



COMUNE DI VELLETRI

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO

ISTITUZIONE PUNTI DI RICARICA

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Il Comune di Velletri ha previsto l'istituzione di nr. 5 punti di ricarica del credito-pasti presso esercizi commerciali, operanti nel perimetro delimitante le sottoelencate aree cittadine:

- **Zona 1:** piazza Garibaldi;
- **Zona 2 :** piazza Cairoli, via del Comune;
- **Zona 3 :** piazza Mazzini, piazza Caduti sul lavoro, Via Metabo, piazza XX settembre;
- **Zona 4 :** via Fontana della Rosa, via Sant'Anatolia;
- **Zona 5 :** via San Biagio, Via Filippo Turati.

La suddivisione in nr. 5 zone si è resa necessaria al fine di equilibrare sul territorio i punti di erogazione del servizio per una migliore soddisfazione dell'utenza.

L'abilitazione dell'esercizio commerciale sarà effettuata sulla base di stipula di apposita convenzione con il Comune di Velletri (il cui schema integrale si allega al presente Avviso). e che viene, tra l'altro, in sintesi qui riportato nei seguenti punti:

1. In caso di assenza di computer collegato alla banda larga ADSL, l'esercente abilitato riceve in comodato d'uso gratuito da parte del Comune un POS collegato a linea fissa PSTN per le ricariche. L'esercente è responsabile della cura e del corretto utilizzo dell'attrezzatura. Le licenze d'uso, l'eventuale formazione per l'utilizzo dell'attrezzatura fornita e l'assistenza tecnica della stessa sono a carico del Comune.
2. Il gestore del punto di ricarica, se non in possesso di computer collegato alla banda larga ADSL, mette a disposizione a sue spese una linea telefonica tradizionale(PSTN) per lo scarico giornaliero dei dati con pagamenti in contanti, nonché la disponibilità dell'alimentazione a 220V.
3. La manutenzione ordinaria e straordinaria dell'apparecchiatura eventualmente fornita sarà a pieno carico del Comune. In caso di necessità l'esercente dovrà comunicare per via breve, entro 6 ore dal verificato guasto, la necessità di intervento straordinario.
4. Per la contabilizzazione dei pagamenti riscossi, quali quote prepagate per il servizio mensa, ogni punto di ricarica provvederà, alla fine di ogni giorno di funzionamento dell'esercizio, allo scarico dei dati verso il sistema centrale mediante POS.
5. Il gestore di ogni punto di ricarica rivestirà la qualifica di "agente contabile", così previsto dal T.U.E.L. 267/2000. Lo stesso provvederà a versare quanto riscosso quale prepagamento del servizio mensa scolastica, entro il giorno 10 del mese successivo.

Nel caso in cui l' esercente non provveda a riversare entro i termini stabiliti, il Comune applicherà l'interesse legale di mora con decorrenza dal termine fissato per il riversamento e procederà al recupero coattivo delle somme dovute. Contemporaneamente entro cinque giorni dal termine fissato e non rispettato, disporrà il ritiro dei POS, con conseguente decadenza dell' esercente dalla funzione di punto di ricarica. Il Comune metterà in atto, inoltre, tutte le eventuali azioni legali per il recupero del credito maturato.

6. Le parti convengono che i giorni di valuta (maturati dal momento dell'incasso delle somme a quello del relativo versamento alla Tesoreria Comunale) costituiscono l'aggio economico per l'attivazione del punto di ricarica. L' esercente si impegna a svolgere il servizio a titolo gratuito.

La domanda di ammissione per la partecipazione alla selezione con i relativi allegati, è disponibile presso l' Ufficio Pubblica Istruzione, sito in Via della Neve nr. 3 – 00049 Velletri e/o scaricabile dal sito internet del Comune di Velletri www.comune.velletri.rm.it.

Tale istanza dovrà essere indirizzata al Dirigente dell' Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Velletri e pervenire al Protocollo Comunale – Via C. O. Augusto nr. 1, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/10/2013.**

Nel caso dovessero pervenire più domande dalla stessa zona si procederà con il criterio del sorteggio in seduta pubblica che si terrà presso l' Ufficio del Dirigente della Pubblica Istruzione sito presso il Palazzo Comunale in Piazza C. O. Augusto nr. 1 piano primo.

Velletri, 1° ottobre 2013

*f.to: Il Dirigente
Dott.ssa Rossella Prosperi*