

**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO DI IMMOBILI DI PROPRIETA' DELLA CITTA' DI VELLETRI DA DESTINARE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE IN FUNZIONE DEL GIUBILEO 2025.**

**Premesso che**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28 febbraio 2022 è stato approvato il *“Regolamento per l'acquisizione, la gestione e la valorizzazione dei beni immobili”* il quale disciplina, secondo criteri di economicità, efficacia, efficienza, redditività, imparzialità, perseguimento dell'interesse pubblico, pubblicità e trasparenza, la gestione, acquisizione e valorizzazione dei beni immobili facenti parte del patrimonio disponibile ed indisponibile della Città di Velletri, nonché dei beni immobili riconosciuti d'interesse storico, archeologico e artistico a norma delle leggi in materia (demanio comunale culturale) riconoscendo il principio di sussidiarietà, così come previsto dall'articolo 118 della Costituzione.
- con Deliberazione di G.C. n. 144 del 01.07.25 sono state approvate le tariffe di alcuni beni del patrimonio indisponibile ad uso non abitativo i quali l'Ente intende destinarli attraverso l'assegnazione in concessione per la realizzazione di progetti di interesse sociale, culturale, sportivo, educativo e formativo al fine di valorizzarlo e rivitalizzare il tessuto sociale ed economico della città;

**Ritenuto inoltre che**

- il procedimento amministrativo da attivarsi è quello di cui all'art. 26 comma 1 del *“Regolamento per l'acquisizione, la gestione e la valorizzazione dei beni immobili”* ”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28 febbraio 2022, il quale prevede che l'assegnazione dei beni avviene a seguito di Avviso Pubblico, secondo modalità idonee a garantire pubblicità, trasparenza e imparzialità della procedura. L'avviso viene pubblicato sul sito istituzionale della Città per almeno 30 giorni, La scelta

dell'aggiudicatario avviene di regola col metodo della migliore offerta economica rispetto al canone posto a base di gara.

### **Visti**

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- la circolare della Regione Lazio n. 0377226 del 27.03.25 ed il Modello 3PC del Ministero dell'Interno che da indicazioni e raccomandazioni in materia igienico sanitaria;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il “Regolamento per l'acquisizione, la gestione e la valorizzazione dei beni immobili;
- la Determinazione Dirigenziale n. 976 del 03.07.25 di approvazione dell'Avviso per l'assegnazione in concessione d'uso per finalità di interesse generale in funzione del Giubileo 2025 di immobili di proprietà del Comune di Velletri;

## **IL DIRIGENTE**

### ***RENDE NOTO CHE***

#### ***Articolo 1***

*(oggetto, progettualità proposte, costi)*

- Sono oggetto del presente avviso gli immobili e/o palestre di seguito riportati, per i quali sono pervenute al Comune di Velletri – Settore 6° istanze per la Concessione.
- Il presente Avviso pubblico viene pubblicato in vista dell'assegnazione in concessione d'uso dei seguenti spazi, funzionalmente distinti, di proprietà del Comune di Velletri, da assegnare con procedura ad evidenza pubblica in aderenza ai principi generali di imparzialità, pubblicità e trasparenza previsti dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.:
- Il presente progetto deve rispettare quanto indicato dalla circolare della Regione Lazio n. 0377226 del 27.03.25 ed il Modello 3PC del Ministero dell'Interno che da indicazioni e raccomandazioni in materia igienico sanitaria;

- Le strutture oggetto del presente Avviso sono:

Struttura sportiva	deposito cauzionale	costo giornaliero	costo orario	totale giornaliero
Palabandinelli	€ 400,00	€ 1.500,00		€ 1.500,00
Polivalente	€ 300,00	€ 480,00 (dalle 8.00 alle 22.00)	€ 40,00 (dalle 22.00 alle 8.00)	€ 880,00
Scuola Clemente Cardinali	€ 200,00		€ 6,00	€ 6,00 x 24h = € 144,00
Scuola Marcelli	€ 200,00		€ 5,00	€ 5,00 x 24h = € 120,00
Scuola A. Mariani	€ 200,00		€ 6,00	€ 6,00 x 24h = € 144,00
Scuola A.Velletrano	€ 200,00		€ 6,00	€ 6,00 x 24h = € 144,00

