



OGGETTO: Avviso pubblico per l'acquisizione delle candidature alla nomina di amministratore unico della Società "VELLETRI SERVIZI S.p.A." in house del Comune di Velletri

IL SINDACO

Premesso che:

- il Comune di Velletri eroga servizi alla cittadinanza anche attraverso Enti, Aziende, Istituzioni e Società a partecipazione pubblica da esso costituite o controllate;
- la Società "VELLETRI SERVIZI S.p.A." è *società in house* partecipata interamente dal Comune sulla cui attività il medesimo esercita il "controllo analogo" a quello esercitato sui propri servizi;
- la medesima Società ha per oggetto la gestione dei servizi rientranti nelle ipotesi di cui all'art. 5 dello statuto societario, è strettamente necessaria al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Velletri e assicura la produzione di beni e/o servizi di interesse generale;
- l'Amministratore unico, nominato ai sensi degli artt. 15 e seguenti dello statuto dell'organismo societario, ha comunicato le dimissioni con decorrenza dal 31 marzo 2026;

Visti:

- Il Codice civile ed, in particolare, l'art. 2477 e seguenti;
- Il D.Lgs. n. 267/2000, art. 50, comma 8, il quale attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;
- Il D.Lgs. n.175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" come integrato dal D.Lgs. n. 100/2017;
- il D.Lgs. n. 39/2013, disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della Legge n. 190/2012 e il D.Lgs. n. 235/2012, in particolare l'art. 10;
- la Legge n. 120/2011 ed il D.P.R. n. 251/2012, di attuazione delle norme afferenti la parità di genere;
- il D.L. n. 90/2014, come convertito nella Legge n. 114/2014, in particolare l'art. 6 il divieto di incarichi dirigenziali o cariche in organi di governo delle società controllate a soggetti in quiescenza;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, per quanto ivi disposto in materia di composizione degli organi amministrativi delle società interamente partecipate da Enti Pubblici;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Statuto della Società in oggetto;

Ritenuto, per quanto sopra, di dover procedere all'indizione di una procedura finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse alla nomina, da parte dell'assemblea societaria, dell'Amministratore unico, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, al fine di provvedere alla sostituzione dell'amministratore dimissionario. Nelle more, ai sensi dell'art. 15, comma 8 dello Statuto societario, il Collegio sindacale assume i poteri di ordinaria amministrazione.

Atteso che, a tal fine, il vigente Statuto della Società Velletri Servizi s.p.a. stabilisce che gli amministratori restano in carica tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica;



Dato atto che l'Assemblea che nomina l'amministratore determina il compenso spettante;

INFORMA

1. che è promossa la manifestazione di interesse per la presentazione di candidature finalizzate alla nomina dell'Amministratore unico della società Velletri Servizi S.p.a., selezionato a seguito della verifica del possesso dei requisiti generali e tecnico-professionali di cui al presente avviso;
2. il presente Avviso non ha natura concorsuale; pertanto non è prevista, al riguardo, alcuna procedura selettiva e, di conseguenza, non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria, né sarà reso pubblico l'elenco di coloro che avranno presentato il proprio curriculum;
3. l'Amministratore unico è nominato dall'assemblea dei soci;
4. l'Amministratore resta in carica tre esercizi e scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica; è rieleggibile e revocabile dall'assemblea in qualunque momento, anche nel corso dell'esercizio;
5. in caso di scioglimento anticipato della società cui si riferisce la nomina rispetto al triennio, si produce la decadenza automatica dall'incarico senza oneri per l'Amministrazione dalla data di scioglimento.

Possono presentare la candidatura coloro che, alla data di invio della candidatura, sono in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

1. possesso dei diritti civili e politici e doti di elevata qualità morale e di indipendenza di giudizio;
2. possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed autonomia di cui all'art. 11 D.Lgs. n. 175/2016;
3. possesso di una comprovata esperienza tecnica e professionale, maturata per almeno cinque anni, in ruoli di amministratore unico, amministratore delegato, direttore generale presso almeno una società a controllo pubblico, enti pubblici economici o aziende private di dimensioni e complessità organizzativa comparabili a quelle della Velletri Servizi S.p.A., con esperienza gestionale in almeno tre dei settori di attività che costituiscono l'oggetto sociale della società (gestione farmacie, gestione parcheggi, riscossione entrate, gestione asili nido, ecc.), da documentare con curriculum vitae, adeguatamente dettagliato.

Costituiranno titoli preferenziali, oggetto di specifica valutazione:

- Il possesso di qualifiche o certificazioni in materie di particolare rilevanza strategica per la gestione di società pubbliche, quali: Europrogettazione, Data Protection Officer (DPO), Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), Covid Manager, conciliatore in sede protetta, esperienza tecnica e professionale maturata in ruoli apicali presso molteplici società a controllo pubblico.
- L'aver ricoperto incarichi in associazioni datoriali rappresentative del settore dei servizi pubblici locali.
- L'esperienza nella gestione di processi di riorganizzazione aziendale o sviluppo di nuovi servizi in società partecipate.



