

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GAIBISSO PAOLA
Indirizzo 01, VIA DEI VOLSCI – 00049 VELLETRI – (RM) - ITALIA
Telefono 06.962.84.80
Fax 06.961.97.555
Cellulare 335.53.61.589
E-mail paola@gaibissocapozzi.it
paola.gaibisso@legalmail.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 19 MARZO 1964 – ROMA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2015 AD OGGI TUTOR D'AULA E TUTOR DI INDIRIZZO NELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO
 - Date (da – a) 2010 A LUGLIO 2016 PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA VELLETRI SERVIZI SPA
 - Date (da – a) 2008 AL 2010 MEMBRO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SPECIALE VELLETRI
 - Date (da – a) 2006 AL 2011 MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI LANUVIO
 - Date (da – a) 1998 AL 2003 MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI LARIANO
 - Date (da – a) 1997 AL 2000 MEMBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL COMUNE DI VELLETRI
 - Date (da – a) 1994 – 1999 REVISORE UNICO PRESSO IL COMUNE DI NEMI
 - Date (da – a) 1990 AD OGGI MEMBRO DI COLLEGGI SINDACALI DI SOCIETÀ DI CAPITALI
 - Date (da – a) 1990 AD OGGI CTU - CURATORE FALLIMENTARE – AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO PRESSO IL TRIBUNALE DI VELLETRI
 - Date (da – a) 01/01/2005 AD OGGI SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI DOTTORE COMMERCIALISTA NELLO "STUDIO ASSOCIATO DOTTORI COMMERCIALISTI GAIBISSO-CAPOZZI"
STUDIO ASSOCIATO GAIBISSO-CAPOZZI, VIA MARIANO PIERONI, 26 – 00049 VELLETRI
 - Nome ed indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONISTA
GESTIONE CONTABILITA' IMPRESE INDIVIDUALI, SOCIETA' DI PERSONA E DI CAPITALI; ASSISTENZA TRIBUTARIA; CURATORE FALLIMENTARE; CONSULENTE PER IL TRIBUNALE IN MATERIA CIVILE, PENALE; PREDISPOSIZIONE DI PIANI DI RIPARTO; GESTIONE SITUAZIONI DI CRISI AZIENDALI; CONSULENZA IN TEMA DI FINANZIAMENTI; REVISORE CONTABILE PRESSO COMUNI; SINDACO DI SOCIETA' DI CAPITALI

- Date (da – a) 20/05/1990 AL 31/12/2004 SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI DOTTORE COMMERCIALISTA IN FORMA INDIVIDUALE
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro STUDIO GAIBISSO PAOLA, VIA MARIANO PIERONI, 26 – 00049 VELLETRI
- Tipo di impiego ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONISTA
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE CONTABILITA' IMPRESE INDIVIDUALI, SOCIETA' DI PERSONA E DI CAPITALI; ASSISTENZA TRIBUTARIA; CURATORE FALLIMENTARE; CONSULENTE PER IL TRIBUNALE IN MATERIA CIVILE, PENALE; PREDISPOSIZIONE DI PIANI DI RIPARTO; GESTIONE SITUAZIONI DI CRISI AZIENDALI; CONSULENZA IN TEMA DI FINANZIAMENTI; REVISORE CONTABILE PRESSO COMUNI; SINDACO DI SOCIETA' DI CAPITALI
- Date (da – a) DOCENTE AL CORSO DI CURATORI FALLIMENTARI ORGANIZZATO DALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL FORO DI VELLETRI
- Date (da – a) 1997 – 1998 DOCENTE RESPONSABILE DEL CORSO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI TECNICO DELL'AMMINISTRAZIONE E DELLA CONTABILITA' PRESSO L'ITP NATHAN SEDE DI VELLETRI
- Date (da – a) 01/09/1992 AD OGGI INSEGNANTE A TEMPO INDETERMINATO IN DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE – ITIS VALLAURI – VIALE SALVO D'ACQUISTO – 00049 VELLETRI (RM)
- Tipo di azienda o settore SCUOLA PUBBLICA DI ISTRUZIONE SUPERIORE
- Tipo di impiego INSEGNANTE A TEMPO INDETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità INSEGNAMENTO – RESPONSABILE DI PROGETTI – FUNZIONE STRUMENTALE – RSU
- Date (da – a) 06/12/1988 – 31/08/1992 INSEGNANTE A TEMPO DETERMINATO IN DISCIPLINE ECONOMICO-AZIENDALI
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro I.P.C. Nathan (sezione di Velletri); I.P.C. Garrone di Albano;
- Tipo di azienda o settore ISTRUZIONE SUPERIORE
- Tipo di impiego INSEGNANTE A TEMPO DETERMINATO
- Principali mansioni e responsabilità INSEGNAMENTO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) LUGLIO 2016 – ISCRIZIONE ALL'ALBO FORENSE PRESSO IL TRIBUNALE DI VELLETRI QUALE AVVOCATO STABILITO
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE FORENSE VELLETRI
- Qualifica conseguita LAUREA IN GIURISPRUDENZA
- Date (da – a) DICEMBRE 2016 – LAUREA IN GIURISPRUDENZA
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAMERINO
- Qualifica conseguita LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA
- Date (da – a) MAGGIO 2010 – PARTECIPAZIONE E SUPERAMENTO DEL CORSO PER CONCILIATORE
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.P.C.R.- ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI ROMA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RISOLUZIONE ALTERNATIVA DELLE CONTROVERSIE
- Date (da – a) MARZO 2008 – LA RISOLUZIONE ALTERNATIVA DELLE CONTROVERSIE QUALE FATTORE DI SVILUPPO
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI ROMA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio RISOLUZIONE ALTERNATIVA DELLE CONTROVERSIE