Le istanze pervenute in relazione ai suddetti beni immobili hanno ad oggetto le seguenti attività progettuali:

*L'attività prevede di ospitare i pellegrini, che giungeranno a Roma per la "Settimana della gioventù", nel periodo compreso tra il 31 Luglio e il 5 Agosto 2025, presso le strutture sportive e non del Comune di Velletri (palestre scolastiche, impianti sportivi, ecc.) in occasione dell'anno giubilare in arrivo che si svolgerà nell'ambito del Giubileo dei Giovani. la permanenza si svolgerà, secondo l'autonoma organizzazione degli stessi, nei sacchi a pelo.*

*La Società dovrà mettere a disposizione i Servizi Igienici e a garantire ogni forma di soccorso e custodia ed inoltre dovrà provvedere a garantire attraverso un piano della sicurezza standard adeguati al tipo di manifestazione svolta e in base al numero dei soggetti che riusciremo ad ospitare.*

**Articolo 2**  
(soggetto concedente)

- L'Ente concedente è il Comune di Velletri – Settore VI – Valorizzazione e manutenzione patrimonio, verde e gestione servizi igiene ambientale, Piazza Cesare Ottaviano Augusto n. 4, CAP 00049 Velletri (RM) – tel. 06.96158360/368/498 posta elettronica certificata: [reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it](mailto:reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it)
- Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Paolo Candidi, Dirigente del Settore 6.

### **Articolo 3**

*(Modalità di affidamento)*

Decorsi 15 gg dalla pubblicazione del presente Avviso qualora:

- non pervengano ulteriori manifestazioni di interesse, il Dirigente autorizza l'assegnazione della concessione al soggetto che ha presentato l'istanza pervenuta precedentemente .
- pervengano ulteriori manifestazioni di interesse, il Dirigente del Settore VI, nominerà una commissione giudicatrice incaricata di esaminare i progetti pervenuti, dando luogo alla relativa graduatoria, previa verifica della possibilità di procedere ad un'assegnazione congiunta o coordinata. La concessione sarà assegnata sulla base della valutazione comparativa dei progetti presentati in sede di offerta.

### **Articolo 4**

*(Stato dell'immobile)*

- La concessione verrà assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile al momento della pubblicazione dell'Avviso, con tutte le accessioni, i diritti, le pertinenze, usi, servitù attive e passive nulla escluso, previo sopralluogo obbligatorio, senza responsabilità alcuna da parte dell'Ente .
- Al momento della consegna dell'immobile, sarà redatto un verbale descrittivo dell'immobile, sottoscritto dal concedente e dal concessionario.
- Gli oneri di manutenzione ordinaria, nonché i costi connessi all'utilizzo del bene e allo svolgimento dell'attività oggetto del progetto, sono a carico del concessionario, Sono a carico dell'aggiudicatario la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze, autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza, senza che l'aggiudicazione

costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte dell'Amministrazione comunale e/o di altri enti pubblici. L'aggiudicatario non potrà, avanzare pretese, a qualsiasi titolo, per qualsiasi intervento di riparazione, sistemazione e conservazione afferente alla manutenzione ordinaria e le spese di gestione del bene.

### **Articolo 5**

*(adempimenti collegati alla Concessione)*

Il canone mensile per la concessione in uso è determinato dall'Ufficio Patrimonio ai sensi del regolamento per le tariffe degli impianti sportivi.

