze patrimoniali	69.865,95
<b>    Oneri</b>	<b>561.559,85</b>
Trasferimenti in conto capitale	163.618,00
Insussistenze dell'attivo	397.941,85
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri straordinari	0,00
Totale proventi oneri straordinari	<b>3.342.936,58</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A-B+C+D+E)</b>	<b>414.431,36</b>
Imposte	499.899,77
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-85.468,41</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

<b>Dati relativi ai debiti fuori bilancio dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato 2021</b>	<b>Importo</b>
Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazione	163.618,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	26.053,84
<b>Totale</b>	<b>189.671,84</b>

### 8. Spesa per il personale

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

<b>Andamento spesa</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562)	10.521.541	10.521.541	10.668.168	10.653.633

della L. 296/2006 e DL 34/2019 e DM 17.03.2020)*				
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 e DL 34/2019 e DM 17.03.2020	8.578.612	8.338.687	8.015.530	7-643.058
Rispetto del limite	1.942.929	2.182.854	2.652.636	3.010.575
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	22,59%	22,16%	21,64%	19.90%

## 8.2. Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2018	2019	2020	2021
Spesa personale / Abitanti	159,36	154,90	149,80	142,11

## 8.3. Rapporto abitanti dipendenti

Rapporto abitanti/dipendenti	2018	2019	2020	2021
Abitanti/Dipendenti	249,37	268,71	272,45	289,90

## 8.4. Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

## 8.5. Spesa per rapporti di lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Tipologia contratto	2018	2019	2020	2021	2022	Limite di legge
Art. 90, art. 110 co. 2, contratti di somministrazione	54.584	83.390	90.052	105.970	87.003	138.943

## 8.6. Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Nel periodo del mandato	Stato
I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato	-

## 8.7. Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato non state effettuate azioni volte al contenimento della consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, avendo rispettato il limite del 2016 ai sensi dell'art. 23, co. 2, DLgs. 75/2017.

Fondo risorse decentrate	2018	2019	2020	2021	2022
--------------------------	------	------	------	------	------

Fondo risorse decentrate dipendenti	938.492,00	932.361,00	1.132.361,00	1.184.306,00	1.112.083,00
Fondo risorse decentrate Dirigenti	450.400,00	450.400,00	461.400,00	459.400,00	459.400,00

## 8.8. Esternalizzazioni

L'ente ha adottato i seguenti provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	NO
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	NO

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

**Attività di controllo** – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto di un'istruttoria finalizzata a completare la relazione-questionario riguardante il periodo 2014 – 2020 in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui ai commi 166-167 dell'art. 1 L. n. 266/2005. A tale istruttoria il Comune di Velletri ha dato riscontro il 31/05/2022. La Corte dei Conti ha deliberato con atto n 86/2022/PRSE richiedendo un monitoraggio al 31.01.2023 su alcuni punti che l'Ente ha prodotto con nota prot. 9550 del 10.02.2023.

**Attività giurisdizionale** – Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di sentenze.

### 2. Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

## PARTE V – CONTENIMENTO DELLA SPESA E ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Le azioni intraprese per assicurare il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e gli equilibri di bilancio sono state caratterizzate dall'impatto delle manovre di finanza pubblica che hanno prodotto riduzioni delle risorse di bilancio disponibili, unitamente al nuovo istituto contabile del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e del Fondo Contenzioso che incide sulla capacità di spesa dell'Ente.

Si è sempre proceduto ad un'attenta programmazione della spesa di investimento e della verifica preventiva dell'impatto che la realizzazione di tali spese avrebbero avuto sulla sostenibilità delle spese correnti legati alla gestione dei nuovi investimenti ai fini del mantenimento degli equilibri di bilancio.

L'Ente ha rispettato gli equilibri di bilancio, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

1. potenziamento accertamenti entrate correnti, anche attraverso l'attività messa in campo dalla propria partecipata in tema di recupero dell'evasione;
2. contenimento delle spese correnti (al fine di non ridurre gli investimenti necessari a garantire il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente),
3. attenta programmazione dei flussi di incasso e pagamento,
4. attuazione sistema di programmazione delle spese corrente e di investimento coerente con le risorse disponibili e con la capacità di pagamento sulle spese in conto capitale.

Il contenimento delle spese correnti, nei limiti consentiti dalla crescita inflazionistica in particolare per il caro energia e per la revisione prezzi per lavori e forniture, ha indirizzato l'amministrazione comunale verso una più equilibrata valutazione della gestione economica dei servizi al fine di assicurare efficienza ed economicità. Si sono sempre rispettate, fino a quando il legislatore lo ha richiesto, le regole del pareggio di bilancio, monitorando e controllando l'andamento della gestione finanziaria per garantire la salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come particolare attenzione è stata posta per il rispetto dei vincoli di spesa in tema di personale e indebitamento.