- Date (da – a) LUGLIO 2003 – PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO “IL CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE NEGLI ENTI LOCALI. DEONTOLOGIA, FUNZIONI, POTERI E RESPONSABILITÀ DEL REVISORE”
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI ROMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio REVISIONE CONTABILE
- Date (da – a) OTTOBRE 2003 – IL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO NELLE SOCIETÀ DI CAPITALI
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI ROMA
 - Qualifica conseguita DIRITTO SOCIETARIO
- Date (da – a) MARZO 2001 – PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO “LA REVISIONE CONTABILE NELLA PICCOLA E MEDIA IMPRESA”
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI ROMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio REVISIONE CONTABILE
- Date (da – a) NOVEMBRE 2000 – IL DOTTOR COMMERCIALISTI ED I SISTEMI DI QUALITÀ
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI ROMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio REVISIONE CONTABILE
- Date (da – a) GENNAIO 1998 – PARTECIPAZIONE AL CORSO RESIDENZIALE “I REVISORI DEGLI ENTI LOCALI” CRESEM
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REVISIONE CONTABILE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a) APRILE 1995 – ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA - GAZZETTUA UFFICIALE N. 31 BIS DEL 21 APRILE 1995
 - Qualifica conseguita REVISORE CONTABILE
- Date (da – a) DICEMBRE 1991 – ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLE DISCIPLINE ECONOMICHE AZIENDALE
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ECONOMIA AZIENDALE
 - Qualifica conseguita INSEGNANTE DI DISCIPLINE ECONOMICHE AZIENDALI
- Date (da – a) DICEMBRE 1991 – ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLE DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DIRITTO ED ECONOMIA
 - Qualifica conseguita INSEGNANTE DI DISCIPLINE GIURIDICHE ECONOMICHE
- Date (da – a) MAGGIO 1990 – ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTOR COMMERCIALISTA
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI ROMA
 - Qualifica conseguita DOTTOR COMMERCIALISTA
- Date (da – a) DICEMBRE 1988 – LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA “LA SAPIENZA”

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

PATENTE O PATENTI

DOTTORE IN ECONOMIA E COMMERCIO
LAUREA MAGISTRALE

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazione in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse acquisita sia nell'ambiente scolastico (collegi docenti, consigli di classe, contrattazione d'istituto) sia nell'ambito professionale (collegi peritali, collegi sindacali, collegi revisori conti nei comuni)

Capacità di coordinare persone anche con diverse competenze, di pianificare attività e progetti sia sul posto di lavoro che in ambiti diversi (quale vicepresidente dell'associazione L'Isola che c'è ONLUS); capacità di lavorare in situazione di stress legate a scadenze anche ravvicinate;

Buona conoscenza del pacchetto applicativo Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word ed Excel.

Buona conoscenza di pacchetti applicativi di contabilità gestionale

Buona capacità di navigazione in Internet.

Diploma di solfeggi conseguito presso il Conservatorio Musicale di Cassino.
Studio del pianoforte classico

Automobilista (patente B)

Si autorizza il trattamento dei dati personale ai sensi del D.lgs 196/03

Velltri 10 ottobre 2016

Polof