Prima del rilascio della Concessione dovrà essere corrisposto:

- canone di concessione;
- deposito cauzionale;
- polizza assicurativa di RCT;
- Polizza assicurativa contro eventuali danni alla struttura dell'immobile dell'importo di Euro 2.000.000,00;
- apposita dichiarazione di Manleva di Responsabilità;

### **Articolo 6**

*(Soggetti ammessi a concorrere - Requisiti per la partecipazione)*

- Il presente Avviso è rivolto a privati, Società, Associazioni, Organismi e a tutti quei soggetti che sono in grado di sottoscrivere provvedimenti e contratti di concessione per i beni di proprietà comunale appartenenti al patrimonio indisponibile e al demanio comunale temporaneamente non destinati a fini pubblici.
- Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i soggetti legittimati, alla data di pubblicazione del presente Avviso, devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:
  - a) assenza di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei reati di cui al comma 1 dell'articolo 94 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

- b) assenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- c) assenza della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- d) assenza di procedure di liquidazione giudiziale o stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della delega di cui all'articolo 1 della legge 19 ottobre 2017, n. 155, dall'art. 186 bis, comma 5, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'art. 124 del D.lgs. 36 del 2023;
- e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- f) assenza di condizioni di morosità nei confronti del Comune di Velletri, nello specifico del rapporto concessorio pregresso essere in regola con il pagamento dei canoni e delle indennità dovuti all'Amministrazione o comunque, se morosi, aver estinto il debito pregresso o essersi impegnato mediante atto d'obbligo all'estinzione del debito, anche tramite rateizzazione;
- g) non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale del Comune di Velletri o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le

decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della presente procedura;

- h) non aver omesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
  - i) assenza di situazioni di parentela e/o affinità entro il secondo grado, di coniugio, di stabile convivenza o di interessenza economica nei confronti degli organi di vertice o dipendenti del Comune di Velletri che rivestono un ruolo attivo nel procedimento diretto alla formazione della volontà negoziale, o che lo abbiano rivestito nell'individuazione e nella formalizzazione del fabbisogno;
  - j) rispetto del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (antipantouflage);
  - k) qualunque altra causa di esclusione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- I requisiti di cui alle lettere a); b) c) h) e i) si riferiscono:
  - ai componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
  - L'esclusione non è disposta ed il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art 179, comma 7, del Codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima.
  - I requisiti di cui alle lettere e) e f) si intendono posseduti se l'offerente, in sede di presentazione dell'offerta dimostri di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare, anche in forma rateale, le imposte o i

contributi previdenziali o gli altri debiti dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

- Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

## **Articolo 7**

### *(Contenuti della proposta progettuale)*

- I soggetti interessati dovranno presentare una proposta progettuale dettagliata, indicando gli obiettivi generali e specifici dell'attività, nonché le modalità e gli strumenti attraverso cui realizzare l'interesse pubblico, inoltre dovranno presentare apposito piano di sicurezza e coordinamento ed attenersi a quanto indicato dalla circolare della Regione Lazio n. 0377226 del 27.03.25 ed il Modello 3PC del Ministero dell'Interno che da indicazioni e raccomandazioni in materia igienico sanitaria.
- I contenuti della proposta progettuale dovranno conformarsi al progetto già presentato tramite istanza per il medesimo immobile prescelto come sinteticamente descritto nel precedente art.1 del presente Avviso, promuovendo la realizzazione di uno o più servizi e/o attività analoghe ovvero relative al descritto ambito di attività. La presentazione del progetto vale come impegno, in caso di aggiudicazione a perseguire tale interesse pubblico

per tutta la durata della concessione, a pena di revoca del rapporto concessorio. I termini per la presentazione dell'offerta sono riaperti anche per il soggetto che ha presentato l'istanza iniziale, al fine di ottemperare quanto previsto all'articolo 6. L'offerta prodotta è incondizionata, comunque vincolante ed irrevocabile per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione della domanda di partecipazione.

## **Articolo 8**

*(Durata, rinnovo, revoca, decadenza)*

La concessione ha una durata pari al periodo dell'iniziativa/progetto presentata/o con decorrenza dalla data di sottoscrizione della stessa.

L'Amministrazione concedente potrà procedere alla revoca della concessione, ai sensi dell'art 21-quinquies della Legge 7 agosto 1990, n. 241, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento.