CAUSE DI INCONFERIBILITA' E DI ESCLUSIONE

Fatte salve tutte le ipotesi di inconferibilità stabilite dalla vigente normativa, non potranno essere designati o nominati coloro che:

1. si trovano in situazioni di conflitto di interessi con il Comune di Velletri o con la Società presso la quale deve essere effettuata la nomina;
2. sono stati dichiarati falliti, interdetti, inabilitati o condannati con sentenza passata in giudicato ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi, ai sensi dell'art. 2382 del Codice Civile;
3. si trovano in una delle condizioni di ineleggibilità o decadenza di cui alla Parte I, Titolo III, Capo II del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
4. si trovano in una delle condizioni previste all'art. 10 del D.Lgs. n. 235/2012 (Codice dell'incandidabilità);
5. si trovano nella condizione prevista dall'art. 248, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000;
6. appartengono o risultano iscritti ad associazioni segrete ai sensi della Legge 25 gennaio 1982, n. 17, o comunque a soggetti che occultano la loro esistenza, attività o composizione, interferendo nelle funzioni degli organi costituzionali o delle pubbliche amministrazioni;
7. abbiano ricoperto, nei cinque anni precedenti, incarichi analoghi in enti o società che abbiano registrato per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti, per ragioni riferibili a scelte gestionali non necessitate (art. 1, comma 734 Legge n. 296/2006 e art. 3, comma 3- bis, Legge n. 244/2007, come modificata dalla Legge n. 69/2009);
8. sono amministratori o ex amministratori di società nei confronti delle quali sia stato dichiarato fallimento, liquidazione coatta amministrativa o concordato preventivo, o che siano personalmente dichiarati falliti;
9. sono lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza ai sensi dell'art. 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012, salvo che dichiarino espressamente di rinunciare a compensi o altri emolumenti per l'incarico eventualmente affidato (Circolare FP n. 4/2015);
10. sono componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi su provvedimenti o attività della società cui si riferisce la nomina o la designazione, generando un potenziale conflitto di funzioni;
11. Si trovano in una delle situazioni di inconferibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

1. per le cause di incompatibilità si osservano le disposizioni recate dal D.Lgs. n. 39/2013;
2. non possono essere designati o nominati coloro che si trovano in situazione di incompatibilità determinata:



- dal rapporto di parentela fino al quarto grado o affinità fino al secondo grado con coloro che ricoprono incarichi di amministrazione, controllo o direzione nella stessa società partecipata o ente pubblico, per evitare conflitti di interesse, in conformità con il D.Lgs. n. 39/2013 e l'art. 2382 del Codice civile;

- da lite pendente con il Comune o con la società nella quale deve essere effettuata la nomina o la designazione;

- da rapporto di pubblico impiego, consulenza o incarico con il Comune di Velletri sino alla cessazione del medesimo;

3. lo svolgimento dell'incarico, qualora conferito, in una delle situazioni di incompatibilità comporta la decadenza dallo stesso e la risoluzione del relativo rapporto secondo quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 39/2013.

La corrispondenza ai suddetti criteri dovrà essere desunta da un dettagliato curriculum vitae, contenente:

- le generalità complete e residenza;

- il titolo di studio e le precedenti esperienze lavorative;

- l'occupazione abituale;

- l'elenco delle cariche pubbliche, ovvero degli incarichi ricoperti in società a partecipazione pubblica, nonché in enti, associazioni, società private iscritte nei pubblici registri;

- i motivi che giustificano la candidatura;

- la dichiarazione di insussistenza di cause di impedimento alla nomina/designazione con le modalità nel prosieguo indicato.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno pervenire al Comune di Velletri, pena esclusione dalla procedura di nomina in argomento, utilizzando unicamente, a pena di esclusione, i modelli disponibili sul sito istituzionale del Comune di Velletri, con la seguente dicitura: "Candidatura per la nomina dell'Amministratore unico della Società "Velletri Servizi S.p.A."". entro e non oltre **il giorno 21 aprile 2026**, tramite pec affari.generali@pec.comune.velletri.rm.it dichiarando:

1. di essere in possesso dei sopra riportati requisiti generali (come risultanti da dettagliato curriculum vitae da allegare alla domanda);
2. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità, incompatibilità ed esclusione sopra elencate.

La candidatura, così presentata, dovrà essere corredata da:

1) curriculum vitae, completo dei dati e delle informazioni necessarie ai fini del presente avviso, privo di dati sensibili;

2) fotocopia documento identità in corso di validità;



3) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti previsti nel presente avviso.

Dell'eventuale esclusione non verrà data alcuna comunicazione.

Non sono ammesse altre modalità di invio della documentazione richiesta.

