



CITTÀ DI VELLETRI

Città Metropolitana di Roma Capitale

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - Tel. 06961581 – Fax 0696158485

www.comune.velletri.rm.it

Settore 1° - “*Servizi per lo sviluppo economico, Servizi alle imprese*”
“*Ufficio per lo sviluppo economico (Suap-Attività Produttive)*”

Settore I. Ufficio sviluppo economico e servizi alle imprese (suap, attività produttive)

Avviso pubblico

per l’assegnazione di posteggi temporaneamente non occupati (cd. spunta) presso la Fiera in onore della Madonna delle Grazie (prima domenica di Maggio)

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114: “*Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;
- la Legge Regionale 18 novembre 1999, n. 33: “*Disciplina relativa al settore commercio*”;
- il “*Documento Programmatico per il Commercio sulle Aree Pubbliche*” adottato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 139 del 19 febbraio 2003;
- il D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59: “*Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno*”, in particolare l'art. 16, cc. 1 e 2;
- il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160: “*Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133*” e succ. mod.;
- il D. Lgs. 25 novembre 2016, n. 222: “*Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124.*”;
- la Legge Regionale 6 novembre 2019, n. 22: “*Testo Unico del Commercio*”, in particolare il *Capo III - Disciplina delle attività commerciali su aree pubbliche*.
- Il Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche (**Deliberazione Consiglio Comunale n. 6 del 31/01/2020**);
- l’intesa della Conferenza Unificata del 5/7/2012, sancita ai sensi dell’art. 70 comma 5 D.Lgs. 59/2010, in particolare il punto 6);
- il Documento unitario della Conferenza delle Regioni e Province autonome in data 24.1.2013, relativo alla attuazione dell’Intesa della Conferenza unificata del 5/7/2012;
- la deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 417 dell’1/7/2014 di presa d’atto del predetto Documento unitario della Conferenza delle Regioni e Province autonome del 24/01/2013;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 201 del 13/10/2014 che ha accettato tutte le proposte della Conferenza delle Regioni e Province autonome di cui al Documento Unitario 13/009/CR11/C11 del 24.1.2013;
- l’articolo 4 del D.Lgs. 228 del 18/05/2001;
- l’art.107 del Decreto legislativo n.267/2000;

RENDE NOTO

A) che **il giorno 2 maggio 2021 si terrà la Fiera** in onore **della Madonna delle Grazie**;

B) **i posteggi della Fiera temporaneamente non occupati sono assegnati su domanda degli operatori titolari di autorizzazione** interessati, ai sensi della normativa vigente (art. 28 c. 11, D. Lgs. 114/1998; art. 46, c. 3, L.R. 22/2019; art. 20 Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche), secondo la procedura di seguito indicata.

Per posteggi temporaneamente non occupati si intendono i posteggi occasionalmente liberi per l'assenza del titolare. **Sono esclusi dall'assegnazione i posteggi vuoti e non assegnati** (art. 46, c. 3, L. R. 22/2019).

Le domande per i posti temporaneamente non occupati devono essere inviate al SUAP di questo Comune di Velletri, alla casella di posta elettronica certificata (PEC): suap@pec.comune.velletri.rm.it, **entro e non oltre il 1 aprile 2021**.

La **domanda** deve essere **compilata conformemente al modello allegato al presente avviso, disponibile all'Albo Pretorio on line del Comune**:

http://velletri-servizi.soluzionipa.it/albo/albo_pretorio.php

Il file della domanda, in formato PDF, e gli eventuali allegati, devono essere firmati digitalmente, ed essere trasmessi allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Velletri, all'indirizzo: suap@pec.comune.velletri.rm.it da una casella di posta elettronica certificata, in allegato ad un messaggio PEC. L'oggetto del messaggio PEC deve contenere il codice fiscale e la denominazione dell'impresa. Nel testo del messaggio deve essere chiaramente riportato il codice fiscale e la denominazione dell'impresa e che trattasi di *"Domanda per assegnazione di posteggio temporaneamente non occupato presso la Fiera Madonna delle Grazie"*.

Ogni domanda può essere riferita ad un solo posteggio.

A ciascun messaggio PEC può essere associata una sola domanda.

Qualora l'impresa non sia dotata di firma digitale o di casella PEC può conferire **procura speciale** ad un intermediario, utilizzando il modello allegato alla domanda

Non saranno prese in considerazione le domande eventualmente **inoltrate prima del presente avviso o dopo il predetto termine di scadenza, non prodotte sulla modulistica** allegata **o non inoltrate con le modalità telematiche** di cui sopra.

Non saranno ugualmente prese in considerazione **le domande non sottoscritte, prive o incomplete** dei dati anagrafici, fiscali, delle dichiarazioni di possesso dei requisiti e, in caso di trasmissione e firma digitale da parte di un intermediario, non accompagnate da procura speciale e fotocopia del documento di identità del/i delegante/i (e dal permesso di soggiorno valido per i cittadini extracomunitari). Non saranno valutate condizioni di priorità in caso di mancanza o incompletezza delle dichiarazioni o della documentazione richieste.

Il Comune provvederà alla formulazione di una graduatoria, secondo il criterio del maggior numero di presenze maturate esclusivamente nella fiera, ai sensi del combinato disposto di: art. 28, c. 11, D. Lgs. 114/1998; art. 46, c. 3, L.R. 22/2019; art. 20, Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche.

Si precisa che il numero di presenze sarà calcolato sulla base del numero di presenze effettive e non effettive a partire dalla Fiera di Maggio 2015.

A parità di numero di presenze si tiene conto dell'anzianità complessiva maturata dall'impresa, anche in modo discontinuo, e comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel registro delle imprese (art. 20, Regolamento Comunale cit.)

La graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune (http://velletri-servizi.soluzionipa.it/albo/albo_pretorio.php) entro 10 gg dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Alle ore 8.00 del giorno della Fiera i posteggi disponibili saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria, a scelta degli operatori. La mancata presenza o mancata scelta del posteggio in tale sede si intenderà come rinuncia all'assegnazione.

Gli operatori – all'atto della spunta - devono presentare il titolo autorizzatorio originale indicato nella domanda e documento di identità. In assenza non si provvederà all'assegnazione del posteggio.

L'esercizio dell'attività nella Fiera è soggetta al possesso della regolarità contributiva.

Il Dirigente
dott.ssa Rossella Prosperi
firmato digitalmente

In allegato: modulo di domanda