L'Amministrazione concedente disporrà la decadenza del provvedimento concessorio nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti soggettivi per la concessione;
- gravi violazioni di legge che impediscano la prosecuzione del rapporto concessorio;
- mutamento della destinazione d'uso dei locali assegnati, non autorizzata dall'Ente;
- concessione in sub-locazione o in uso a soggetti terzi dei locali, fatti salvi i casi previsti dalla legge, senza la previa autorizzazione dell'Ente e la verifica dei requisiti;

L'Amministrazione Concedente dispone, previa diffida, la decadenza del rapporto concessorio nei seguenti casi:

- a) violazione, nell'utilizzo del bene, delle disposizioni legislative in materia di igiene e sicurezza;
- b) mancata realizzazione del progetto aggiudicatario;
- c) realizzazione di opere e attività prive delle autorizzazioni prescritte dalla normativa vigente;
- d) violazione degli obblighi del concessionario.

L'Amministrazione acquisisce definitivamente il deposito cauzionale versato al momento dell'aggiudicazione, a titolo di penale, per l'inadempimento degli obblighi derivanti dalla concessione, salvo il maggior danno successivamente accertato.

Il concessionario, a seguito della revoca o decadenza della concessione, è tenuto alla restituzione immediata del bene, libero da persone e cose.

## **Articolo 9**

### *(Presentazione della candidatura)*

La proposta progettuale e la documentazione annessa, dovranno pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 15° giorno dalla pubblicazione sull'Albo Pretorio** in un unico plico adeguatamente sigillato e controfirmato lungo i lembi di chiusura, direttamente a mano e/o per tramite di agenzie di recapito autorizzate, ovvero spedito a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Comune di Velletri – Piazza Cesare Ottaviano Augusto – Ufficio Protocollo.

I plichi che perverranno oltre la scadenza del suddetto termine perentorio, e/o sui quali non venga chiaramente indicato l'oggetto della presente procedura, non saranno ritenuti validi ed i relativi partecipanti non saranno pertanto ammessi alla selezione.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Ente ove, per qualsiasi motivo, dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, lo stesso non pervenga all'indirizzo indicato entro il suddetto termine perentorio o pervenga, anche parzialmente, aperto.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà recare all'esterno le seguenti diciture:

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO DI IMMOBILI DI PROPRIETA' DELLA CITTA' DI VELLETRI DA DESTINARE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE IN FUNZIONE DEL GIUBILEO 2025.**

All'interno del plico dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione contenente n. 2 buste come di seguito indicato:

- una busta su cui dovrà essere apposta la dicitura **“BUSTA n.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** sigillata e controfirmata lungo i lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti:
  - **La Manifestazione di interesse** da redigere in conformità dello schema di dichiarazione accluso nell'Avviso, corredata della carta d'identità in corso di validità (**ALLEGATO 1**);
  - **la Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione**, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 nella quale il partecipante dichiara: di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss del D.Lgs. n. 36/2023; di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura (**ALLEGATO 2**);
  - **“l'Attestato di Avvenuto Sopralluogo”** (**ALLEGATO 3**);
- una busta su cui dovrà essere apposta la dicitura **“BUSTA n. 2 DOCUMENTAZIONE TECNICA.”** sigillata e controfirmata lungo i lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti:
  - **LA PROPOSTA PROGETTUALE** contenente una descrizione dettagliata del progetto teso ad attuare quanto previsto dalla presente procedura comparativa, ossia la realizzazione di attività formativa, in campo culturale e sociale, nonché le modalità e gli strumenti attraverso cui conseguire, nel corso della concessione, l'interesse pubblico sottostante la concessione dell'immobile, dando evidenza del conseguente impatto sociale e ambientale del progetto. Il progetto deve essere sottoscritto in ogni pagina e nella pagina finale.

La documentazione dovrà essere firmata in forma autografa e dovrà essere allegato un documento d'identità in corso di validità.

