



# CITTA' DI VELLETRI

Città metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto – CAP 00049 - ☎ 06961581  
www.comune.velletri.rm.it

## AVVISO PUBBLICO

Con il Decreto-Legge 21 settembre 2021 n.127 recante << misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening >> è stato introdotto *l'impiego della certificazione verde COVID-19 nei luoghi di lavoro* con le principali seguenti disposizioni.

Dal 15 ottobre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 a tutti i dipendenti comunali è **fatto obbligo di possedere e di esibire, su richiesta, la certificazione verde COVID-19 ( cd green pass )**, ai fini dell'accesso ai luoghi di lavoro in cui il personale svolge l'attività lavorativa.

Non possono essere accettate certificazioni o documenti sostitutivi ( autocertificazioni ) del green pass.

Tale obbligo è escluso solo per “i soggetti esenti dalla campagna vaccinale” che dovranno fornire idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute.

Tale disposizione si applica anche ai soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso l'amministrazione comunale anche sulla base di contratti esterni ( art. 1 comma 2 DL 127/2021).

Tale disposizione si applica altresì ai soggetti titolari di cariche elettive o di cariche istituzionali ( così ad es. Sindaco, Assessori, Consiglieri Comunali ) ( art. 1 comma 11 DL 127/2021).

I Dirigenti, a cui è demandato il compito di dare attuazione alle disposizioni del DL 127/2021, accertano direttamente o per il tramite di loro incaricati/delegati il rispetto delle prescrizioni, ed effettuano controlli e verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 secondo le seguenti modalità organizzative, fatte salve ulteriori integrazioni da emanarsi a seguito delle linee guida di cui all'art. 1 c. 5 del DL 127/2021.

Il controllo viene effettuato prioritariamente all'ingresso ai luoghi di lavoro.

Tramite l'utilizzo di:

☐ app VerificaC19

☐ altro sistema laddove operativo

C\_L719 - - 1 - 2021-10-07 - 0048448

Il processo di verifica delle certificazioni verdi COVID-19 prevede l'utilizzo della app di verifica nazionale VerificaC19, installata su un dispositivo mobile. Tale applicazione consente di verificare l'autenticità e la validità delle certificazioni senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore.

I dipendenti, nel caso in cui comunichino di non essere in possesso della certificazione verde COVID-19 o qualora risultino privi della predetta certificazione al momento dell'accesso al luogo di lavoro sono considerati assenti ingiustificati fino alla presentazione della predetta certificazione e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro. Per i giorni di assenza ingiustificata non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominati.

Oltre che all'ingresso al luogo di lavoro verranno eseguite periodiche verifiche a campione.

Nel caso in cui si accerti che l'ingresso al luogo di lavoro è avvenuto senza il possesso della certificazione verde Covid-19, il dipendente dovrà essere allontanato dalla sede di servizio, sarà passibile di sanzione amministrativa da 600 a 1.500 euro, ed assoggettato a procedimento disciplinare. La sanzione è irrogata dal Prefetto al quale i soggetti incaricati dovranno trasmettere gli atti relativi alla violazione.

#### INFORMATIVA

Con riferimento alle novità introdotte dal DL 127/2021, si precisa che le certificazioni verdi COVID-19 sono emesse in formato digitale e stampabile dalla piattaforma nazionale del Ministero della Salute e contengono un QR Code per verificarne autenticità e validità.

Le certificazioni verdi hanno validità diversa in base alle condizioni secondo le quali sono rilasciate. Così ad esempio: *avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2*: aver completato il ciclo vaccinale, aver effettuato la prima dose di vaccino da 15 giorni, aver effettuato la somministrazione di una sola dose dopo una precedente infezione da SARS-CoV-2 (la certificazione ha validità di dodici mesi); *avvenuta guarigione da COVID-19* (la certificazione ha validità di sei mesi dall'avvenuta guarigione).

Si ricorda che la certificazione verde COVID-19 si può ottenere collegandosi al sito [www.dgc.gov.it](http://www.dgc.gov.it), tramite tessera sanitaria o identità digitale (SPID/CIE), con App immuni o App IO e dal sito del Fascicolo Sanitario Elettronico Regionale. È inoltre possibile rivolgersi al proprio medico di medicina generale o in farmacia.

Precisato quanto sopra, restano comunque in vigore, raccomandandone la scrupolosa osservanza, le disposizioni di carattere generale adottate per l'ingresso nei luoghi di lavoro e di seguito richiamate:

- divieto di accesso ai luoghi di lavoro con temperatura corporea superiore a 37.5° C
- divieto di accesso se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19
- divieto di accesso se si hanno sintomi influenzali/respiratori
- uso obbligatorio della mascherina al chiuso e all'aperto, in tutti i casi di condivisione degli ambienti di lavoro

- frequente igiene delle mani con acqua e sapone e, quando non possibile, con gel idroalcolico messo a disposizione dall' amministrazione
- rispetto della distanza minima interpersonale

Si dispone che copia del presente avviso a cura dell'Ufficio Segreteria Affari-Generali:

- venga pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune;
- venga comunicato a mezzo di posta elettronica agli amministratori del Comune ( Sindaco, Presidente del CC, Consiglieri, Assessori ), ai Dirigenti, ai dipendenti comunali ed alla RSU.

Si invitano i Dirigenti ad informare il personale dipendente assegnato a ciascun Settore/Area circa gli obblighi e le sanzioni previsti dal Decreto Legge 21 settembre 2021 n. 127, ed a curare, per il tramite dei propri uffici, l'affissione dell' allegato manifesto agli ingressi dei luoghi di lavoro.

Il Dirigente del VI Settore

Datore di Lavoro DLgs. 81/2008

*arch. Paolo Candidi*

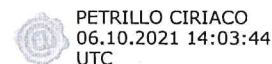
*firmato digitalmente*



IL Segretario Generale

*dr. Ciriaco Petrillo*

*firmato digitalmente*



C\_L719 - - 1 - 2021-10-07 - 0048448

**A DECORRERE DAL 15 OTTOBRE 21 PER L' ACCESSO AI LUOGHI DI LAVORO DA PARTE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI VELLETRI ( E AGLI ALTRI SOGGETTI DI CUI ALL' ART 1 commi 2 e 11 del DL 127/2021 \* ) E' FATTO OBBLIGO DI POSSEDERE E DI ESIBIRE, SU RICHIESTA, LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 ( art. 1 del DL 127/2021)**

(\*)

**art. 1 comma 2 DL 127/2021** : soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso l'amministrazione comunale anche sulla base di contratti esterni.

**art 1 comma 11 DL 127/2021** : soggetti titolari di cariche elettive o di cariche istituzionali ( così ad es. Sindaco, Assessori, Consiglieri Comunali )

# GREEN PASS