Il Comune di Velletri non assume responsabilità per eventuali disguidi, ritardi o problemi tecnici imputabili a fatto del candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

1.1 PROCEDURA DI NOMINA

Il possesso dei requisiti di onorabilità e professionali, le capacità e le competenze specifiche richieste per la suddetta nomina saranno accertate dagli elementi desumibili dai documenti allegati alla proposta di candidatura e mediante colloquio individuale obbligatorio per tutti i candidati ammessi, finalizzato a valutare, oltre alle esperienze e competenze, la visione strategica del candidato in relazione agli obiettivi di sviluppo della Società e agli indirizzi del Socio Unico, nonché la capacità di apportare innovazione gestionale.

L'Amministrazione procederà d'ufficio alle verifiche necessarie rispetto alla veridicità dei dati e fatti attestati nella proposta di candidatura e nei suoi allegati.

L'Ufficio, entro il giorno 27 aprile p.v., procede all'istruttoria delle candidature, unitamente ai curricula dei candidati. Le richieste di nomina pervenute devono essere precedute, d'ufficio, dalla verifica dell'inesistenza di cause ostative all'assunzione della carica così come sopra indicate.

La nomina dell'Amministratore unico è effettuata dal Sindaco e sarà compiuta scegliendo tra quanti, in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, abbiano partecipato alla presente procedura di evidenza pubblica, presentando nei termini una valida candidatura. Si procederà alla nomina anche in presenza di una sola candidatura, se ritenuta idonea.

La nomina dovrà essere espressamente accettata dal soggetto individuato.

L'Amministratore Unico presenta alla Società una dichiarazione sulla insussistenza delle cause ostative innanzi richiamate, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

1.2 DURATA DELL'INCARICO

L'Amministratore unico dura in carica tre esercizi ed è rieleggibile. L'incarico scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica.

1.3 ATTRIBUZIONI E COMPETENZE

L'Amministratore unico di Velletri Servizi S.p.a. dovrà improntare la sua attività all'osservanza delle norme di legge, dello Statuto della società ed avrà l'obbligo di tenere un costante rapporto informativo con il socio unico, anche in considerazione degli indirizzi politico-amministrativi stabiliti a tutela degli interessi generali. Le attribuzioni e le competenze sono stabiliti puntualmente nello statuto societario e sono desumibili dall'ordinamento giuridico in materia, ai quali integralmente si rinvia.



1.4 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso sarà stabilito contestualmente alla nomina, nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni normative nella misura di Euro 30.000,00 annui oltre oneri di legge.

1.5 REVOCA DALL'INCARICO

L'Amministratore unico può essere revocato dall'incarico nei seguenti casi:

- perdita di uno dei requisiti previsti per la nomina;
- incompatibilità sopravvenuta;
- violazione di leggi o regolamenti;
- gravi comportamenti omissivi o gravi e/o reiterate inottemperanze alle direttive istituzionali e agli indirizzi definiti dal Sindaco o dal Consiglio Comunale per il settore in cui opera la società presso cui è avvenuta la nomina;
- gravi irregolarità nella gestione, documentata inefficienza, pregiudizio arrecato agli interessi del Comune o della società presso cui è avvenuta la nomina e il venir meno del rapporto fiduciario.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, i soggetti partecipanti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali che è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, successivamente, alla gestione del rapporto derivante dall'incarico se conferito, sia manualmente che con l'ausilio di strumenti elettronici.

La comunicazione di tali dati è necessaria per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei requisiti. La loro mancata indicazione preclude tale verifica e, conseguentemente, la partecipazione all'avviso.

I dati raccolti non saranno comunicati e non saranno diffusi, se non nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Il periodo di conservazione dei dati sarà pari al tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali gli stessi sono raccolti e trattati e secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Velletri si riserva il diritto, per giustificato motivo, di prorogare, riaprire i termini, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.



Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso la pubblicazione sulla pagina web del Comune di Velletri.

L'Amministratore unico dovrà essere a conoscenza e rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Città di Velletri, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 152/2024 e pubblicati sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale e regionale vigente in materia. Si richiama integralmente lo Statuto della Società Velletri Servizi S.p.a.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Simona D'Urbano, in qualità di dirigente ad interim del Settore I.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Affari generali, Città di Velletri, tel. 0696158271/253 – email: affari.generali@comune.velletri.rm.it.


DISPONE

Che il presente avviso sia trasmesso al Dirigente ad interim del Settore I per gli adempimenti consequenziali e al Dirigente ad interim del Settore VIII/III per doverosa conoscenza;

Che il presente avviso sia pubblicato all'albo pretorio e nella pertinente Sezione in Amministrazione trasparente della Città di Velletri e trasmesso, per quanto di competenza, alla Società Velletri Servizi S.p.a.

Velletri, lì 09 aprile 2026

Il Segretario generale
Dirigente ad interim Settore I
Dott.ssa Simona D'Urbano

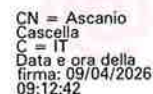
 Simona D'Urbano
09.04.2026 08:58:34
GMT+02:00

Il Sindaco

Ascanio Avv. Cascella

Firmato
digitalmente da

Ascanio Cascella

 CN = Ascanio
Cascella
C = IT
Data e ora della
firma: 09/04/2026
09:12:42