A pena di esclusione, tale predetta documentazione, sia amministrativa che tecnica, deve:

- (in caso di offerente singolo)* essere sottoscritta dal/i relativo/i legale/i rappresentante/i e/o amministratore/i munito/i di rappresentanza e/o procuratore/i;
  - (in caso di Associazione Temporanea di Scopo)* essere prodotta da ciascun soggetto, sottoscritta, quindi, dal/i relativo/i legale/i rappresentante/i e/o amministratore/i munito/i di rappresentanza e/o procuratore/i;
- o una busta su cui dovrà essere apposta la dicitura **“BUSTA n. 3 OFFERTA ECONOMICA”** sigillata e controfirmata lungo i lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti:
- modello offerta economica.

### **Articolo 10**

(Criteri di aggiudicazione)

L'Amministrazione procederà all'esame delle proposte presentate sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del decreto Leg.vo 36/2023 attribuendo i seguenti punteggi:

- 1) Offerta Tecnica 70 punti;
- 2) Offerta economica 30 punti.

Ciò tenendo presente le linee dettate dalla circolare della Regione Lazio n. 0377226 del 27.03.25 ed il Modello 3PC del Ministero dell'Interno che da indicazioni e raccomandazioni in materia igienico sanitaria sulla base dei seguenti criteri qualitativi:

**Criterio A** – esperienza nel settore in cui verranno svolte le attività progettuali, tale esperienza dovrà essere documentata: MAX 20

**Criterio B** – progetto dettagliato atto a garantire le misure di primo soccorso, antincendio, custodia degli immobili e assistenza ai diversamente abili : MAX 40

**Criterio C** – ulteriori garanzie assicurative per la tutela patrimoniale dei beni dell'Ente concessi in uso : MAX 10

**Per poter accedere all'apertura dell'offerta economica il punteggio minimo dovrà essere pari a 40.**

La modalità di calcolo dei punteggi relativi ai criteri afferenti all'offerta tecnica di cui alle precedenti tabelle sarà effettuata secondo il seguente metodo: la media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio determinerà il punteggio tecnico del singolo criterio. Il punteggio complessivo finale sarà dato dalla somma dei punteggi tecnici relativi ad ogni singolo criterio innanzi indicato. L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto con il punteggio complessivo finale più elevato.

## **Articolo 11**

### *(Procedura di aggiudicazione)*

Decorso il termine di cui all'art. 9 per la presentazione delle offerte, laddove sia pervenuta anche una sola offerta ulteriore rispetto all'istanza già acquisita, il Dirigente provvederà a nominare un'apposita commissione giudicatrice, incaricata di esaminare le istanze pervenute e redigere la relativa graduatoria.

La Commissione procederà quindi, in seduta pubblica, all'apertura delle domande pervenute nei termini, alla quale potranno partecipare i concorrenti o loro delegati, e per la quale sarà pubblicato preventivamente avviso di convocazione sul portale istituzionale dell'Ente. Nel corso della suddetta seduta, la Commissione verificherà la conformità e la completezza della documentazione contenuta nei plichi, dopodiché, effettuata la disamina della documentazione amministrativa, la Commissione provvederà a stilare l'elenco degli ammessi alla successiva fase, procedendo all'apertura della “busta 2 – Documentazione tecnica riguardante i criteri qualitativi” dei candidati ammessi e alla valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata. Durante questa seduta saranno quindi esaminate le offerte tecniche al fine di attribuire i punteggi secondo i criteri di valutazione previsti dall'articolo 10. Una volta conclusa anche la predetta fase, la Commissione formulerà la graduatoria finale; risulterà aggiudicatario il concorrente la cui

offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. Per ciascun lotto, a parità di punteggio complessivo, nel caso in cui non si possa procedere a un'assegnazione congiunta o coordinata, sarà valutata maggiormente l'esperienza pregressa dei richiedenti negli ambiti inerenti alle progettualità proposte. La Commissione, nel corso dell'esame delle offerte avrà la facoltà di chiedere agli offerenti eventuali elementi e/o documentazione integrativa a chiarimento dell'offerta presentata e a supporto di quanto dagli stessi dichiarato e/o prodotto; a tal fine, il Responsabile del Procedimento, di cui all'art. 6 della Legge 241/1990 potrà attivare, in analogia con quanto previsto dall'art. 101 del d.lgs. 36/2023, il "Soccorso Istruttorio" per la richiesta della documentazione e/o dichiarazioni necessari.