## **1. Organismi controllati**

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 14, comma 32 del D.L. n.78/2010 e ss.mm., che così recita:

*"32. Fermo quanto previsto dall'art. 3, commi 27, 28 e 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, i comuni con popolazione inferiore a 30.000 abitanti non possono costituire società. Entro il 31 dicembre 2012 i comuni mettono in liquidazione le società già costituite alla data di entrata in vigore del presente decreto, ovvero ne cedono le partecipazioni. Le disposizioni di cui al secondo periodo non si applicano ai comuni con popolazione fino a 30.000 abitanti nel caso in cui le società già costituite:*

- a) abbiano, al 31 dicembre 2012, il bilancio in utile negli ultimi tre esercizi;*

- b) non abbiano subito, nei precedenti esercizi, riduzioni di capitale conseguenti a perdite di bilancio;
- c) non abbiano subito, nei precedenti esercizi, perdite di bilancio in conseguenza delle quali il comune sia stato gravato dell'obbligo di procedere al ripiano delle perdite medesime. La disposizione di cui al presente comma non si applica alle società, con partecipazione paritaria ovvero con partecipazione proporzionale al numero degli abitanti, costituite da più comuni la cui popolazione complessiva superi i 30.000 abitanti; i comuni con popolazione compresa tra 30.000 e 50.000 abitanti possono detenere la partecipazione di una sola società; entro il 31 dicembre 2011 i predetti comuni mettono in liquidazione le altre società già costituite."

si prende atto dell'abrogazione della disposizione citata avvenuta con l'art. 1, comma 561, L. 27 dicembre 2013, n. 147, a decorrere dal 1° gennaio 2014.

Il Comune di Velletri non ha organismi controllati.

### 1.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società controllate

Nel periodo di mandato	Stato
le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008	disposizione normativa abroga dal DL n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014

### 1.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

Nel periodo di mandato	Stato
sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.	Nessuno

### 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO INIZIO MANDATO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
VELLETRI SERVIZI SPA	Riscossione			6.891.175,00	100,00	228.097,00	55.906,00

	e accertamento Tarsu/TARE S, Ici/IMU, Tosap, Affissione e pubblicità					
	Riscossione proventi per violazione al codice della strada					
	Riscossione coattiva					
	Gestione contenzioso					
	Gestione servizio Sanatorie Edilizie					
	Gestione di quattro Farmacie Comunali					
	Gestione del servizio Piano Sociale di Zona					
	Gestione servizio del Verde Pubblico					
VELLETRI SERVIZI SPA	Gestione servizio Impianti Sportivi					
	Gestione dei parcheggi a pagamento					
	Gestione del censimento, guardiania e ricerca anagrafica dei parenti					

	delle salme del civico cimitero						
	Gestione servizi cimiteriali						
	Gestione del servizio degli impianti termici						
	Gestione del servizio Informagiovani						
	Gestione del servizio di archiviazione elettronica del contenzioso del Comune di Velletri						
	Attività di supporto ad uffici comunali, quali l'ufficio personale e l'ufficio tecnico di progettazione						

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO FINE MANDATO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
	Riscossione e accertamento Tarsu/TAR ES,			6.578.844	100,00	207.932	72.969

VELLETRI SERVIZI SPA	Ici/IMU, Tosap, Affissione e pubblicità						
	Riscossion e proventi per violazione al codice della strada						
	Riscossion e coattiva						
	Gestione contenzios o						
	Gestione servizio Sanatorie Edilizie						
	Gestione di quattro Farmacie Comunali						
	Gestione del servizio Piano Sociale di Zona						
	Gestione servizio del Verde Pubblico						
	Gestione del servizio degli impianti termici						
	Gestione del servizio Informagio						

	vani						
	Gestione del servizio di archiviazione elettronica del contenzioso del Comune di Velletri						
	Attività di supporto ad uffici comunali, quali l'ufficio personale e l'ufficio tecnico di progettazione						

**1.4 Esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO INIZIO MANDATO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
VOLSCAMBIENTE SPA	servizi di igiene di igiene urbana, di pulizia del suolo, raccolta e trasporto dei			12.791.631	46,973	4.881.254	650.915

	<p>rifiuti solidi urbani oltre che le attività di spazzamento e raccolta differenziata porta a porta, gestione isole ecologiche nel rispetto delle prescrizioni del Testo Unico Ambientale D.Lgs. 152/06 del 03.04.2006 e s.m.i. del D.Lgs. 22 05.02.1997 e s.m.i. (Attuazione delle direttive 91/56/CEE sui rifiuti, 91/698/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio) nonché dei regolamenti comunali per la gestione del servizio di nettezza urbana come vigenti nei Comuni di Velletri,</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	Albano Laziale e Lariano.					
--	---------------------------------	--	--	--	--	--

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO FINE MANDATO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
VOLSCABIENTE SPA	i servizi di igiene ambientale e in genere, con particolare riferimento alla raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani oltre che alle attività di spazzamento e raccolta differenziata porta a porta, gestione isole ecologiche nel rispetto delle prescrizioni del Testo Unico Ambientale e D.Lgs.152/			13.151.514	45,566	6.570.953	119.520

	06 del 03.04.200 6 e s.m.i. nonché dei regolamen ti comunali adeguati al D.Lgs.116 del 03/09/202 0 per la gestione del servizio di nettezza urbana come vigenti nei Comuni di Velletri, Albano Laziale, Lariano e Genzano di Roma.						
--	--	--	--	--	--	--	--

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

Nel corso del periodo considerato non sono stati adottati provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Velletri che sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti e al tavolo tecnico interistituzionale presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

VELLETRI Li, 07.03.2023

IL SINDACO  
ORLANDO POCCI

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni e al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

\_\_\_\_\_ Lì,

L'organo di revisione economico finanziario

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Velletri. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da: Gaetano Desideri in data 09/03/2023  
CINGOLO LORENZO in data 09/03/2023  
Giuseppe Vinciguerra in data 08/03/202