

Al Sindaco del Comune di Velletri
Piazza Cesare Ottaviano Augusto, 1
00049 VELLETRI

Istanza per il conferimento di incarico di Dirigente Amministrativo (ex art. 110, comma 1, del TUEL).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
codice fiscale _____ residente in _____
cap _____ provincia _____
via/p.zza _____ n. _____
e-mail: _____ pec: _____
domiciliato (solo se diverso dalla residenza) in _____

CHIEDE

di partecipare a procedura selettiva per interpello interno per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, come da avviso di selezione pubblicato all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Velletri in data 30.07.2026.

Conferma, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto presidenziale per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei seguenti requisiti generali per l'assunzione al pubblico impiego:

- ☐ cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla normativa vigente, o cittadinanza di un altro Stato appartenente all'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ☐ età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del presente avviso;

☐ di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi del servizio di leva [solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986];

☐ la piena ed incondizionata idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti al profilo professionale del presente avviso, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;

☐ di godere dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

☐ di non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli art. 85 e 127 del D.P.R. n.3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici;

☐ di non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, né essere soggetti destinatari di misure di sicurezza o di prevenzione che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; ai sensi della legge n.475/1999, la sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento), è equiparata a condanna;

☐ di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 165/2001;

☐ di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, è necessario attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);

☐ assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso o di procedimenti disciplinari in corso;

☐ di conoscere la lingua inglese (art. 31, comma 1, D. Lgs. n.165/2001, come modificato dall'art. 7 del D. Lgs. n. 75/2017);

☐ di conoscere l'uso delle strumentazioni e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, ecc.).

☐ di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

☐ (per i dipendenti dell'Area dei Funzionari ed EQ- ex cat. D) di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 110, co. 5, del D. Lgs. 165/2001, in caso di eventuale conferimento di incarico, e per il periodo di durata dello stesso, sarà collocato in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio...”;

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i seguenti requisiti specifici:

1) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

☐ Diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. n 509/99 (vecchio ordinamento) in ☐ *Architettura*, ☐ *Ingegneria*, ☐ *Giurisprudenza*, ☐ *Economia e Commercio*, ☐ *Lettere* o ☐ diplomi di laurea equipollenti;

☐ Laurea Specialistica (LS) di cui al D.M. n. 509/99 o ☐ Laurea Magistrale (LM) di cui al D.M. n. 270/04 in ☐ *Architettura*, ☐ *Ingegneria*, ☐ *Giurisprudenza*, ☐ *Economia e Commercio*, ☐ *Lettere*, ☐ o equiparate secondo la tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.

Estremi del provvedimento con il quale è stata stabilita la equiparazione/equipollenza del titolo posseduto rispetto a quello richiesto: _____

2) di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato del Comune di Velletri inquadrato ☐ nei ruoli dirigenziali o ☐ nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria D);

3) di essere in possesso di ALMENO UNO dei seguenti requisiti per l'accesso alla qualifica dirigenziale, ovvero:

☐ di essere dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, in possesso di uno dei titoli universitari richiesti, ed aver compiuto almeno 5 anni di servizio;

☐ di essere in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali (per il comparto funzioni locali: appartenenti all'area dei Funzionari ed elevata qualificazione dell'ordinamento professionale) per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea.

☐ di essere stato dipendente delle Amministrazioni statali reclutato a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto ad anni quattro;

☐ di aver rivestito la qualifica di dirigente di enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, in possesso di uno dei titoli universitari richiesti, ed aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

☐ di aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, in possesso di uno dei titoli universitari richiesti;

☐ di essere cittadino italiano, in possesso di uno dei titoli universitari richiesti, ed aver maturato, con servizio continuativo, per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

I requisiti professionali di cui ai punti precedenti, possono essere raggiunti anche in modo cumulativo sommando gli anni di esperienza anche in diverse categorie fra quelle sopra indicate.

4) di essere in possesso di esperienza professionale specifica di almeno cinque anni, anche non continuativi ed anche con contratti a tempo determinato, maturati in ambiti professionali di tipo tecnico - giuridico – economico.

5) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di interpello interno;

6) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al GDPR Regolamento UE 2016/679, in quanto inserita nell'avviso di interpello interno (Art. 9) e di autorizzare il trattamento dei dati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale assunzione;

7) di allegare curriculum professionale in formato europeo datato e sottoscritto;

8) di allegare la copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità.

DICHIARA

che le dichiarazioni contenute nella presente istanza sono documentabili.

_____, il _____

Firma

All.: c.s.