Successivamente, si provvederà con proprio atto dirigenziale, ad approvare la graduatoria predisposta dalla Commissione e alla conseguente aggiudicazione.

La sottoscrizione della concessione in uso del bene sarà subordinata all'esito positivo del controllo sul possesso dei requisiti dichiarati dagli offerenti nonché delle altre condizioni previste dalla normativa vigente, tra le quali la verifica della funzionalità del bene rispetto al progetto presentato, considerando sia la normativa speciale in materia.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, a suo insindacabile giudizio, si riserva sin d'ora, anche dopo la formazione della graduatoria ma in ogni caso prima dell'adozione dell'atto concessorio, di non dare seguito alla presente procedura e/o di avviarne altra, di non esaminare o selezionare alcuna offerta pervenuta e di non procedere alla concessione in uso dell'unità immobiliare selezionata, senza che ciò possa generare pretese o diritti di sorta in capo agli offerenti.

## **Articolo 12**

*(Sopralluogo ed informazioni inerenti all'Avviso)*

I soggetti interessati dovranno prendere visione delle unità immobiliari, oggetto del presente Avviso. I sopralluoghi verranno garantiti previo appuntamento da fissare inviando una mail al seguente indirizzo: [reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it](mailto:reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it) oppure telefonando al seguente numero 06.961584360/354. Durante il sopralluogo, obbligatorio a pena di esclusione, il concorrente sarà tenuto a valutare lo stato dell'immobile e verificare la funzionalità dello stesso

rispetto alle attività che si intendono realizzare, anche al fine di valutare la necessità di eventuali interventi di adeguamento. In caso di ATS il sopralluogo dovrà essere effettuato dall'impresa capogruppo con rilascio dell'attestato dell'avvenuto sopralluogo intestato alla capogruppo, a pena di esclusione.

A seguito dell'esecuzione della visita sarà rilasciato un attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserito nella busta denominata **“BUSTA n.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Eventuali richieste di chiarimenti potranno pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it](mailto:reti.patrimonio@pec.comune.velletri.rm.it). Le risposte saranno fornite tramite pubblicazione sul sito web del sito istituzionale, laddove possibile, entro 3 gg. lavorativi dalla data di ricezione.

### **Articolo 13**

*(Trattamento dei dati personali)*

Si comunica che in attuazione del Regolamento 679/2016/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – di seguito “Regolamento” o “GDPR”) ed in conformità rispetto a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 “Codice in materia di Protezione dei Dati Personali”, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, il Comune di Velletri, riveste la qualità di Titolare del trattamento dei dati. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE.

Si informa, in ogni caso, che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Velletri. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

I dati saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

### **Articolo 14**

*(Informazioni e pubblicazioni)*

Il presente avviso e tutti i documenti connessi sono pubblicati e resi disponibili:

a) sull'[albo pretorio on line](#) del Comune di Velletri;

b) sul sito istituzionale dell'Ente

Gli operatori economici interessati al presente avviso, per partecipare devono registrarsi sulla PAD della Centrale Unica di Committenza del Comune di Velletri. La registrazione può essere effettuata tramite il portale del Comune di Velletri - Siti Tematici - Gare Telematiche - Traspare - Registrati.

### **Articolo 15**

*(Normativa di riferimento e Foro competente)*

Il Foro di Velletri sarà competente per ogni eventuale controversia relativa agli effetti del presente Avviso; organismo responsabile delle procedure di ricorso amministrativo è il TAR del Lazio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso e dai relativi allegati, si rimanda alle disposizioni di cui alla legge 241 del 1990 e ss.mm.ii, alla normativa in materia di contratti pubblici, di cui al Dlgs 36 del 2023. (“Codice dei contratti pubblici”), ove espressamente richiamata, nonché alla normativa del Codice civile, alle leggi ed ai regolamenti vigenti.